



**AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
SERVIZIO ORIENTAMENTO, CAREER SERVICE E INCLUSIONE
Settore Orientamento in itinere e tutorato**

IL RETTORE

- VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del MURST 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- VISTO il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 22 gennaio 2013 per la realizzazione e finanziamento del progetto di Ateneo contro gli abbandoni;
- VISTO il Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014, n. 976, con il quale sono stati definiti criteri e modalità per la ripartizione del Fondo Giovani per il periodo 2014 - 2016;
- VISTO l'art. 4 del Decreto Ministeriale 25 ottobre 2019, n. 989 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento e il tutorato”
- VISTO l'art. 4 del Decreto Ministeriale del 7 luglio 2023, n. 809 “Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2023 e vista la tabella n. 5 - bis allegata al Decreto Ministeriale 809 del 7 luglio 2023 relativa all'assegnazione del fondo giovani tutorato per l'anno 2023, pari a € 175.267,00;
- VISTO l'art. 9 lettera f) del Decreto Ministeriale del 7 luglio 2023, n. 809 “Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2023;
- Vista la tabella n. 7 allegata al Decreto Ministeriale 809 del 7 luglio 2023 relativa all'assegnazione del finanziamento per il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti, pari a € 763.658,00;
- Vista la nota ministeriale del 2 novembre 2023 - “decreto ministeriale del 7 luglio 2023, n.809 art. 9, lett. f) - pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative per gli interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti” che definisce, tra le finalità, anche interventi di sostegno per gli studenti fuori sede con condizioni socio-economiche disagiate;
- VISTA la delibera della Commissione Orientamento di Ateneo del 17 aprile 2024 che approva la destinazione di parte del finanziamento di cui sopra e precisamente l'importo pari a € 161.000,00 per l'attivazione di progetti di tutorato profilo A e profilo C a favore di studenti in condizioni socio-economiche disagiate e residenti fuori sede; in caso i fondi non fossero interamente utilizzati saranno restituiti al Bilancio Universitario per l'attivazione di altri interventi a favore di studenti che rispettino le medesime condizioni;
- VISTE le proposte presentate dai componenti della Commissione Orientamento di Ateneo e dalle strutture interessate;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.3 – Tutorato didattico – OR-Fondi MIUR Decreto Ministeriale 198/2003 per la selezione di tutor didattici e sulla voce COAN 4.1.1.1.3.3 – Tutorato didattico – OR-Fondi di Ateneo;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.2 - Tutorato per la selezione di studenti tutor;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.9.2 – Oneri per interventi a favore di studenti disabili – ATENEO
- VISTE le richieste aggiuntive con dichiarazione di propria disponibilità di fondi pervenute da:
 - **Scienze Politiche e Internazionali:** per n. 1 tutor Profilo A da 90 ore sul progetto A_SCPOL_04, per n. 1 tutor Profilo A da 90 ore sul progetto A_SCPOL_05, per n. 1 tutor Profilo A da 90 ore sul progetto A_SCPOL_06, e per n. 2 tutor da 120 ore ciascuno sul progetto C_SCPOL_01 la cui spesa graverà sui fondi del progetto - 100015-2023-DT-ALTRI-DID_001 VOCE COAN 4.1.1.7.2.1 Progetti per la didattica
 - **Corso di studi in Ingegneria meccanica:** per n. 6 tutor Profilo A da 45 ore ciascuno sul progetto A_ING_08GE la cui spesa graverà sui fondi del progetto 100025-2023-SM-CONTRIDIDNEW_001 (CONTRIBUTI DIDATTICI 2023 a supporto delle attività didattiche del CdS INGEGNERIA MECCANICA L 8720)- voce COAN 4.1.1.7.2.1
 - **Corso di studi in Digital Humanities:** per n. 2 tutor Profilo A da 45 ore ciascuno sul progetto A_ING_14SV la cui spesa graverà sui fondi del Dipartimento DIBRIS - Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi voce COAN 04.01.01.07.02.01 - Progetti per la didattica
 - **Corso di studi in Energy Engineering:** per n. 3 tutor Profilo A da 45 ore ciascuno sul progetto A_ING_15SV la cui spesa graverà sul progetto: 100025-2023-GZ-CONTRIDIDNEW_001 (CONTRIBUTI

DIDATTICI 2023 a supporto delle attività didattiche del CdS ENERGY ENGINEERING LM 10170)
VOCE COAN CO.04.01.01.01.03.02

- **Corso di studi in Engineering for Natural Risk Management** : per n. 1 tutor Profilo A da 50 ore ciascuno sul progetto A_ING_16SV la cui spesa graverà sul Progetto: 100026-2023-AS-CONTDIDNEW_001 - CONTRIBUTI DIDATTICI NUOVI 2023 Voce Coan: 04.01.01.07.02.01
- **Corso di studi in Internet and Multimedia Engineering**: per n. 1 tutor Profilo A da 45 ore sul progetto A_ING_17 la cui spesa graverà sui fondi del corso stesso 100026-2020-RB-CONTDIDECO_001 CONTRIBUTI DIDATTICI ECONOMIE - IME - prof. Bolla VOCE COAN 04.01.01.07.02.01
- **Corso di studi in Lingue e Culture Moderne**: per n. 1 tutor Profilo A da 30 ore sul progetto A_LIN_01 e 1 tutor Profilo A da 30 ore sul progetto A_LIN_11 la cui spesa graverà sui fondi POT Progetto: 100018-2023-CF-ALTRI-DID_002 Voce coan: CO.04.01.01.07.02.01
- **Corso di studi in Informatica**: per n. 3 tutor Profilo A da 45 ore ciascuno sul progetto A_SMFN_02 la cui spesa graverà sui fondi CODICE PROGETTO: 100023-2020-AV-CONTDIDNEW_002 ASL DA SMFN – CONTRIBUTO 2020 -VOCE COAN: 4.1.1.7.2.01; per n. 6 tutor Profilo C da 60 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_01 la cui spesa graverà sui fondi CS CODICE PROGETTO: 100023-2024-GG-ALTRI-DID_001 Guerrini_PLS2023-24 VOCE COAN: 4.1.1.7.2.08
- **Corso di studi in Scienza dei materiali**: per n. 1 tutor Profilo C da 30 ore sul progetto C_SMFN_02 la cui spesa graverà sui fondi CS CODICE PROGETTO: 100019-2023-NP-ALTRI-DID_001_PLS_SCMAT VOCE COAN: 05.01.02.01.02.20
- **Corso di studi in Chimica e tecnologie chimiche**: per n. 1 tutor Profilo C da 30 ore sul progetto C_SMFN_03 la cui spesa graverà sui fondi CS CODICE PROGETTO: 100019-2023-SV-ALTRI-DID_001_PLS_CHIMICA VOCE COAN: 05.01.02.01.02.20
- **Corso di studi in Fisica**: per n. 1 tutor Profilo C da 30 ore sul progetto C_SMFN_04 la cui spesa graverà sui fondi CS CODICE PROGETTO: 100020-2024-EANGELI-ALTRI-DID_PLS_001 VOCE COAN: 04.01.01.07.02.01
- **Corso di studi in Scienze Biologiche**: per n. 1 tutor Profilo C da 50 ore sul progetto C_SMFN_06 la cui spesa graverà sui fondi CS
- **Corso di studi in Scienze Geologiche** : per n. 1 tutor Profilo A da 34 ore sul progetto A_SMFN_06 e n. 1 tutor Profilo C da 82 ore sul progetto C_SMFN_07 la cui spesa graverà sui fondi del CS CODICE PROGETTO: 100022-2023-SB-ALTRI-DID_001 VOCE COAN 4.1.1.7.2.1
- **Corsi di studi in Matematica, Statistica matematica e trattamento informatico dei dati, Informatica e Fisica**: per n. 10 tutor Profilo C da 25 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_11 la cui spesa graverà sui fondi CODICE PROGETTO: 100021-2024-FM-ALTRI-DID_001 Piano Nazionale di Matematica PLS 21-23
- **Scuola Superiore IANUA**: per n. 5 tutor Profilo A da 50 ore ciascuno sul progetto A_IANUA la cui spesa graverà sul fondo della Scuola stessa Codice identificativo progetto: 100048-2017-SC-ALTRI-DID_001 – spese generali IANUA Tipologia di fondo: Ateneo Unità Analitica: UA.A.IANUA - 100048 - Scuola superiore dell'Università degli studi di Genova
- **Area ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione - Settore Apprendimento permanente**: per n. 2 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_CORSI_FORM la cui spesa graverà sui fondi - Codice progetto 100032-2012-SM-MASTER_001 COAN 4.1.1.7.3.2
- **Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione - Servizio internazionalizzazione** n. 6 tutor Profilo C da 120 ore ciascuno e n. 5 tutor Profilo C da 50 ore ciascuno sul progetto C_LLIP_01 la cui spesa graverà sui fondi del Servizio Internazionalizzazione CO.04.01.01.01.03.11 - Altri interventi a favore di studenti
- **Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione - Servizio alta formazione** n. 8 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_INGLESE, la cui spesa graverà sui fondi COAN 4.1.1.7.3.2, PROGETTO SPERIMENTALE LINGUA INGLESE B1 DESTINATO ALLE MATRICOLE 100033-2020-MP-INGLESEB1-ALTROUNIGE_001 e n. 2 posti da 100 ore per il progetto A_ICON la cui spesa graverà sui fondi COAN 4.1.1.7.3.2 Progetto: 185-2018-FD-ALTRI-DID_001-SLICIS_2018-19

