



**Convenzione tra Università degli Studi di Genova e Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure – IRE spa l'affidamento di attività di supporto tecnico amministrativo per gli adempimenti di rendicontazione sulla piattaforma REGIS di n. 2 interventi finanziati dal PNRR**

tra

Università degli Studi di Genova, con sede in Genova Via Balbi 5 (C.F. n. 00754150100), di seguito per brevità denominata anche semplicemente **“Università”** o **“UNIGE”**, nella persona del Magnifico Rettore Prof. Ing. Federico Delfino domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto presso la sede sociale;

e

Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure I.R.E. S.p.A. con sede in Genova Via Peschiera 16 (C.F. n.02264880994), di seguito per brevità denominata anche semplicemente **“IRE”**, in persona dell'Amministratore Unico *pro tempore*, Stefano Federico Baggio domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto presso la sede sociale;

**PREMESSO CHE:**

- i. UNIGE è soggetto attuatore dei seguenti interventi finanziati sui programmi “PINQUA”, programmi di cui è soggetto beneficiario il Comune di Genova:
  - ✓ realizzazione di un intervento recupero dei fondi del Palazzo Serra Rebuffo in Via delle Fontane/Via del Campo. Il QE complessivo dell'intervento è di circa 1,4 MilEuro e l'importo dei lavori a base di gara è previsto nella fascia < a 1 MilEuro;
  - ✓ realizzazione di un intervento di infrastrutturazione all'interno del compendio dell'Albergo dei Poveri. Il QE complessivo dell'intervento è di circa 5 MilEuro e l'importo dei lavori previsto a base di gara è compreso nella fascia tra 1 MilEuro e la soglia comunitaria;
- ii. Gli interventi sopra indicati sono finanziati nell'ambito della Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), devono assicurare il conseguimento di milestones, target e obiettivi finanziari dallo stesso previsti e sono assoggettati alle modalità di rendicontazione specificatamente stabilite tramite il sistema “ReGiS”
- iii. Il sistema ReGiS rappresenta la modalità unica attraverso cui il soggetto attuatore adempie agli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR.

- iv. UNIGE ha l'esigenza di usufruire di un supporto tecnico-amministrativo al RUP degli interventi al fine di ottemperare agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione tramite il sistema ReGiS.

PREMESSO INOLTRE CHE

- v. IRE si configura quale società *in house* a totale partecipazione pubblica, istituita ai sensi della l.r. n. 6/2011, qualificata quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) e quale centrale di committenza ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, partecipata da Regione Liguria, tramite FI.L.S.E. S.p.A. che detiene il 92,16%, e da altri soci pubblici;
- vi. UNIGE è Socia di IRE, detenendo n. 5.000 azioni rappresentative di una quota pari a circa lo 0,328% del capitale sociale;
- vii. in data 20 gennaio 2016 è stata sottoscritta la convenzione tra Università e FI.L.S.E. S.p.A. - relativa al concorso di UNIGE con Regione Liguria, tramite FI.L.S.E., nell'esercizio del controllo analogo nei confronti di IRE - che disciplina, in particolare, le modalità di determinazione dei corrispettivi da riconoscere ad IRE nell'ambito degli affidamenti effettuati da UNIGE;
- viii. UNIGE concorre con Regione Liguria, attraverso Fi.ls.e s.p.a all'esercizio del controllo analogo su IRE s.p.a, in forza dello Statuto di IRE e dei patti parasociali sottoscritti da UNIGE ed altri soci il 20 aprile 2018, in base ai quali UNIGE esercita l'*in house* congiunto su IRE unitamente agli altri Soci sottoscrittori;
- ix. in data 20 aprile 2018 la Regione Liguria ha provveduto a presentare ad ANAC - anche per conto, tra gli altri, dell'Università di Genova - la domanda di iscrizione, rubricata al n. 795, all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016, riferita ad I.R.E. s.p.a.
- x. l'ANAC, con provvedimento dirigenziale in data 14.06.2021 ha disposto l'iscrizione della Regione Liguria e, tra gli altri, dell'Università di Genova all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'art. 192 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016, in relazione agli affidamenti in regime di *in house providing* alla società I.R.E.;

CONSIDERATO, INFINE, CHE

- xi. con nota del 12/10/2023 (acquisita agli atti di Università in data 12/10/2023, prot. n.59870), IRE ha trasmesso specifica proposta attuativa per le attività di cui trattasi prevedendo un costo complessivo pari a Euro 71.096,09 oltre IVA22%, suddiviso in via previsionale per annualità, secondo quanto meglio descritto nel quadro economico di spesa che, allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- xii. che la proposta attuativa di cui al punto precedente viene ritenuta da UNIGE congrua e rispondente alle proprie esigenze;

## **Art. 1 – Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Disciplinare.

## **Art. 2 – Oggetto**

Università affida a IRE l'incarico di fornire il supporto tecnico-amministrativo necessario all'implementazione del sistema di monitoraggio e rendicontazione sul sistema ReGiS degli interventi di cui in premessa.

