

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Giorgia Franchi**  
Università degli Studi di Genova  
Settore Biblioteche - Area dei Collaboratori

---

## SEDE e CONTATTI

Biblioteca del Polo Biomedico – Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche  
Tel. Ufficio: 010.353 3048  
E-mail: [giorgia.franchi@unige.it](mailto:giorgia.franchi@unige.it)

---

## ESPERIENZA PROFESSIONALE UNIGE

1.11.2014-

In servizio presso la Biblioteca Biomedica (Biblioteca della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche) dell'Università di Genova

Incarichi ricoperti:

- dal 22.1.2024 -> Referente per i Servizi di Biblioteca Polo Bibliotecario Medico-Scientifico (Funzione specialistica DDG n.5301/2023)
- dal 1.4.2020 al 31.3.2023 -> Vicedirettore della Biblioteca della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche (Funzione specialistica DDG n.1269/2020)

Attività e mansioni:

- Responsabile del settore Acquisizione e Catalogazione per le monografie italiane ed estere di supporto alla didattica per i corsi di studio di Scienze Mediche e Farmaceutiche e Scienze Biologiche BTM: selezione, ordini, catalogazione e gestione delle collocazioni NLM a scaffale aperto
- Information Literacy (IL): progetto e organizzo in qualità di docente il corso annuale "Chi cerca (bene) trova. Strumenti e metodi per la ricerca bibliografica in ambito biomedico" rivolto agli studenti e ai laureandi di Medicina e Nursing  
Docente modulo "Searching PubMed for pharmacology and pharmaceutical sciences" al corso "Patent and bibliographic databases searching in medicinal chemistry for PhD students" organizzato con cadenza biennale dai docenti del Dipartimento di Farmacia (DIFAR)
- Reference di base e avanzato in modalità sincrona e asincrona
- Supporto al servizio di Document Delivery e Prestito Interbibliotecario
- Supporto al servizio di Prestito e Informazioni bibliografiche
- Supporto all'attività di validazione dei metadati dei prodotti della ricerca depositati sul repository istituzionale IRIS UniGE

Attività concluse:

- 2015-2022: docenze ai corsi sulle risorse della biblioteca e presentazioni della biblioteca alle giornate informative di inizio anno accademico in collaborazione con la Segreteria Didattica della SSMF;
- 2021: coautrice della pubblicazione: "Un progetto per l'Open Access week: 100 poster per 100 Open access ebook" Vedianche in occasione della OA week
- 2017-2018: partecipazione al gruppo di lavoro per la migrazione e l'implementazione del library management system ALMA per la linea di progetto "Interfaccia utenti" - Discovery tool di Ateneo Unopertutto
- 2015-2017: partecipazione al primo gruppo di lavoro per la redazione delle linee guida per l'inserimento dei prodotti della ricerca in IRIS
- 2015: docente seminario ricerca bibliografica in ambito medico al Master: "Competenze specialistiche di risonanza magnetica per TRM"

## ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

6.11.2002-31.10.2014

---

Contratto di assunzione con concorso pubblico – Area Biblioteche C/1: in servizio presso la Biblioteca di Economia Sebastiano Brusco dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

Principali attività svolte: Front-office, servizi di Document-Delivery e Prestito Interbibliotecario; Reference di base e avanzato (partecipazione al gruppo di lavoro per il servizio di reference digitale specialistico "Chiedi al Bibliotecario" per l'area disciplinare di Economia nell'ambito del progetto cooperativo SBA UniMORE con le biblioteche comunali di Modena). Formazione: docente ai corsi sulla ricerca bibliografica organizzati periodicamente dalla biblioteca nell'ambito dei progetti di IL

2002

Contratto di collaborazione stipulato con la società cooperativa C.S.R. Centro Studi e Ricerche per attività di catalogazione derivata di materiale bibliografico e multimediale delle Biblioteche Comunali della rete provinciale di Reggio Emilia presso l'Ufficio Biblioteche della Provincia di Reggio Emilia

2001

Contratto di collaborazione stipulato con la società cooperativa C.S.R. Centro Studi e Ricerche per attività di catalogazione di monografie estere presso la Biblioteca di Economia dell'Università di Modena e Reggio Emilia

2001 Contratto di collaborazione stipulato con la società cooperativa C.S.R. Centro Studi e Ricerche per attività di prestito e servizi al pubblico presso la Biblioteca comunale N. Cionini di Sassuolo (MO)