DECRETA

ART. 1

Selezione e incompatibilità

È indetta presso l'Università degli Studi di Genova una selezione per:

PROFILO A: Tutor didattici per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (vedi Allegato 1) da utilizzare prevalentemente nei primi anni dei Corsi di studio

Tutor didattici Progetto Matricole per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da utilizzare prevalentemente nei primi anni dei Corsi di studio e per le attività del Progetto Matricole di Ateneo, coordinati dal Servizio Orientamento, *career service* e inclusione in accordo con il Delegato dell'orientamento di ciascuna area Didattica (vedi Allegato 1)

Tutor didattici del progetto A_TUTORMAT per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da utilizzare nell'ambito degli insegnamenti di Analisi matematica/Matematica e Fisica per i corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico individuati dalla Commissione Orientamento di Ateneo (vedi Allegato 1)

Tutor didattici del progetto A_TUTORCHIM per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da utilizzare nell'ambito degli insegnamenti di Chimica per i corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico individuati dalla Commissione Orientamento di Ateneo (vedi Allegato 1)

Tutor didattici alla pari per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore di studenti con disabilità e studenti con disturbo specifico dell'apprendimento DSA (vedi Allegato 2)

PROFILO B: Studenti tutor alla pari per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale a favore di studenti con disabilità o studenti con DSA

PROFILO C: Studenti tutor per lo svolgimento di attività di accompagnamento alle matricole (vedi Allegato 3)

Per i requisiti di ammissione leggere attentamente gli articoli del bando specifici per ciascun profilo.

I tutor presenti nelle graduatorie dei profili A, B e C, **fermi restando i requisiti di ammissione richiesti da ciascun profilo**, potranno essere impiegati entro il termine di svolgimento delle attività per la copertura di posti resisi vacanti, anche in profili diversi da quello per cui hanno presentato domanda, previa richiesta da parte della struttura e in considerazione delle loro particolari caratteristiche e disponibilità. I responsabili potranno assegnare gli eventuali posti vacanti anche a vincitori/idonei di altre graduatorie in vigore.

Si precisa che a seconda delle necessità, anche di altre strutture, è possibile che i tutor presenti nelle graduatorie vengano convocati per ricoprire posti non banditi ma resisi necessari in un secondo momento.

Nel periodo di interesse del presente bando ai tutor vincitori/idonei ripescati, già assegnatari di incarichi, potranno essere assegnate ulteriori ore nell'ambito dello stesso progetto o per altri progetti e fino al raggiungimento massimo delle ore assegnabili per ciascun profilo.

Le attività previste per i **Profili B e C sono incompatibili con l'attività di collaborazione a tempo parziale** (ex-150 ore) svolta nello stesso anno accademico, anche presso Aliseo - Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. **L'incompatibilità decorre dal momento dell'accettazione** attraverso i servizi online all'una o all'altra attività e nei termini che saranno stabiliti dagli uffici. **L'accettazione è condizione inderogabile** per svolgere l'attività di tutorato e va compilata prima dell'inizio della stessa. Chi non accetta nei termini stabiliti decade automaticamente dall'attività. Solo se l'attività non è ancora iniziata, chi ha già accettato può effettuare la rinuncia online e accettare l'altra attività, nel rispetto dei termini stabiliti dalle rispettive procedure.

Il candidato **deve avere un'ottima conoscenza della lingua italiana**, parlata e scritta, che verrà **accertata in sede di colloquio selettivo**, se non diversamente richiesto. La conoscenza della lingua italiana è requisito indispensabile per poter svolgere attività di tutorato.

ART. 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 giugno 2024 esclusivamente online**, compilando l'apposito modulo telematico reperibile all'indirizzo <https://orientamento.studenti.unige.it/>

Il modulo di domanda, pena l'esclusione, dovrà essere compilato in ogni sua parte.

ATTENZIONE: a pena di esclusione dalla selezione, è possibile presentare domanda **per un solo profilo e per uno solo dei progetti specificati negli Allegati 1, 2 e 3 o dei posti di cui al profilo B**.

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non possono presentare domanda gli studenti iscritti a tempo parziale e gli studenti iscritti a corsi di laurea del previgente ordinamento.

Ai fini del presente bando gli studenti iscritti o provenienti da un corso di laurea specialistica a ciclo unico o specialistica sono equiparati agli studenti iscritti o provenienti da un corso di laurea magistrale a ciclo unico o magistrale.

Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Genova assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

Gli studenti che presentano domanda non devono essere incorsi in provvedimenti disciplinari ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo in materia di procedimento disciplinare nei confronti degli studenti e non devono aver riportato condanne penali.