Oggetto dell'attività è l'implementazione di tutti i dati e il caricamento dei relativi allegati richiesti dal sistema di monitoraggio, sulla base delle Linee guida per il monitoraggio del PNRR, delle Circolari, Decreti e altri provvedimenti applicabili, degli specifici Manuali operativi pubblicati.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno oggetto di implementazione i dati, corredati degli allegati richiesti, relativi alle sezioni e sottosezioni del monitoraggio fisico, procedurale e finanziario previste dal sistema ReGiS, per quanto non già pre-caricate sul sistema stesso:

- Anagrafica
- Dettaglio aiuti
- Soggetti correlati
- Gestione Fonti (Finanziamento, Costo ammesso)
- Indicatori di progetto (Indicatori comuni, Indicatori di target)
- Cronoprogramma/Costi (Iter di progetto, Piano dei costi, Quadro economico)
- Procedure di aggiudicazione (Verifiche del soggetto attuatore; Verifiche del soggetto attuatore sul titolare effettivo)
- Gestione spese (Pagamenti a costi reali, Giustificativi di spesa, Percettore, Pagamenti a costi semplificati)
- Pre-validazione/Monitor controlli (Check lista di ammissibilità della spesa, Check list/Schede ex post rispetto principio DNSH)
- Quadro di riepilogo a fine lavori

Qualora si rendesse necessario espletare ulteriori attività non espressamente indicate nel presente Disciplinare, IRE provvederà alla loro esecuzione su richiesta e/o previa autorizzazione di Università e fatta salva la copertura dei relativi costi mediante sottoscrizione di apposito *addendum* al presente Disciplinare.

## **Art. 3 – Modalità di esecuzione delle attività**

IRE svolgerà le attività in stretto coordinamento e secondo le indicazioni ed indirizzi del RUP degli interventi nominato da Unige. Tali indicazioni dovranno avvenire in forma scritta.

IRE individuerà al proprio interno il Responsabile dell'attività e un Referente tecnico incaricato dello svolgimento della stessa.

Il caricamento dei dati avverrà con continuità in funzione dell'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi, e comunque in occasione e nei termini delle scadenze di monitoraggio ReGiS fissate dai competenti Uffici ministeriali.

Ai fini dell'implementazione del sistema il RUP fornirà ad IRE i dati necessari e/o la documentazione da cui estrarre gli stessi e/o da caricare in allegato sul sistema (i.e. determinazioni a contrarre, dichiarazioni e attestazioni, fatture, mandati quietanzati, certificati di collaudo/CRE, Check list). IRE predisporrà la dichiarazioni e attestazioni richieste/generate dal sistema da sottoporre alla firma del RUP.

Ai fini dello svolgimento dell'attività il RUP fornirà ad IRE le proprie credenziali di accesso al sistema ReGiS e, nei modi consentiti dal sistema stesso, autorizzerà l'emissione di specifiche credenziali operative al referente operativo di IRE.

L'invio dei dati/documenti previsti in ogni fase di monitoraggio sul sistema ReGiS avverrà solo a seguito di espressa autorizzazione/verifica del RUP.

#### **Art. 4 – Corrispettivo per la esecuzione delle attività e rimborso spese**

I costi per lo svolgimento delle attività sono definiti sulla base dei criteri stabiliti dalla Convenzione Università/FI.L.S.E. S.p.A., sottoscritta in data 20 gennaio 2016, di cui in premessa.

Per le attività svolte Università corrisponderà, pertanto, ad IRE le seguenti tipologie di corrispettivi:

- per le attività svolte direttamente da IRE, le somme calcolate sulla base dei giorni/uomo effettivamente dedicati a dette attività, comprensive delle attività di direzione, amministrazione, gestione finanziaria, legale e controllo e assistenza tecnica impiegate nell'attività ovvero alle stesse attribuibili secondo un principio di imputazione pro quota;
- per le attività svolte da contraenti esterni per conto di IRE, le somme degli importi effettivamente corrisposti da IRE;
- per le spese generali l'importo calcolato in base a quanto previsto dall'art. 6 lettera b) della Convenzione Università/FI.L.S.E. S.p.A., in virtù della quale le suddette spese rientrano nella categoria dei "costi indiretti".

Per le attività di cui al presente incarico è fissato, sulla base della previsione di spesa di cui alla tabella allegata sub "A" un corrispettivo di euro 71.096,09 (settantunmilanovantasei/09), oltre IVA 22%, che costituisce il budget di commessa, il cui totale si intende fisso e invariabile, fermo restando che a consuntivo verrà erogato solo l'importo relativo ai costi effettivamente sostenuti; all'interno di tale budget la ripartizione tra voci di costo ha carattere preventivo, che I.R.E. potrà gestire in autonomia in funzione della propria organizzazione aziendale e del corretto andamento dell'attività.