1999-2000 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con l'Università di Modena e Reggio Emilia per il servizio di Prestito, le attività di front office e il supporto alle attività di Document-Delivery e Prestito Interbibliotecario presso la Biblioteca di Economia di Modena

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Laurea in Lettere Classiche conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna nell'a.a.1996/97
- Diploma di Maturità Classica conseguito presso il Liceo Ginnasio statale S. Carlo di Modena

## CORSI E CONVEGNI

---

2015-2025 Corsi di aggiornamento professionale, convegni di ambito biblioteconomico e corsi su argomenti specifici per le attività svolte:

*Alma Analytics* → con superamento verifica finale. UNIGE, 2025

*L'intelligenza artificiale per l'open science. Risorsa o criticità?* UPO, 2024

*ChatGPT e AI Tools: nuovi modelli di linguaggio nella comunicazione scientifica e nella ricerca di fonti bibliografiche.* GIDIF-RBM, 2024

*PubMed: consultazione e funzionalità a tre anni dal rilascio della nuova versione.* GIDIF-RBM, 2023

*Seminario Itale.* UNIGE, 2023

*Lingua Inglese livello B1* → con superamento verifica finale. UNIGE, 2021

*Gestione, razionalizzazione e valorizzazione delle raccolte bibliografiche e culturali* → con superamento verifica finale. UNIGE, 2025

*Raccontare la biblioteca: scrittura e web* → con superamento verifica finale. AIB Liguria, 2020

*Banche dati per la ricerca bibliografica in ambito medico.* GIMBE, 2020

Il diritto d'autore in ambito accademico → con superamento verifica finale. UNIGE, 2020

*Alla scoperta di PubMed Labs.* GIDIF-RBM, 2019

*Open science e Plan-S.* UNIGE, 2019

*Inglese per bibliotecari: English at information desk.* CaeB, 2019

*Relazioni efficaci con l'utenza: dall'ascolto alla gestione del conflitto* → con superamento verifica finale. UNIGE, 2018

*La comunicazione al cliente nei servizi di biblioteca* → con superamento verifica finale. CaeB, 2018

*ALMA: Unopertutto, i servizi; aspetti della circolazione e gestione utenti; catalogazione.* UNIGE, 2018

*Competenza comunicativa nel ruolo di bibliotecario* → con

superamento verifica finale. CAeB, 2017  
*Sovraccarico da informazioni: la bussola del PubMed*. ISS, 2017  
*Gestione e redazione del sito federato Webnetkit*. UNIGE, 2015  
 Corsi di *formazione generale e specifica per i dipendenti*  
 dell'Università degli Studi di Genova

2002-2014 Convegni e corsi di aggiornamento professionale pertinenti con le attività svolte organizzati dall'Università di Modena e Reggio Emilia e da altri Enti

[L'elenco completo dei corsi seguiti è disponibile su richiesta]

2000-2001 *General Intensive English Course e Cambridge FCE Course (Pass A)*

1999-2003 Corsi organizzati da AIB – Associazione Italiana Biblioteche e dal CEDOC – Centro Documentazione della Provincia di Modena su *catalogazione in Sebina-SBN, ISBD-M, RICA, soggettazione e classificazione, catalogazione libro antico, reference e servizi al pubblico, information retrieval*, e altri corsi specifici per l'area biblioteche

[L'elenco completo dei corsi seguiti è disponibile su richiesta]

1997-1998 Corso annuale di perfezionamento sull'*insegnamento della lingua e della letteratura italiana nella scuola secondaria* → con superamento verifica finale – Università degli Studi di Bologna, AA 1997/98

## COMPETENZE TECNICHE

- Pacchetto webnet-kit per la redazione dei siti web UNIGE: conoscenza dei principali strumenti necessari per la gestione del sito web della biblioteca
- Library management system: ALMA, SEBINA, SBN
- Piattaforme per i servizi interbibliotecari: NILDE, RAPID ILL, ACNP
- Repository istituzionale IRIS UniGE
- Office: Powerpoint, Word
- Strumenti e tecniche di information retrieval, cataloghi e database specialistici di area biomedica
- Tecniche e metodi didattici per l'Information Literacy

## COMPETENZE LINGUISTICHE

	PARLATO	SCRITTO	COMPRENSIONE	
			ORALE	SCRITTA
INGLESE	B1	C1	B1	C1
FRANCESE	A2	B2	A2	B2
SPAGNOLO	A2	B2	A2	B2