Solo nei casi specificati di seguito, la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione da presentare **esclusivamente via email entro il termine di scadenza sopra indicato**, a orientamento@unige.it - att.ne Servizio Orientamento, *career service* e inclusione, indicando nell'oggetto il profilo e il progetto scelti:

➤ **Profilo A – Tutor didattici:**

- gli studenti iscritti dal 4° anno in poi dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano superato **esami non ancora registrati** relativi ai primi tre anni di corso **devono compilare, pena l'esclusione**, la relativa autocertificazione attraverso l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/modulistica>
- i candidati in possesso dei requisiti di ammissione che abbiano superato tutti gli esami previsti dal piano di studio per il 1°, il 2° e il 3° anno di corso di laurea magistrale a ciclo unico o conseguito la laurea di 1° livello, la laurea magistrale o del previgente ordinamento **presso un Ateneo diverso** dall'Università degli Studi di Genova, **devono produrre, pena l'esclusione, autocertificazione esami o certificato di laurea con gli esami sostenuti, la relativa votazione, i CFU (Crediti Formativi Universitari) attribuiti a ciascun esame e la fotocopia di un documento di identità valido**, per consentire agli Uffici di poter calcolare la media ponderata (nel caso di laurea di 1° livello, LM a ciclo unico, LM) o la media matematica dei voti degli esami (nel caso di laurea del previgente ordinamento)

➤ **Profili B e C – Studenti tutor alla pari e Studenti tutor:**

- lo studente che abbia sostenuto **esami non ancora registrati** deve inviare l'autocertificazione di tali esami **solo** nel caso in cui siano utili per il raggiungimento del minimo dei crediti richiesti per accedere alla selezione, compilando l'apposito modulo all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/modulistica> (vedi art. 14 per il profilo B, art. 21 per il profilo C)

In mancanza dell'invio dell'autocertificazione gli esami sostenuti e non ancora registrati non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto, oltre che della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni e delle autocertificazioni presentate. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 3

Comunicazioni e pubblicità

Per tutti i Profili, **l'elenco degli ammessi ai colloqui selettivi** e le **graduatorie definitive** saranno resi pubblici **esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet** all'indirizzo: <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>. Al termine delle procedure di selezione, il Dirigente dell'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione emetterà una determina dirigenziale di conformità delle graduatorie definitive rispetto a ciascun verbale di selezione.

Per quanto riguarda il **calendario** dei colloqui selettivi **presso le strutture didattiche**, il candidato è **tenuto ad informarsi** tempestivamente sul **sito della struttura** (Scuola o Dipartimento), per conoscere le modalità e i termini di convocazione **del colloquio selettivo che avviene a cura delle singole strutture didattiche interessate con modalità da esse stabilite**.

Per quanto riguarda il **calendario** dei colloqui selettivi **presso i Servizi dell'Amministrazione**, il candidato è **tenuto ad informarsi** tempestivamente sul sito <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato> per conoscere le modalità e i termini di convocazione.

Con le stesse modalità di comunicazione dei calendari dei colloqui selettivi, saranno resi noti **eventuali ulteriori criteri e requisiti preferenziali** da verificare in sede di colloquio, rispetto a quelli già previsti dal presente bando e relativi allegati, per ciascun profilo e/o progetto.

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

Le comunicazioni inerenti al corso di formazione, laddove previsto, sono dettagliate nei successivi artt. 17 e 24.

La pubblicazione sul sito Internet ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati, **pertanto non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio**.

Il presente bando è pubblicato nel sito web istituzionale di questa Università, nell'Albo informatico <https://unige.it/albo> e alla pagina dedicata al tutorato <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

Per eventuali rettifiche di errori materiali, errata corrige relativi al presente decreto e ai relativi allegati e per eventuali ulteriori comunicazioni, si procede mediante apposito avviso pubblicato nella pagina dedicata al tutorato <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>.

ART. 4

Accettazione e revoca dell'attività di tutorato

L'accettazione è condizione inderogabile per svolgere l'attività di tutorato e va compilata prima dell'inizio della stessa.

Gli studenti vincitori compileranno **esclusivamente online** alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/gestionetutor> l'accettazione dell'attività di tutorato, previa frequenza/superamento del corso obbligatorio di formazione specifico (ove previsto) e dei corsi obbligatori previsti dalle norme vigenti e/o dai Regolamenti di Ateneo, pubblicati alla pagina <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>. Con tale accettazione lo studente manifesta la sua disponibilità a svolgere l'attività per il periodo e la sede previsti. Alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/gestionetutor> lo studente ha la possibilità di presentare rinuncia (qualora non avesse ancora incominciato l'attività) o interruzione dell'incarico (qualora

avesse già svolto delle ore). La mancata accettazione *online* equivale a rinuncia allo svolgimento dell'attività di tutorato.

I tutor che presentano domanda di trasferimento o di iscrizione ad altra Università o rinuncia agli studi dovranno tempestivamente darne comunicazione al Servizio Orientamento, *career service* e inclusione – Settore Orientamento in itinere e tutorato e presentare *online* la rinuncia o interruzione dell'incarico; saranno comunque retribuite le ore di attività svolte fino a quel momento. In caso di omessa comunicazione, le ore eventualmente svolte dopo la data di trasferimento, iscrizione o rinuncia non saranno retribuite.

Eventuali inesattezze nella compilazione dell'accettazione o modifiche successive non tempestivamente comunicate agli Uffici comportano l'impossibilità di procedere al pagamento del compenso spettante.

Qualora lo studente, **pur avendo accettato *online* firmato il contratto, venga convocato per due volte consecutive** via *email*/telefono e non si renda disponibile ad iniziare la collaborazione, sarà considerato rinunciataro d'ufficio e si procederà all'individuazione di un nuovo tutor secondo l'ordine della graduatoria degli studenti idonei.

Il responsabile dell'attività di tutorato presso la struttura, qualora riceva segnalazioni di inadempienze, verifica la consistenza dei rilievi ed eventualmente invita il tutor ad un impegno maggiore. Se l'inadempienza sussiste, l'incarico sarà revocato d'ufficio, fatta salva l'attività già espletata. Sono comprese tra le inadempienze causa di revoca d'ufficio del tutor, l'inosservanza delle disposizioni e delle modalità inerenti lo svolgimento dell'attività impartite/stabilite dal responsabile dell'attività di tutorato, nonché la mancata disponibilità a svolgere l'attività quando chiamati. L'incarico può inoltre essere revocato per applicazioni a carico del tutor di sanzioni, per presentazione di dichiarazioni mendaci, per sopravvenute esigenze del tutor che rendono impossibile la prosecuzione dell'incarico.

ART. 5

Doveri del tutor, Registro e Relazione

Al fine di percepire il corrispettivo spettante, tutti i tutor devono **quotidianamente** compilare *online* il registro dopo ogni attività svolta e, giunti al termine dell'incarico, una dettagliata relazione finale, accedendo con le proprie credenziali *UniGePass* alla pagina <https://orientamento.studenti.unige.it/>. **I registri sono sottoposti a controlli periodici**, pertanto qualora risultassero non aggiornati, i tutor potranno essere contattati per una verifica dell'attività. A compilazione conclusa, Registro e Relazione sono trasmessi telematicamente agli Uffici che provvederanno a farli approvare dai relativi Delegati/Responsabili ai fini del pagamento. Per le procedure di pagamento i tutor dovranno consultare la pagina <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>.

La prestazione, intesa quale forma di collaborazione alle attività di orientamento e tutorato delle Strutture didattiche e dei Servizi dell'Amministrazione Centrale, dovrà essere svolta sotto la diretta responsabilità dei docenti delegati/referenti o responsabili dell'attività, dei Dirigenti delle Aree interessate o loro delegati. Ai precitati soggetti spetta, peraltro, la verifica del monitoraggio mensile, la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor e l'efficacia dei servizi svolti nelle strutture a cui sono assegnati.