#### **Art. 5 – Pagamenti**

I pagamenti da Università a IRE del corrispettivo di cui al precedente articolo 4 saranno effettuati in più rate come di seguito specificato:

1. una prima rata di acconto pari ad Euro 8.000,00 oltre IVA ad avvio dell'attività
2. una seconda rata di acconto da quantificarsi sulla base di apposita rendicontazione dei costi sostenuti sulla base delle giornate uomo effettivamente impiegate sino al 31.12.2023 dedotto l'acconto di cui al punto precedente;
3. una terza rata di acconto pari ad Euro 9.000,00 oltre IVA alla data del 15 febbraio 2024;
4. una quarta rata di acconto da quantificarsi sulla base di apposita rendicontazione dei costi sostenuti sulla base delle giornate uomo effettivamente impiegate sino al 31.12.2024 dedotti gli acconti di cui ai punti precedenti;
5. una quinta rata di acconto pari ad Euro 9.000,00 oltre IVA alla data del 15 febbraio 2025;
6. una sesta rata di acconto da quantificarsi sulla base di apposita rendicontazione dei costi sostenuti sulla base delle giornate uomo effettivamente impiegate sino al 31.12.2025 dedotti gli acconti di cui ai punti precedenti;
7. una settima rata di acconto pari ad Euro 9.000,00 oltre IVA alla data del 15 febbraio 2026;
8. una ottava ed ultima rata da quantificarsi sulla base di apposita rendicontazione conclusiva dei costi relativi alle giornate uomo effettivamente impiegate ed alle spese effettivamente sostenute sino alla conclusione delle attività, come sopra definita, dedotti gli acconti di cui ai punti precedenti;

La liquidazione del suddetto corrispettivo è subordinata alla presentazione di regolari fatture elettroniche da parte di IRE che dovranno essere intestate all'Università degli Studi di Genova, codice IPA XSE3AW. I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data della fattura.

#### **Art. 7 – Durata delle attività e tempi**

L'attività sarà avviata tempestivamente ad avvenuto conferimento dell'incarico e terminerà con l'invio della rendicontazione finale nelle tempistiche stabilite dalla pertinente misura di finanziamento del PNRR e comunque entro il 30 giugno 2026.

Le attività saranno svolte con continuità in funzione dell'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi, e comunque nel rispetto dei termini e delle scadenze di monitoraggio ReGiS fissate dai competenti Uffici ministeriali.

#### **Art. 8 – Obblighi delle parti**

IRE si obbliga:

- a) a procedere alla esecuzione delle attività oggetto del presente incarico in conformità ai progetti approvati, rispettando per quanto possibile e salvo situazioni impreviste

- e/o di oggettiva difficoltà, i tempi indicati nei cronoprogrammi. IRE avrà la piena ed esclusiva responsabilità per tutte le attività svolte con idonea organizzazione propria di mezzi e personale, e si obbliga ad effettuarle secondo la normale diligenza ed a regola d'arte in osservanza di tutte le disposizioni normative a cui è tenuta;
- b) ad osservare nell'esecuzione dell'intervento tutte le vigenti disposizioni di legge in materia di appalti, svolgendo altresì tutti gli adempimenti necessari presso Enti competenti al fine di consentire la regolare esecuzione dell'intervento;
  - c) ad osservare gli obblighi discendenti dalle disposizioni vigenti relative all'utilizzo dei finanziamenti relativi agli interventi;
  - d) a sottoporre a Università, per l'approvazione, gli elaborati per le procedure di affidamento prima dell'indizione anche ai fini della relativa attestazione di copertura finanziaria;
  - e) ad osservare un obbligo di informativa generale con cadenza semestrale e obblighi di informazione specifica con riguardo agli elementi rilevanti ai fini delle indicazioni, secondo tempistiche e modalità che verranno indicate da Università;
  - f) a consentire a Università, nonché ad altri organi competenti l'ispezione ed il controllo della documentazione relativa alla attuazione dell'intervento.

Università si obbliga:

- a) a prestare tutta la collaborazione occorrente per il corretto e regolare svolgimento delle attività di IRE e per il conseguimento dei relativi risultati;
- b) a fornire con immediatezza a IRE le indicazioni necessarie richieste e ogni informazione di cui venisse a conoscenza, rilevante per lo svolgimento delle attività affidate a IRE e/o per la buona riuscita dell'intervento;
- c) ad approvare l'aggiornamento del Quadro Economico dell'intervento, anche sulla base delle informazioni e dei dati forniti da IRE;
- d) a impegnare tempestivamente nei propri bilanci le somme, risultanti dal quadro economico, occorrenti per l'indizione delle gare da parte di IRE e a fornirne comunicazione a quest'ultima nonché ad erogare tempestivamente le medesime somme ai fini del puntuale adempimento delle obbligazioni assunte;
- e) a rendicontare agli enti erogatori dei finanziamenti per la realizzazione dell'intervento;
- f) a versare regolarmente e tempestivamente le somme dovute ad IRE ai sensi degli artt. 4 e 5.