Le eventuali attività fuori sede devono essere preventivamente autorizzate dalla struttura responsabile del progetto di tutorato che provvede altresì al rimborso delle spese. Le spese di viaggio, da effettuarsi con i soli mezzi pubblici, saranno rimborsate dietro presentazione dei biglietti di viaggio debitamente obliterati e le spese di vitto saranno rimborsate dietro presentazione delle fatture o ricevute fiscali in originale nella misura di un pasto giornaliero (max € 15). Non sono ammesse e autorizzabili attività fuori sede svolte su più giorni e che prevedano pernottamento.

L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia.

Le attività previste dall'incarico non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.

Le attività di tutorato (tutti i profili) devono concludersi entro il **15 settembre 2025**, salvo proroghe successive. Qualora, in caso di conclusione anticipata dell'attività, il registro e la relazione siano prodotti dopo il 15 novembre, il pagamento del compenso spettante avverrà successivamente al 15 febbraio dell'anno seguente per motivi strettamente legati alle procedure di chiusura contabile di fine esercizio.

Al termine dell'attività gli uffici procederanno con la verifica della congruità del numero di ore caricate dal tutor rispetto alle ore effettivamente assegnate, pertanto le eventuali ore eccedenti non saranno retribuite.

Al termine delle attività, se saranno svolte almeno 50 ore di attività di tutorato didattico Profilo A e 90 ore di attività di tutorato per i Profili B e C, verrà rilasciato dall'Ateneo il certificato *Open Badge*.

ART. 6

Trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari

I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Genova – Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione - Servizio orientamento, *career service* e inclusione per le finalità di gestione della selezione, delle attività procedurali correlate, della pubblicazione sul sito internet dell'elenco degli ammessi ai colloqui e delle graduatorie, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" (GDPR) e dal Decreto Legislativo n. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, ove compatibili, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione. Il testo completo dell'informativa di Ateneo è consultabile al link <https://unige.it/privacy>

PROFILO A

Tutor didattici – Tutor didattici Progetto Matricole – Tutor didattici alla pari per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero

ART. 7

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione, rivolta a studenti dell'Università di Genova, per il reclutamento di:

- **168 tutor didattici** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito dei corsi di studio da utilizzare prevalentemente nei primi anni dei Corsi di studio
- **44 tutor didattici A_FUORISEDE** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito dei corsi di studio
- **5 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Servizio orientamento, career service e inclusione** (progetto A_ORIE_01)
- **4 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Settore innovazione didattica, sviluppo e certificazione delle competenze** per le attività del **Polo Universitario Penitenziario** (progetto A_PENITEN)
- **2 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Settore Apprendimento permanente** per attività in **corsi di formazione** (tutorato d'aula), ecc. (progetto A_CORSI_FORM)
- **8 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Settore sviluppo competenze linguistiche** (progetto A_INGLESE)
- **2 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Settore sviluppo competenze linguistiche** (progetto A_ICON)
- **5 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso la **Scuola Superiore IANUA** (progetto A_IANUA)
- **38 tutor didattici Progetto Matricole** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da utilizzare prevalentemente nei primi anni dei Corsi di studio e per le attività del Progetto Matricole di Ateneo, coordinati dal Servizio orientamento, career service e inclusione in accordo con il Delegato dell'orientamento di ciascuna area didattica
- **5 tutor didattici A_TUTORMAT** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito degli insegnamenti di Analisi matematica/Matematica Fisica in particolare rivolte agli studenti iscritti al primo anno di corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico che abbiano difficoltà ad acquisire CFU nelle aree disciplinari di matematica e/o fisica
- **2 tutor didattici A_TUTORCHIM** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito degli insegnamenti di Chimica in particolare rivolte agli studenti iscritti al primo anno di corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico che abbiano difficoltà ad acquisire CFU nelle aree disciplinari di chimica.
- **54 tutor didattici alla pari** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore di studenti con disabilità o con DSA.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014, n. 976, citato in premessa, gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale possono svolgere l'attività fino a un massimo di 235 ore/anno.

L'attività dovrà concludersi entro il **15 settembre 2025**, salvo proroghe successive.

ART. 8

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo A

Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti che alla data di scadenza del presente bando risultino **regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024**:

- a) **ai Corsi di Laurea magistrale** con iscrizione **non oltre la terza volta**;
- b) **ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo** con iscrizione **non oltre la sesta volta** per i corsi della durata normale di 5 anni e **non oltre la settima volta** per i corsi della durata normale di 6 anni,

purché abbiano superato **inderogabilmente** tutti gli esami previsti dal piano di studio per il 1°, il 2° e il 3° anno di corso;

- c) **ai Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l'Università di Genova** (possono presentare domanda anche i dottorandi regolarmente iscritti ad un anno di corso per l'anno accademico 2022/2023 che, alla data di scadenza del presente bando, non abbiano conseguito il titolo di studio. L'anno accademico di iscrizione 2022/2023 vale esclusivamente per gli iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca).

Inoltre gli studenti **devono obbligatoriamente** aver conseguito una **media** complessiva degli esami sostenuti nel corso di laurea di 1° o di 2° livello o del previgente ordinamento o nei primi 3 anni delle lauree magistrali a ciclo unico di almeno **24/30**.

Ulteriori requisiti di ammissione richiesti SOLO per i progetti *_FUORISEDE

Possono presentare domanda **solo** gli studenti **con residenza in comuni diversi (come da tabella FUORISEDE allegata al presente bando)** da quello della sede didattica del corso a cui sono iscritti **e con certificazione ISEE-U** - Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitaria - fino a € 30.000,00 già dichiarati all'Ateneo nei termini previsti per l'a.a. 2023/2024. Chi presenterà domanda non avendo anche questi requisiti di ammissione sarà escluso dalla procedura di selezione.

La certificazione ISEE-U è richiesta solo per i progetti *_FUORISEDE.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno aver conseguito il titolo di studio, e pertanto non più iscritti, saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 9

Graduatorie di merito per l'ammissione al colloquio selettivo

Le graduatorie di merito, utili solo per l'ammissione al colloquio selettivo, saranno stilate sulla base della media voti esami risultante in carriera tramite il *software* Gestione Studenti:

- per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale si terrà conto della media riferita alla laurea di 1° livello;
- per gli iscritti ai corsi di Dottorato si terrà conto della media riferita alla laurea magistrale o del previgente ordinamento;
- per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico si terrà conto della media relativa ai primi 3 anni di corso;

o, per i casi previsti al precedente art. 2, tramite calcolo sulla base delle autocertificazioni prodotte.

Sarà compilata una graduatoria di merito per ciascun Progetto di tutorato previsto dalle tabelle di cui agli Allegati 1 e 2.

Il possesso dei requisiti preferenziali (di cui agli Allegati 1 e 2) non è vincolante ai fini dell'ammissione al colloquio selettivo. Tali requisiti sono da intendersi preferenziali per le singole commissioni esaminatrici.

A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi *online*, in secondo ordine precede lo studente più giovane.

Tutti gli studenti inseriti in graduatoria verranno ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo art. 10.

Eventuali domande di aggiornamento delle graduatorie per l'ammissione al colloquio per giustificati motivi da dettagliare per iscritto possono essere presentate tramite apposita istanza via *email* a orientamento@unige.it entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sul sito *web* di Ateneo delle graduatorie medesime. Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno in alcun modo prese in considerazione.

L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

ART. 10

Colloquio selettivo e graduatorie definitive

Le Commissioni esaminatrici sono composte da almeno tre componenti.

La Commissione esaminatrice per i progetti delle Strutture Fondamentali è composta dal Delegato per l'Orientamento della Scuola/Dipartimento componente della Commissione Orientamento di Ateneo o suo delegato e da due docenti componenti delle Commissioni Orientamento e/o Tutorato di Scuola/Dipartimento o loro delegati.

La Commissione esaminatrice per i progetti delle Aree dirigenziali è composta dal Dirigente dell'Area o suo delegato, dal Capo Servizio e dal Capo Settore interessati o loro delegati. In mancanza di Capo Servizio e/o Capo Settore, il Dirigente provvederà ad individuare due componenti tra il personale dell'Area ritenuto competente.

La Commissione esaminatrice per il progetto IANUA è composta dal Presidente della Scuola o suo delegato e da due componenti del Consiglio direttivo o da loro delegati.

La Commissione esaminatrice per il progetto per la selezione dei tutor didattici alla pari è composta da un Docente Referente di Scuola per gli studenti con disabilità o con DSA, dal Dirigente dell'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione o suo delegato, dal Capo Servizio Orientamento, *career service* e inclusione o suo delegato.

La nomina delle Commissioni si ritiene formalizzata nei verbali di selezione.

La Commissione esaminatrice provvederà, per i progetti di competenza, ad effettuare un colloquio selettivo, con tutti i candidati collocati nella graduatoria di ammissione al colloquio stesso, formulata dagli Uffici sulla base dei criteri indicati nel precedente articolo.

Il colloquio selettivo è volto ad accertare e valutare il possesso di eventuali requisiti specifici, capacità relazionali e organizzative e la disponibilità a svolgere il compito di tutor didattico secondo le indicazioni previste dalle strutture didattiche e/o dagli Uffici competenti.

La valutazione, che potrà anche tenere conto dell'attività di tutorato didattico eventualmente già svolta, avverrà con **l'attribuzione al colloquio selettivo di un punteggio massimo di 30/30**. Il colloquio selettivo si intende superato nel caso in cui si consegua un **punteggio di almeno 18/30**.

Ciascuna Commissione, a seguito del colloquio selettivo, compilerà le graduatorie definitive formate secondo l'ordine decrescente del punteggio, ottenuto dalla **somma della media voti esami con il punteggio del colloquio selettivo**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi *online*, in secondo ordine precede lo studente più giovane. Sarà compilata una graduatoria definitiva (vincitori e idonei) per ciascun Progetto di tutorato previsto dalle tabelle di cui agli Allegati 1 e 2 e saranno considerati vincitori i candidati **utilmente collocati** nella graduatoria definitiva nei limiti dei posti previsti dalla medesima tabella.

I tutor collocati nelle graduatorie definitive potranno essere convocati per partecipare ad una breve formazione sugli aspetti amministrativi o specifici delle attività di ciascun progetto che sarà retribuita nell'ambito del monte ore assegnato.

La mancata presentazione al colloquio selettivo sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 11

Stipula del contratto

Successivamente alla compilazione dell'accettazione *online*, gli studenti dovranno sottoscrivere il contratto tramite apposizione di firma digitale o autografa.

L'attività di tutorato didattico di cui al presente profilo **non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione del contratto**. La copertura assicurativa prevista dalla normativa vigente decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di sottoscrizione del contratto e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando.

ART. 12

Modalità di svolgimento dell'attività

L'attività di tutorato didattico è prevista per un massimo di ore come indicato negli Allegati 1 e 2. Tali ore devono essere svolte secondo i tempi e le modalità stabilite dai docenti referenti, dai responsabili delle attività, dai Dirigenti delle Aree interessate o loro delegati.

In particolare i tutor didattici di cui all'Allegato 1 che operano nelle strutture didattiche (Dipartimenti/Corsi di studio) svolgono **attività di gruppo** quali ad esempio:

- sostegno agli studenti in difficoltà per affrontare gli esami,
- organizzazione e lo svolgimento di lezioni di recupero,
- svolgimento di incontri programmati con gli studenti per approfondire/spiegare argomenti trattati dai docenti nelle lezioni,
- incontri sul metodo di studio e così via.

Inoltre, i tutor didattici di cui all'Allegato 1 **con la sola eccezione** dei tutor didattici alla pari e dei tutor didattici dei progetti **A_ORIE_01, A_PENITEN, A_CORSI_FORM, A_INGLESE, A_IANUA, A_ICON** sono tenuti a compilare, ai fini del pagamento, anche la dichiarazione sull'attività svolta disponibile *online* all'indirizzo <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>. In mancanza di tale dichiarazione non si potrà procedere al pagamento del corrispettivo. La dichiarazione è dovuta in quanto gli stessi non possono svolgere, poiché non ammesse a pagamento e non rendicontabili nell'ambito del finanziamento MUR, le seguenti attività:

- preparazione dispense/materiale didattico per conto del docente responsabile dell'insegnamento, da utilizzarsi nelle sue proprie lezioni
- attività amministrativa, d'ufficio
- presidio stand/partecipazione a saloni/fiere/eventi
- assistenza al docente durante gli esami
- assistenza al docente per la normale attività didattica
- attività didattica curriculare prevista dalla programmazione didattica e associata all'acquisizione di CFU (compresi esercitazioni, laboratori, lettori obbligatori e previsti dal piano di studio)
- attività di sportello
- ricevimento studenti al posto del docente per specifici approfondimenti di competenza del docente stesso.

Per l'attività di tutorato didattico sarà corrisposto un compenso lordo orario pari a € 17,00.

Per l'attività di tutorato didattico alla pari sarà corrisposto un compenso lordo orario pari a € 21,00.

Il compenso si considera al lordo delle ritenute previdenziali a carico del tutor, in quanto, lo stesso ai sensi e nei casi previsti dalla normativa fiscale vigente, **ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS**, registrandosi sul portale www.inps.it.

Inoltre i tutor che sono tenuti all'iscrizione alla gestione separata INPS, nei casi previsti dalla normativa vigente, devono compilare il modulo di dichiarazione di iscrizione alla gestione separata disponibile alla pagina <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato> e inviarlo all'indirizzo stipecod@unige.it.

Al fine di percepire il corrispettivo spettante, i tutor dovranno produrre il registro e la relazione di cui all'art. 5 **entro e non oltre** il 15 ottobre 2025, salvo proroghe successive.

Gli assegni a titolo di corrispettivo per l'attività prestata sono compatibili con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 68/2012.

PROFILO B
Studenti tutor alla pari per affiancamento a favore di studenti con disabilità o di studenti con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA)

ART. 13

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione per il reclutamento di **n. 80** studenti dell'Università di Genova, per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale (tutor alla pari) a favore di studenti con disabilità/invalidità e di studenti con Disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Le attività hanno una **durata massima** di 200 ore, **non comprensive delle 4 ore di corso di formazione obbligatorio** e dovranno concludersi entro il **15 settembre 2025**, salvo proroghe successive.