## **Art.9 – Trattamento dei dati personali**

Università provvede al trattamento dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, secondo le modalità e i principi stabiliti dal Regolamento (UE) 679/2016 "GDPR- General Data Protection Regulation", dal D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018, n. 101, in vigore dal 19/9/2018) nonché dal "Codice di Deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali per scopi statistici e scientifici" sottoscritto dalla CRUI il 13.5.2004 - in attuazione del citato decreto legislativo. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Genova nella persona del Rettore pro tempore, prof. Federico Delfino, che ha nominato in qualità di

responsabile per il trattamento degli stessi il direttore pro tempore del CIELI il prof. Enrico Musso. Il DPO-Data protection Officer è la società Liguria Digitale Spa,.

IRE si impegna al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali dell'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto e nel rispetto della su richiamata normativa. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Società Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure – I.R.E. S.p.A., via Peschiera, 16 - 16122 Genova, tel. centralino +39.010.8403.239, posta elettronica certificata: [irespa@legalmail.it](mailto:irespa@legalmail.it), sito web: [www.ireliguria.it](http://www.ireliguria.it). Il DPO-Data Protection Officer è Liguria Digitale S.p.A. Parco Scientifico e Tecnologico di Genova – Via Melen 77, 16152 Genova, a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, come indicato all'interno del Regolamento europeo nei Diritti dell'interessato, ai seguenti recapiti: - centralino: +39 01065451 - e-mail: [privacyweb@liguriadigitale.it](mailto:privacyweb@liguriadigitale.it) - posta certificata (PEC): [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it)

IRE autorizza Università a rendere noto, sul proprio sito istituzionale, il presente contratto ed a pubblicare sul proprio sito, salvo diversa comunicazione, notizie riguardanti il contratto stesso, tra cui, in via esemplificativa: oggetto, nominativo dell'affidatario, valore economico.

#### **Art.10 – Cause di risoluzione**

Unige potrà invocare la risoluzione del contratto nelle seguenti ipotesi:

- a) nel caso in cui IRE non completi l'incarico nei tempi previsti per cause di negligenza dalla stessa dipendenti;
- b) per attività esercitata in violazione delle disposizioni contrattuali e di legge o dalla quale possa derivare conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- c) per comportamenti di IRE idonei a connotare frode o collusione con soggetti collegati a Unige da rapporto organico o di dipendenza, in seguito a procedimenti promossi da qualsiasi autorità giudiziaria o amministrativa a carico dello stesso soggetto affidatario;
- d) nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte di IRE.

L'eventuale risoluzione dovrà comunque avvenire previa contestazione ed acquisizione delle deduzioni dell'altra parte.

Per converso, IRE potrà invocare la risoluzione del contratto per fatto di Università, in caso di mancato adempimento ad obblighi di collaborazione, indicazione e comunicazione su fatti essenziali per lo svolgimento dell'attività di IRE, salva la facoltà per IRE di ricorrere ai rimedi di cui all'art. 1454 ed all'art. 1460 cod. civ, nel caso di ritardato pagamento dei compensi e/o ritardata messa a disposizione della provvista per le spese a carico di Università secondo quanto previsto all'art. 4.

Quanto sopra, fatto salvo in ogni caso il diritto agli interessi ad al risarcimento del danno in favore della parte inadempiente.



Università svolgerà una funzione ispettiva sulle attività oggetto dell'incarico, con ampia facoltà di controllo sulle eventuali inadempienze o irregolarità, con possibilità di risoluzione del contratto nelle ipotesi di cui ai commi precedenti.

Nel caso di risoluzione del contratto, verranno riconosciuti a IRE tutti i costi sostenuti per conto di Università.

Il presente contratto va registrato in caso d'uso ai sensi dell'Art. 1) lettera b) della tariffa parte II del T.U. approvato con DPR 26/04/1986 n. 131. Le relative spese faranno carico alla parte che ne chiederà la registrazione.

### **Art. 9 – Sottoscrizione**

Il presente contratto è formato su supporto digitale e sottoscritto con firma digitale da ciascuna delle Parti. Il presente contratto diverrà efficace alla data dell'ultima sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

L'Amministratore Unico

I.R.E. S.p.A.

(Stefano Federico Baggio)

Il Magnifico Rettore

Università di Genova

(Prof. Ing. Federico Delfino)