ART. 14

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo B

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università di Genova che alla data di scadenza del presente bando risultino **regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024** secondo le modalità che seguono:

- iscritti 2a, 3a e 4a volta ai corsi di laurea;
- iscritti 2a, 3a, 4a, 5a, 6a volta ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico; anche 7a volta solo per gli iscritti ai CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria
- iscritti 1a, 2a e 3a volta ai corsi di laurea magistrale;

e che entro la data di scadenza del presente bando abbiano acquisito un numero di crediti formativi universitari, secondo il prospetto sottoriportato. **A tal fine verranno considerati solo gli esami previsti dal piano di studio relativi all'anno accademico 2022/2023 e precedenti, superati entro la data di scadenza del presente Bando. Non verranno presi in considerazione gli esami, eventualmente già superati, previsti dal piano di studio per l'anno accademico 2023/2024:**

Corsi di laurea:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU
- iscritti per la 5a volta: almeno 120 CFU
- iscritti per la 6a volta: almeno 150 CFU
- iscritti per la 7a volta (solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria): almeno 190 CFU

Sia per i corsi di laurea che per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, saranno ammessi, inoltre, gli studenti iscritti per la prima volta esclusivamente a seguito di passaggio di corso di studi o di trasferimento da altra Università, nell'ambito della stessa struttura didattica (ex Facoltà), che abbiano riconosciuti almeno 24 CFU nel corso di arrivo e non siano complessivamente iscritti oltre la 4a volta per i corsi di laurea e oltre la 6a volta per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (7a volta solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria).

Corsi di laurea magistrale

- iscritti per la 1a volta: regolarmente iscritti
- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU

Dottorati di ricerca

Sono esonerati dal requisito del numero di crediti acquisiti gli iscritti ai Dottorati di ricerca.

Non possono presentare domanda gli studenti:

- che incorrono in una o più delle incompatibilità/impossibilità di cui ai precedenti artt. 1 e 2;
- gli iscritti a un corso di laurea di primo livello e già in possesso di una laurea di primo livello;
- già in possesso di laurea magistrale o del precedente ordinamento anche a ciclo unico.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno aver conseguito il titolo di studio, e pertanto non più iscritti, saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 15

Elenco degli ammessi al colloquio selettivo

Tutti gli studenti con i requisiti di cui al precedente articolo saranno inseriti nell'elenco degli ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo articolo.

ART. 16

Colloquio selettivo e graduatoria definitiva

La Commissione esaminatrice, formata da almeno tre componenti, è composta da un Referente di Scuola per gli studenti con disabilità e per gli studenti con DSA, dal Dirigente dell'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione o suo delegato e dal Capo Servizio orientamento, *career service* e inclusione o suo delegato.

La nomina della Commissione si ritiene formalizzata nei verbali di selezione.

La Commissione esaminatrice provvederà ad effettuare un colloquio selettivo **volto ad accertare la conoscenza del contenuto delle** «Indicazioni utili per chiedere servizi, ausili e inserire la certificazione diagnostica di disabilità o DSA» (scaricabili al sito <https://unige.it/disabilita-dsa/studenti-disabilita>), **il possesso di eventuali requisiti specifici** (tra cui aver svolto attività di tutorato in ambito universitario, in particolare tutorato alla pari, tutorato didattico a supporto di studenti con disabilità e/o studenti con DSA, attività ed esperienze, anche di volontariato, nell'ambito della disabilità o dei disturbi specifici di apprendimento) e **buone capacità relazionali e organizzative oltreché la disponibilità e la motivazione a svolgere l'attività secondo le indicazioni previste dal presente bando.**

A seguito del colloquio di selezione la Commissione esaminatrice compilerà la graduatoria definitiva, formata dai primi 80 studenti vincitori e dall'elenco degli idonei.

Detta graduatoria sarà presentata nel seguente modo:

- studenti vincitori in ordine alfabetico
- studenti idonei in ordine di punteggio conseguito.

La valutazione avverrà con l'attribuzione al colloquio di un punteggio massimo di **30/30**.

Il colloquio si intende superato con un **punteggio di almeno 18/30**.

A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi *online*, in secondo ordine precede lo studente con ISEE-U più basso.

Tenuto conto di quanto sopra, la stessa graduatoria sarà stilata anche per Scuola universitaria di appartenenza.

Gli studenti collocatisi oltre l'ottantesimo posto risulteranno studenti idonei non vincitori e potranno essere impiegati per coprire eventuali posti che si renderanno vacanti. Gli studenti idonei potranno essere reclutati con le stesse modalità di cui al successivo art. 18.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 17

Corso di formazione specifico

Gli studenti vincitori collocati nella graduatoria di cui al precedente articolo dovranno frequentare, pena l'esclusione, il corso di formazione obbligatorio e propedeutico allo svolgimento dell'attività, secondo il calendario stabilito dagli Uffici, anche nel caso in cui gli studenti stessi abbiano già svolto attività di tutorato alla pari negli anni precedenti. Il calendario relativo al corso di formazione sarà pubblicato sul sito <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>.

Il corso avrà la durata complessiva di 4 ore.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di somministrare un questionario con test finale per la verifica di quanto appreso durante le ore di corso. I risultati del test finale di verifica saranno trasmessi ai docenti referenti per i provvedimenti del caso.

ART. 18

Modalità di scelta dei tutor

In rapporto alle specifiche esigenze che saranno manifestate da ogni studente con disabilità o con DSA ed alle competenze proprie del tutor, il Settore servizi per l'inclusione per gli studenti con disabilità e con DSA individuerà, all'interno della graduatoria definitiva di cui all'art. 16, lo studente a cui attribuire l'incarico di tutor.

L'affiancamento del tutor allo studente è autorizzato, monitorato e svolto sotto il diretto controllo dei Referenti di Scuola.

Gli studenti vincitori saranno chiamati a svolgere l'attività di collaborazione tenendo conto di quanto segue:

- possesso di specifiche conoscenze in relazione alla/e materia/e oggetto dell'incarico
- possesso di specifiche competenze
- conoscenza di strumenti informatici e ausili specifici
- abbinamento tutor/studente anche con l'obiettivo di ridurre al minimo gli spostamenti.

ART. 19

Modalità di svolgimento del tutorato e incontri di monitoraggio e formativi

L'incarico decorre solo ed esclusivamente **dopo la data di accettazione** (si veda l'art. 4) e **a seguito della convocazione** da parte degli uffici competenti. Il numero di ore, il periodo e la sede di svolgimento dell'attività verranno comunicati via *email* al momento della convocazione che sarà effettuata per posta elettronica. Le convocazioni avverranno tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di accettazione. È possibile che gli studenti siano chiamati a svolgere la loro attività anche nelle sedi decentrate.

Le concrete modalità di svolgimento delle attività saranno concordate dal tutor incaricato con:

- i docenti Referenti di Scuola per gli studenti con disabilità e studenti con DSA e gli studenti affiancati
- il Dirigente dell'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione o un suo incaricato nel caso di prestazioni svolte presso l'Area stessa.

La prestazione richiesta agli studenti per le collaborazioni di cui all'art. 13, **per un massimo di 200 ore** non comprensive del corso di formazione specifico, comporta un corrispettivo orario pari a **€ 13,00, esente** dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di accettazione dell'incarico e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando e attiva solo a seguito di accettazione.

Durante il periodo di svolgimento delle attività potranno essere organizzati dal Settore servizi per l'inclusione per gli studenti con disabilità e con DSA incontri formativi tematici; le ore di partecipazione a tali incontri rientreranno nel monte ore assegnato fino ad un massimo di 12 ore frequentate.

PROFILO C
Studenti tutor per lo svolgimento di attività di accoglienza delle matricole

ART. 20

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione, rivolta a studenti dell'Università di Genova, per il reclutamento di:

- **n. 376 studenti tutor** per attività di accoglienza agli studenti, **per 120 ore (salvo eccezioni indicate nell'Allegato 3), previo specifico corso di formazione obbligatorio.**

L'attività dovrà concludersi entro il **15 settembre 2025**, salvo proroghe successive.

Le attività degli studenti tutor avranno inizio a partire da **luglio 2024** e saranno organizzate come di seguito indicato:

1. n. 233 tutor e n. 77 tutor (progetti C_FUORISEDE) svolgeranno l'attività presso le strutture didattiche e dovranno:

- affiancare docenti e personale tecnico-amministrativo nell'accoglienza delle aspiranti matricole durante le giornate di *Open Day* e in altri eventi di orientamento;
- fornire sostegno agli studenti-matricole nella fase di inserimento nella realtà universitaria e nell'organizzazione del corso di studio, partecipando alle attività eventualmente proposte nell'ambito del Progetto matricole;
- accogliere gli studenti delle Scuole secondarie di secondo grado durante i Saloni dell'Orientamento: gli studenti affiancheranno docenti e personale tecnico-amministrativo presso gli *stand* della struttura di appartenenza;
- supportare l'informazione e l'orientamento pre-universitario degli studenti delle Scuole secondarie di secondo grado, anche fuori regione, esclusivamente con il ruolo di *testimonial*;
- partecipare alle attività di informazione rivolte a tutti gli studenti iscritti (informazioni su orari, programmi dei corsi, modalità di compilazione dei piani di studio, ecc.), in collaborazione con il personale incaricato del coordinamento della didattica dei vari corsi di studio

2. n. 30 studenti tutor (di cui 25 da 120 ore e 5 da 50 ore) svolgeranno l'attività presso il Servizio Internazionalizzazione (progetto C_LLIP_01) e verranno così distribuiti:

- a) **n. 13 tutor (da 120 ore ciascuno)** per l'accoglienza e l'assistenza agli studenti del programma Erasmus+. Tale attività verrà svolta presso l'Area Didattica, Servizi agli studenti, Orientamento e Internazionalizzazione – Settore Mobilità Internazionale o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa. Costituiscono titoli preferenziali: conoscenza di almeno una lingua straniera (certificata o risultante in carriera); avere effettuato esperienza di studio/tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ o altri programmi di mobilità; conoscenza pacchetto Office.
- b) **n. 8 tutor (da 120 ore ciascuno)** per l'accoglienza e il supporto agli studenti stranieri, in particolare per la ricerca di alloggio e per il disbrigo di pratiche amministrative. Tale attività verrà svolta presso l'Area Didattica, Servizi agli studenti, Orientamento e Internazionalizzazione – Settore *Welcome Office* o altra sede opportunamente indicata e individuata dal Dirigente dell'Area stessa. E' richiesta la conoscenza della lingua inglese. Costituisce titolo preferenziale la conoscenza di un'ulteriore lingua straniera (certificata o risultante in carriera).
- c) **n. 2 tutor (da 120 ore ciascuno)** per il supporto e l'accoglienza degli studenti stranieri presso l'Area Didattica, Servizi agli studenti, Orientamento e Internazionalizzazione – Settore Attività internazionali per la didattica con conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua comunitaria, preferibilmente francese o spagnolo, e la conoscenza del pacchetto Office di Microsoft.
- d) **n. 2 tutor (da 120 ore ciascuno)** per il supporto e l'accoglienza degli studenti stranieri presso l'Area Didattica, Servizi agli studenti, Orientamento e Internazionalizzazione –

Settore Valorizzazione della dimensione internazionale dell'Ateneo con conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua comunitaria, preferibilmente francese o spagnolo, e la conoscenza del pacchetto Office di Microsoft.

- e) **n. 5 studenti (da 50 ore ciascuno)** per il supporto e l'accoglienza degli studenti stranieri presso l'Area Didattica, Servizi agli studenti, Orientamento e Internazionalizzazione – Servizio Internazionalizzazione - REFERENTE TRAINO MARIA - Sportelli Erasmus di Lettere; Architettura; Ingegneria; Scienze della Formazione; Medicina e Chirurgia con conoscenza di almeno una lingua straniera (certificata o risultante in carriera); avere effettuato esperienza di studio/tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ o altri programmi di mobilità; conoscenza pacchetto Office.

Gli studenti che hanno fatto domanda per i posti di cui al punto 2 saranno suddivisi secondo le attitudini dimostrate in sede di colloquio in cinque distinte graduatorie definitive rispettivamente con 13, 8, 2, 2 e 5 vincitori.

3. **n. 28 tutor svolgeranno l'attività presso il Servizio Orientamento, career service e inclusione, il Servizio studenti, il Settore contribuzione studentesca e benefici, il Settore comunicazione, media, web e canali social** (progetto C_ORIE_01) e verranno così distribuiti:

- a) **n. 14 tutor** per il supporto ai Saloni di Orientamento e l'accoglienza degli studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado durante manifestazioni o presso le scuole secondarie, anche fuori regione, esclusivamente con il ruolo di *testimonial*. Tale attività verrà svolta presso l'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione – Settore Orientamento agli studi universitari o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- b) **n. 8 tutor** per il supporto all'accoglienza e all'informazione degli studenti che si iscrivono a tutti i corsi di laurea. Tale attività verrà svolta presso le sedi degli Sportelli Unici dell'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione – Servizio Studenti oppure Settore contribuzione studentesca e benefici o in altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- c) **n. 4 tutor** per il supporto all'accoglienza e all'informazione degli studenti che si iscrivono ai corsi di Dottorato di ricerca dell'Università di Genova. Tale attività verrà svolta presso l'Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione – Servizio alta formazione o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- d) **n. 2 tutor** per il supporto alle attività di comunicazione istituzionale dell'ufficio del Portavoce del Rettore. Tale attività verrà svolta presso l'Area Direzionale – Settore comunicazione, *media, web* e canali *social* o presso altra sede individuata dal Portavoce stesso.

Gli studenti che hanno fatto domanda per i posti di cui al punto 3 saranno suddivisi secondo le attitudini dimostrate in sede di colloquio in quattro distinte graduatorie definitive rispettivamente con 14, 8, 4 e 2 vincitori.

4. **n. 2 tutor** per il progetto C_RADIO_01 per attività di collaborazione con il Delegato del Rettore alla divulgazione scientifica, culturale e al *public engagement* e di supporto, in particolar modo, alla radio di Ateneo. Saranno preferite persone con competenze relative a *social media*, gestione di siti *web*, creazione eventi e con conoscenza di una lingua straniera.

È inoltre preferibile l'aver effettuato un'esperienza nell'ambito delle attività ivi previste, anche come studenti che hanno svolto attività di collaborazione a tempo parziale (ex-150 ore), e avere **piena disponibilità** a svolgere l'attività nei periodi richiesti.

Solo per il progetto C_LLQ_FUORISEDE (N. 5 posti da 100 ore ciascuno) costituiscono titoli preferenziali: conoscenza di almeno una lingua straniera (certificata o risultante in carriera); avere effettuato esperienza di studio/tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ o altri programmi di mobilità; conoscenza pacchetto Office.

ART. 21

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo C

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università di Genova che alla data di scadenza del presente bando siano **regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024** ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale secondo le modalità che seguono:

- iscritti 2a, 3a e 4a volta ai corsi di laurea
- iscritti 2a, 3a, 4a, 5a, 6a volta ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico; anche 7a volta solo per gli iscritti ai CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria
- iscritti 1a, 2a e 3a volta ai corsi di laurea magistrale

e che entro la data di scadenza del presente bando abbiano acquisito un numero di crediti secondo il prospetto sotto riportato. **A tal fine verranno considerati solo gli esami previsti dal piano di studio relativi all'anno accademico 2022/2023 e precedenti, superati entro la data di scadenza del presente bando. Non verranno presi in considerazione gli esami, eventualmente già superati, previsti dal piano di studio per l'anno accademico 2023/2024**

Corsi di laurea:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU
- iscritti per la 5a volta: almeno 120 CFU
- iscritti per la 6a volta: almeno 150 CFU
- iscritti per la 7a volta (solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria): almeno 190 CFU

Sia per i corsi di laurea che per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, saranno ammessi, inoltre, gli studenti iscritti per la prima volta esclusivamente a seguito di passaggio di corso di studi o di trasferimento da altra Università nell'ambito della stessa struttura didattica (ex Facoltà), che abbiano riconosciuti almeno 24 CFU nel corso di arrivo e non siano complessivamente iscritti oltre la 4a volta per i corsi di laurea e oltre la 6a volta per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (7a volta solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria).

Corsi di laurea magistrale:

- iscritti per la 1a volta: regolarmente iscritti
- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU

Ulteriori requisiti di ammissione richiesti SOLO per i progetti *_FUORISEDE

Possono presentare domanda **solo** gli studenti **con residenza in comuni diversi (come da tabella FUORISEDE allegata al presente bando)** da quello della sede didattica del corso a cui sono iscritti **e con certificazione ISEE-U** - Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitaria- fino a € 30.000,00 già dichiarati all'Ateneo nei termini previsti per l'a.a. 2023/2024; chi presenterà domanda non avendo anche questi requisiti di ammissione sarà escluso dalla procedura di selezione.

La certificazione ISEE-U è richiesta solo per i progetti *_FUORISEDE.

Non possono presentare domanda gli studenti:

- che incorrono in una o più delle incompatibilità/impossibilità di cui ai precedenti artt. 1 e 2;
- iscritti ad un corso di laurea di primo livello e già in possesso di una laurea di pari livello;
- già in possesso di laurea magistrale o del previgente ordinamento anche a ciclo unico.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno aver conseguito il titolo di studio, e pertanto non più iscritti, saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 22

Elenco degli ammessi al colloquio

Tutti gli studenti con i requisiti di cui al precedente articolo saranno inseriti nell'elenco degli ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo articolo.

ART. 23

Colloquio selettivo e graduatorie definitive

Le Commissioni esaminatrici sono composte da almeno tre componenti.

La Commissione esaminatrice per i progetti delle Strutture Fondamentali è composta dal Delegato per l'Orientamento della Scuola/Dipartimento componente della Commissione Orientamento di Ateneo o suo delegato e da due docenti componenti delle Commissioni Orientamento e/o tutorato di Scuola/Dipartimento o loro delegati.

La Commissione esaminatrice per i progetti delle Aree dirigenziali è composta dal Dirigente dell'Area o suo delegato, dal Capo Servizio e dal Capo Settore interessati o loro delegati. In mancanza di Capo Servizio e/o Capo Settore, il Dirigente provvederà ad individuare due componenti tra il personale dell'Area ritenuto competente.

La nomina delle Commissioni si ritiene formalizzata nei verbali di selezione.

Ciascuna Commissione esaminatrice provvederà, per i progetti di competenza, ad effettuare un colloquio selettivo **volto ad accertare, tra le altre cose, la conoscenza dei contenuti della Guida dello studente (ad eccezione della parte Appendice) e il possesso di eventuali requisiti specifici**, tra cui in particolare:

- aver maturato esperienze di gruppo o di lavoro in gruppo nelle quali siano state sviluppate **competenze comunicativo-relazionali e organizzative**
- aver eventualmente maturato **esperienze in ambienti interculturali** (es. aver operato in area scientifica e in area umanistica)
- essere disponibili a svolgere le varie attività con **spirito di iniziativa e motivazione al ruolo**, secondo le indicazioni previste dalle strutture didattiche e/o dagli Uffici competenti.

Ciascuna struttura didattica che gestisce un progetto di tutorato, come da Allegato 3, dovrà destinare alle attività proprie del Progetto Matricole il 20% delle ore di tutorato di tutti i tutor assegnati (da definirsi già in fase di colloquio di selezione) o, in alternativa, potrà decidere di destinare al Progetto almeno n. 3 tutor (per l'intero monte ore di ciascuno) selezionandoli già in fase di colloquio.

A seguito del colloquio di selezione, ciascuna Commissione esaminatrice compilerà la graduatoria (vincitori e idonei) formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto dallo studente nel colloquio. La valutazione, che potrà anche tenere conto dell'attività di tutorato eventualmente già svolta e di un'esperienza di studio nell'ambito del programma Erasmus+, avverrà con **l'attribuzione al colloquio di un punteggio massimo di 30/30**. Il colloquio si intende superato con un **punteggio di almeno 18/30**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi *online*, in secondo ordine precede lo studente con ISEE-U più basso. Saranno pubblicate le graduatorie definitive per ciascuna struttura didattica secondo la tabella di cui all'Allegato 3 e saranno considerati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie nei limiti dei posti previsti dal medesimo Allegato.

La mancata presentazione al colloquio selettivo sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 24

Corso di formazione specifico

Gli studenti vincitori collocati nelle graduatorie definitive, dovranno partecipare, **pena l'esclusione**, al corso di formazione specifico propedeutico, secondo il calendario stabilito dalle strutture interessate, la cui frequenza è **obbligatoria per tutti**, anche nel caso in cui gli studenti abbiano già svolto attività di tutorato negli anni precedenti. Il corso avrà luogo a partire da luglio 2024 e avrà la durata complessiva di 10 ore non comprese nel monte ore delle attività da svolgere, articolate nel modo seguente:

- 6 ore di formazione sui servizi agli studenti dell'Ateneo di Genova e sulle modalità di svolgimento dell'attività di tutorato a cura dell'Amministrazione centrale;
- 4 ore di formazione specifica a cura delle strutture interessate.

Il calendario relativo al corso organizzato dall'Amministrazione sarà pubblicato sul sito <https://corsi.unige.it/info/studenti-tutorato>, mentre il calendario del corso di formazione specifica sarà disponibile sui siti delle singole strutture.

Coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora concordati saranno considerati rinunciari.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di somministrare un *test* finale per la verifica di quanto appreso durante le ore di corso. I risultati del *test* finale di verifica saranno trasmessi ai docenti delegati per l'orientamento per le valutazioni del caso.

ART. 25

Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor

L'attività di tutorato e orientamento è prevista fino a un massimo di **200 ore non comprensive** delle 10 ore di **corso di formazione specifico obbligatorio** e propedeutico allo svolgimento dell'attività. Le ore devono essere svolte esclusivamente **dopo la data di accettazione** (si veda l'art. 4) e a seguito della convocazione da parte degli uffici competenti, secondo le modalità stabilite dai responsabili dell'attività presso ogni struttura coinvolta.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di accettazione dell'incarico e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando e attiva solo a seguito di accettazione.

La prestazione richiesta agli studenti per le collaborazioni di cui al Profilo C comporta un corrispettivo orario, pari a **€ 10,33, esente** dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

IL RETTORE
F.to Federico DELFINO

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa