



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA SVILUPPO EDILIZIO
SERVIZIO GESTIONE CONTRATTI**

(ASE 42/2019) PROCEDURA APERTA SU PIATTAFORMA SINTEL PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, DEL PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO ALLA “RICOLLOCAZIONE DEL POLO GENOVESE DI INGEGNERIA DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI GENOVA NEL PARCO SCIENTIFICO TECNOLOGICO DI ERZELLI”.

Intervento finanziato nell'ambito del Patto della Città con risorse del fondo per lo sviluppo e la coesione FSC 2014-2020

CIG: 8080281AD0 CUP D39F17000120001

DISCIPLINARE DI GARA

relativo alla procedura aperta per l’affidamento del servizio in oggetto, alla quale sono ammessi a partecipare i soggetti che sono in possesso dei requisiti di qualificazione di seguito indicati e che sono registrati in Sintel, restando inteso che la presente procedura si svolgerà nella piena osservanza delle disposizioni previste nel presente Atto.

Con la presentazione dell’offerta, l’operatore economico accetta incondizionatamente le condizioni e i termini della presente procedura.

Il *report* finale, che verrà generato in automatico dal sistema e che verrà caricato al termine della gara e firmato digitalmente, terrà luogo di verbale delle operazioni eseguite dal Seggio e dalla Commissione Giudicatrice; detto *report* verrà integrato con il verbale o con i verbali che la Commissione redigerà per la valutazione dell’offerta tecnica.

1. ENTE APPALTANTE

Università degli Studi di Genova, Area Sviluppo Edilizio, Servizi Gestione Contratti, con sede in via Balbi 5, 16126 Genova, tel. 010.20951308 – pec areasviluppoedilizio@pec.unige.it

2. OGGETTO E TIPOLOGIA DELL’APPALTO

L’appalto ha ad oggetto l’affidamento, ai sensi dell’art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del servizio di verifica del progetto esecutivo relativo alla “ricollocazione del Polo Genovese di Ingegneria nell’Università degli Studi di Genova nel Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli”.

Il servizio di verifica del progetto esecutivo deve attuarsi come attività preliminare alla validazione così come prescritto all’art. 26 del Codice.

Il servizio comprende l’assistenza al RUP ai fini della validazione da parte del medesimo RUP del progetto esecutivo.

La verifica dovrà essere effettuata sulla totalità dei documenti progettuali, con riferimento allo specifico livello progettuale assoggettato, a tutte le opere che compongono gli interventi, e non “a campione”: ciò dovrà risultare chiaramente dai verbali di verifica che verranno prodotti.

La tipologia dell’appalto si riferisce ai “Servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”: **CPV: 71248000-8 supervisione di progetti e documentazione.**

Le modalità di svolgimento della Verifica sono dettagliatamente indicate nell’art. 2 del capitolato speciale d’appalto, al quale si fa integrale riferimento.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/5/2019 ha approvato la delibera a contrarre del servizio in

oggetto, recante n. 69.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara è di complessivi € **868.637,54** (ottocentosessantottomilaseicentotrentasette/54), di cui € 73.732,31 relative alla verifica del "PARK -2", oltre contributi previdenziali ed assistenziali nonché IVA se dovuti per legge.

Il corrispettivo che l'Amministrazione corrisponderà all'Affidatario per le prestazioni oggetto del presente appalto è pari all'importo posto a base di gara diminuito del ribasso offerto, sempre oltre oneri previdenziali e IVA di legge ove dovuti.

Il corrispettivo per lo svolgimento del Servizio è da intendersi fisso e invariabile, senza possibilità di aumento dello stesso. Tale corrispettivo comprende, altresì, eventuali integrazioni che l'Aggiudicatario dovesse valutare necessarie per il corretto svolgimento del Servizio affidatogli.

L'importo si intende comprensivo delle spese generali, delle prestazioni speciali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

L'Università di Genova è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato ed eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro emissione di regolare fattura secondo le modalità prevista dal Capitolato Speciale di Appalto, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto. I pagamenti verranno effettuati successivamente all'acquisizione del D.U.R.C. o altro documento attestante la regolarità contributiva in corso di validità.

Costituisce parte integrante del presente disciplinare il prospetto di determinazione dei corrispettivi posti a base di gara, predisposto con riferimento a quanto previsto dal D.M. 17 giugno 2016 (all. 1 e 2)

L'importo delle opere oggetto del progetto edilizio urbanistico è pari a € **131.183.762,69**.

Si riporta l'elenco dettagliato delle prestazioni e l'importo delle opere suddiviso per categorie:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.10	<i>Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria</i>	1,20	59.080.537,36	3,77879 33300%
STRUTTURE	S.06	<i>Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - Verifiche strutturali relative - Strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici alti con necessità di valutazioni di secondo ordine.</i>	1,15	30.972.433,74	4,00834 66700%
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	2.133.335,04	5,94019 66200%
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	14.180.391,86	4,37823 95500%
IMPIANTI	IA.04	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di</i>	1,30	24.110.064,69	4,11460 41300%

		<i>rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>				
IDRAULICA	D.05	<i>Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.</i>	0,80	565.600,00	8,00030 20500%	
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rilevazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	141.400,00	11,7060 315400 %	

4. LUOGO DI ESECUZIONE

Le attività oggetto del presente appalto dovranno essere svolte sia presso la sede dell'aggiudicatario sia presso la sede dell'Università e/o quelle dei progettisti incaricati.

5. PROCEDURA DI GARA

La presente procedura è identificata con il **CUP D39F17000120001**, il **C.I.G. n. 8080281AD0** e con il **n. di GARA (ASE 42/2019)**

L'offerta dovrà pervenire attraverso la piattaforma *Sintel* di Regione Lombardia raggiungibile dal sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> inserendo poi le proprie chiavi di accesso.

La piattaforma *Sintel*

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura e denominata "*Sintel*" (anche "il Sistema" o "la piattaforma") è stata realizzata sulla base di quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e dalla direttiva 2004/18 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, nonché in conformità al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di *Sintel* assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (*log*), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di *Sintel* sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su *Sintel* sono attribuite e riferite a ciascun Concorrente sulla base delle chiavi di accesso a loro rilasciate.

Il tempo di *Sintel* è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30.11.1993, n. 591, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 4.4.2002 n. 101. Il tempo di *Sintel* è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori. Ogni operazione effettuata su *Sintel* si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di *Sintel*.

Gli Operatori Economici, con la presentazione dell'offerta, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze nelle stesse registrazioni rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su *Sintel*.

Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nonché del D.P.R. n. 101/2002, il Gestore del Sistema *Sintel* cura l'adozione di tutte le misure previste dal GDPR ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente. Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile

della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i Concorrenti esonerano l'Università di Genova da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. L'Università di Genova si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Università di Genova risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma *Sintel* è disciplinato dal documento "Modalità per l'utilizzo della piattaforma *Sintel* – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia". Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette "Modalità di utilizzo della piattaforma *Sintel* e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

Registrazione a *Sintel*

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, ciascun Concorrente è tenuto a conseguire preventivamente la Registrazione a *Sintel* ai sensi dell'art. 4 e dell'art. 6 del documento "Modalità d'uso", accedendo al portale della Centrale Acquisti <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

nella sezione "Registrazione" e in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 71248000-8 supervisione di progetti e documentazione**.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'Operatore Economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di *Sintel*, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

6. TERMINE E MODALITÀ PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **in formato elettronico esclusivamente attraverso la piattaforma *Sintel* entro il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 06/12/2019**, pena la nullità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di *Sintel*, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e sottoscrizione di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso *Sintel*.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su *Sintel* non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su *Sintel* della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da *Sintel* per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso *Sintel* darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per

la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di *Sintel*.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine prescritto, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Fatta salva la facoltà di esercitare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, saranno escluse le offerte irregolari, condizionate, difformi dalla richiesta o comunque non ritenute adeguate e il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporterà l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura; resta in capo ai Concorrenti la responsabilità dell'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da *Sintel*, come risultante dal *log* del sistema. Il Concorrente ha la possibilità di presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente e non sarà necessario richiedere il ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché *Sintel* automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano l'Università di Genova e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere *Sintel* e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora, prima della scadenza del termine ultimo, vengano segnalate ovvero riscontrate d'ufficio anomalie nel funzionamento della piattaforma e/o della connettività alla stessa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a *Sintel* o che impediscano di formulare l'offerta. Per poter utilmente esercitare tale facoltà è tuttavia necessario che i concorrenti effettuino il caricamento dei documenti in piattaforma tempestivamente e non nell'imminenza della scadenza per avere il tempo di verificare presso Aria il regolare funzionamento della piattaforma e, se del caso, assumere le più opportune decisioni. Si precisa altresì che ARIA pubblica nella Home Page del sito gli avvisi circa la manutenzione del sistema.

Modalità di gara e comunicazioni di procedura

La partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta comporterà la formale accettazione di tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente disciplinare.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e per la presentazione delle offerte indicate comporterà l'esclusione dalla stessa.

L'esclusione è comunicata, con relativa motivazione, al soggetto escluso.

Del provvedimento di aggiudicazione viene data immediata comunicazione all'aggiudicatario.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per lo stesso. Verrà comunicato l'esito anche a tutti i soggetti partecipanti alla gara e non esclusi da essa.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno per il tramite dell'apposita funzione "comunicazioni di procedura" presente in piattaforma e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

È consentita in **via esclusiva la partecipazione alla gara ai soggetti di cui all'art. 26, comma 6, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016** e cioè organismi di controllo di tipo "A" e di tipo "C" accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008 nel settore "Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e di difesa ambientale e di ingegneria naturalistica", per la tipologia ispettiva "ispezioni sulla progettazione delle opere".

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 «Valutazione della conformità, Requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni»:

- a) l'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- b) l'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismi di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di

ispezione di Tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016 anche se non ancora costituiti, purché rientranti nella categoria degli organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I soggetti temporaneamente riuniti, costituiti o costituendi, dovranno specificare le singole prestazioni che ciascun soggetto andrà ad eseguire con indicazione percentuale della quota di riparto delle prestazioni tra i singoli operatori.

Le prestazioni e le quote di esecuzione, indicate in sede di offerta, non possono essere superiori alla percentuale dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali sitoati e posseduti (art. 45 comma 5 del D.lgs. 50/2016). La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83, comma 8, D.lgs. 50/2016).

7.1 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il concorrente deve essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e avere oggetto sociale coerente con il servizio da affidarsi con la presente gara.

Inoltre, come detto, il concorrente deve essere un organismo di ispezione accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, di tipo A ovvero di tipo C.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Requisito A: I soggetti partecipanti dovranno dimostrare un fatturato globale, per servizi di verifica, di progettazione o di direzione lavori, realizzato nei migliori **tre** esercizi **dell'ultimo quinquennio**, per un importo pari a **due volte l'importo stimato dell'appalto** del servizio di verifica, così da dimostrare adeguatamente la propria capacità economica e finanziaria

Importo di riferimento: € 868.637,54

Importo richiesto: € 1.737.275,08

Requisito B: I soggetti partecipanti dovranno dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al 50% di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso, secondo lo schema seguente:

Requisito	Categoria d'opera	Codice	Importo categoria	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (riferito ad almeno due lavori ciascuno pari almeno al valore sotto indicato)
B.1	EDILIZIA	E.10	59.080.537,36	29.540.268,68
B.2	STRUTTURE	S.06	30.972.433,74	15.486.216,87
B.3	IMPIANTI	IA.01	2.133.335,04	1.066.667,52
B.4	IMPIANTI	IA.02	14.180.391,86	7.090.195,93
B.5	IMPIANTI	IA.04	24.110.064,69	12.055.032,35
B.6	IDRAULICA	D.05	565.600,00	282.800,00
B.7	IMPIANTI	IA.03	141.400,00	70.700,00

Si richiamano integralmente le prescrizioni in materia di **QUALIFICAZIONE** e, in particolare, con riferimento a quanto previsto dall'ANAC nelle proprie Linee Guida n° 1 - "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" – paragrafo V Classi, categorie e tariffe professionali – ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività di verifica svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità di cui al D.M. 17 giugno 2016 sia

almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Le considerazioni di cui sopra sono applicabili alle categorie edilizie E.10 e S.06 ma non sono estensibili alle categorie impiantistiche che sono caratterizzate da una loro intrinseca specificità.

Ai fini della corrispondenza tra le categorie del D.M. 17 giugno 2016 e le categorie delle precedenti tabelle tariffarie (per esempio Legge 143/1949) si fa riferimento alla tabella di corrispondenza di cui all'allegato Z.1 del D.M. 17 giugno 2016.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (in base al principio comunitario di divieto di discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013).

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o consorzi ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I requisiti di capacità economico-finanziaria relativi al fatturato globale (REQUISITO A) dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria nominata o designata in misura maggioritaria e per la restante parte delle mandanti nel loro complesso.

Ai consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese di tipo verticale puri ogni concorrente dovrà possedere i requisiti riferiti alla prestazione tecnica che intende eseguire.

I requisiti di capacità tecnico-professionale relativi all'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al 50% di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso (REQUISITO B) **non sono frazionabili** e, pertanto, i relativi servizi riferiti a **ciascuna classe e categoria** di progettazione di cui si compone l'Intervento dovranno essere stati eseguiti, sempre con riferimento a ciascuna classe e categoria, da un unico operatore economico, ferma restando la possibilità che, per i raggruppamenti temporanei, detti servizi siano posseduti anche da soggetti diversi facenti parte del medesimo Raggruppamento.

Per quanto non diversamente previsto dal presente articolo, troveranno applicazione i contenuti delle Linee Guida n° 1 dell'ANAC recante "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

Requisito C: *i soggetti partecipanti* alla procedura dovranno dimostrare, *a pena di esclusione*, di possedere una STRUTTURA OPERATIVA MINIMA per lo svolgimento dell'incarico così costituita:

- numero minimo di almeno 7 unità.

La proposta di struttura operativa dovrà contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle prestazioni di verifica, con riferimento ai diversi aspetti progettuali, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali e l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti, e deve obbligatoriamente prevedere le seguenti professionalità:

1. Gestione e management del servizio: Responsabile coordinatore del gruppo di verifica;
2. Aspetto legale/amministrativo: Esperto tecnico/legale nel settore dei lavori pubblici;
3. Congruità economica del progetto: Esperto in valutazioni economiche e in gestione dei capitolati;
4. Architettonico: Esperto in costruzione di edifici pubblici e di edifici non residenziali;
5. Strutture: Esperto in tecnica delle costruzioni;
6. Impianti: Esperto in impianti elettrici, speciali, idraulici e meccanici;
7. Sicurezza: Esperto in gestione della sicurezza nei cantieri.

Ai sensi dell'art. 26 c. 7 del D.Lgs. 50/2016, non possono essere affidatari dell'attività di verifica gli affidatari di incarichi di progettazione, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per il progetto posto a base di gara.

Il soggetto che intende partecipare alla gara non deve avere in corso né avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione; deve inoltre impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico, a non intrattenere rapporti di natura

professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni successivi decorrenti dalla conclusione dell'incarico.

Altra condizione ai fini della ammissibilità alla procedura di gara, e che vale per tutti i soggetti richiamati nel presente articolo, il fatto che non operi alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

7.3 - AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, presentando in tale caso, tutto quanto previsto all'art. 89, comma 1) del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010. Essi dovranno altresì compilare il DGUE nonché presentare:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria **secondo il Modello A allegato** (all. 3), con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- PASSOE dell'ausiliaria.

L'inadempimento alle prescrizioni di cui al precedente capoverso e a quanto contenuto nel citato art. 89 del D.Lgs. 50/2016, laddove inficino la qualificazione del concorrente, comporta l'esclusione dalla gara.

7.4 – LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Si applicano i seguenti divieti di partecipazione:

- non possono partecipare alla procedura in oggetto coloro che sono inibiti, per legge o per provvedimento dell'autorità giudiziaria o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della professione;
- è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio. Il suddetto divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente su base annua, secondo l'organigramma di cui all'art. 2 c. 1 e all'art. 3 c. 2, D.M. 2 dicembre 2016, n. 263. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti in cui figure la presenza del medesimo soggetto.
- è vietata la partecipazione contemporanea del consorzio stabile e di singoli consorziati per i quali il consorzio concorre. Il consorzio partecipante è tenuto a dichiarare per quali consorziate concorre e a queste ultime è fatto divieto di partecipare individualmente alla gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati.

8 - MODALITÀ E TEMPI DI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

I tempi previsti per la verifica del livello progettuale esecutivo sono definiti come segue.

L'attività di verifica del progetto esecutivo si svolgerà contemporaneamente all'attività progettuale e si concluderà entro **30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi dall'avvenuta conclusione della attività progettuale (il momento della conclusione della progettazione esecutiva sarà comunicato all'Affidatario dal RUP), fermo restando che il servizio comprende anche l'assistenza al RUP ai fini della validazione da parte del medesimo RUP del progetto esecutivo.

A seguito di verifica con esito positivo e della validazione da parte del RUP, il progetto esecutivo sarà posto a base di gara per l'affidamento dei lavori per la ricollocazione del polo genovese di Ingegneria nell'Università degli studi di Genova nel Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli.

Relativamente ai tempi si specifica che: massimo 20 giorni naturali e consecutivi sono destinati all'esame della documentazione dopo che l'intero progetto esecutivo è stato consegnato al Verificatore e massimo 10 giorni naturali e consecutivi all'esame degli adeguamenti apportati dal gruppo di progettazione a seguito delle richieste di adeguamento da parte del Verificatore. In tali termini si intendono comprese le riunioni di verifica con il Responsabile del Procedimento, i rappresentanti dell'Università di Genova e/o i progettisti. Il termine

complessivamente indicato per la verifica di ciascuna fase / attività progettuale, da definirsi previamente con il RUP e con i progettisti, si intende al netto dei tempi necessari per la produzione delle integrazioni che si renderanno eventualmente necessarie.

La verifica deve essere svolta in collaborazione e coordinamento con i progettisti oltre che con il RUP.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in via d'urgenza di avviare le attività di verifica di cui alla presente procedura, mediante la sottoscrizione di apposito verbale di avvio della prestazione. I termini di consegna potranno essere sospesi o prorogati per cause non dipendenti da negligenza dell'Affidatario, segnatamente qualora nuove norme, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. L'ultimazione delle attività di verifica verrà accertata e certificata con apposito verbale del Responsabile del Procedimento (R.P.), ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016.

Si richiama integralmente quanto previsto all'art. 4 del di capitolato speciale d'appalto.

9. FORMA DELL'APPALTO e CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi delle disposizioni di cui al combinato disposto degli artt. 157 c. 2 e 95 c. 3 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e sarà a favore dell'offerente che otterrà il punteggio complessivo più elevato ottenuto quale sommatoria del punteggio relativo all'offerta tecnica e del punteggio relativo all'offerta economica.

Ai fini della valutazione attribuibile ad ogni singola offerta, la Commissione Giudicatrice avrà a disposizione **100 punti**.

All'Offerta tecnico-qualitativa saranno attribuiti fino a un massimo di **70 (settanta)** punti, come da tabella 1.

All'Offerta economico-quantitativa saranno attribuiti fino a un massimo di **30 (trenta)** punti, come da tabella 2.

Ad ogni offerta validamente presentata verrà quindi attribuito un punteggio derivante dalla valorizzazione dei seguenti elementi e con i criteri di seguito specificati:

TAB. 1 - Elementi qualitativi- max punti 70 su 100

A) **Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi**

Pa=35

B) **Relazione tecnica illustrativa – Metodologia operativa dell'esecuzione del servizio e Piano di Lavoro**

Pb=25

C) **Relazione tecnica illustrativa - Struttura organizzativa**

Pc=10

Totale elementi qualitativi 70

Criteri motivazionali

Per quanto riguarda il criterio di valutazione indicato al punto "A" della descrizione degli elementi qualitativi (*Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi*), verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, dimostrando che il concorrente abbia svolto prestazioni di verifica progettuale che, sul piano architettonico, strutturale, tecnologico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Nello specifico, verranno opportunamente valutati in particolare i servizi di verifica relativi all'ambito della nuova costruzione di immobili ad uso istituti di ricerca, poli scolastici, università, accademie, istituti di ricerca universitaria nonché la loro destinazione funzionale, le caratteristiche tecniche e la loro dimensione.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione sotto indicati ai punti "B" e "C" della descrizione degli elementi qualitativi, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale nella relazione venga dimostrato che le modalità operative di esecuzione dell'appalto, il piano di lavoro e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione ed il rispetto dei tempi fissati per lo svolgimento della prestazione stessa, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo, con riferimenti specifici all'intervento ed all'immobile oggetto dell'incarico, e non generici:

le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;

- le azioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento;
- le modalità di esecuzione del servizio nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- le modalità di rendicontazione dell'esito delle verifiche;
- le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
 - a) dell'elenco delle professionalità cui verrà affidato l'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, altro), delle rispettive qualificazioni e specializzazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali), nel rispetto delle dotazioni minime richieste e con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
 - b) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della prestazione.

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.

Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi di valutazione, la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando a tal fine la seguente formula:

$$K_i = (A_i \cdot P_a) + (B_i \cdot P_b) + (C_i \cdot P_c) + (D_i \cdot P_d)$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo
- A_i, B_i, C_i , sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i -esimo, relativi agli "Elementi qualitativi" così come definiti nella corrispondente tabella (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile);
- D_i è il coefficiente, compreso tra 0 e 1, espresso in valore centesimale, attribuito al concorrente i -esimo relativamente al ribasso economico;
- P_a, P_b, P_c, P_d sono i fattori ponderali di cui alle tabelle sopra riportate, e pertanto:

$$K_i = (A_i \cdot 35) + (B_i \cdot 25) + (C_i \cdot 10) + (D_i \cdot 30)$$

I coefficienti A_i, B_i e C_i sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base di una valutazione graduata sulla scala di giudizi che segue:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Nessuna proposta o proposta di nessun valore o interesse	0
Sufficiente	0,2
Discreta	0,4
Buona	0,6
Molto buona	0,8
Eccellente	1

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti per singolo parametro di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In piattaforma Sintel la *funzione riparametrazione non viene attivata*; pertanto, al termine della valutazione di tutti gli elementi di natura tecnica la Commissione inserirà in *Sintel* il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta tecnica.

Della valutazione dell'offerta tecnica verrà dato conto nel verbale di seduta che verrà all'uopo predisposto dalla Commissione e reso accessibile al termine della gara.

Tale verbale integrerà il report generato dal sistema.

TAB 2. - Elementi quantitativi - max punti 30 su 100

D) Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta $P_d=30$

Totale elementi quantitativi 30

Ai fini della determinazione del coefficiente D_i relativo al ribasso percentuale unico, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$D_i = R_i / R_{max}$$

dove

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente

All'offerta più vantaggiosa in termini economici, cioè all'offerta che recherà il ribasso più alto per l'esecuzione dell'intervento (R_{max}), saranno pertanto assegnati 30 punti.

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni a decorrere dalla data del termine di presentazione delle offerte stabilito dal bando di gara.

Laddove si tratti di elementi la cui valutazione non discende da un criterio oggettivo o matematico, l'attribuzione dei punteggi è motivata.

Si procederà all'espletamento della gara anche qualora venga presentata una sola offerta valida.

L'aggiudicazione del servizio sarà pronunciata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei criteri di assegnazione dei punteggi sopraindicati, arrotondati alla seconda cifra decimale.

In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che **avrà ottenuto un punteggio maggiore nell'area qualità**; in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

10. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE E VERIFICA

L'Amministrazione appaltante valuterà, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

L'Amministrazione Appaltante procederà, avvalendosi se del caso di apposita Commissione tecnica, alla verifica della prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 con il procedimento previsto dal medesimo articolo.

La procedura di verifica potrà essere attivata, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, anche nel caso in cui l'offerta appaia, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomala, ferma restando la facoltà del R.P. di decidere al riguardo.

Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il R.P. richiederà per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.P., con il supporto della commissione, esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, potrà chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il R.P. escluderà, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, anormalmente basse.

11. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al R.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo precedente, la proposta di aggiudicazione è formulata dal R.P. al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente primo graduato i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di

esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del medesimo Codice. Si precisa che la comprova dei requisiti dell'art. 80 del Codice avverrà tramite il sistema AVCpass.

2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;

3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e non oltre trenta giorni allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante e sottoscritto digitalmente.

12. GARANZIE. SPESE

12.1 Ai sensi art 93 del D.Lgs 50/2016, l'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel disciplinare, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. L'importo derivante calcolato per la presente gara risulta essere pari a di € 17.372,75 (diciassettemilatrecentosettantadue/75) ovvero del minor importo nel caso ne ricorrano i presupposti previsti nella medesima disposizione di legge. La garanzia fideiussoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti soggetti del raggruppamento medesimo.

12.2 L'Aggiudicatario, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà stipulare polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice, a copertura di errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori verificati. In caso di polizza specifica, limitata all'incarico di verifica, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo dei lavori.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia coperto da polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata, ove necessario, attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di durata di cui sopra.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

12.3 All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

12.4 All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale. In alternativa,

l'aggiudicatario trasmetterà copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

12.5 Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'Affidatario le spese di bollo del contratto d'appalto e quelle di registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti.

Sono a carico dell'Amministrazione Committente l'I.V.A. e i contributi previsti per legge.

13. DATA, ORA, LUOGO DI APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La data di apertura delle offerte è il 10/12/2019, ore 9.30.

Il Seggio di Gara, in seduta pubblica presso l'Area Sviluppo Edilizio dell'Università di Genova, in Genova, piazza della Nunziata 2, Palazzo Belimbau, 4° piano, avvierà le operazioni di gara di seguito indicate:

- verifica delle firme digitali;
- verifica e apertura del plico telematico "*Busta 1 - Documentazione amministrativa*" e verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti per l'ammissione alle fasi successive;
- la conseguente formazione dell'elenco degli ammessi alle fasi successive, fatto salvo il caso che non si proceda al soccorso istruttorio per uno o più concorrenti.

All'esito della valutazione della busta amministrativa verrà assunto il provvedimento di declaratoria degli ammessi con il quale si chiuderà la prima fase della procedura di aggiudicazione e terminerà la competenza del Seggio di gara.

Verrà demandato al R.P. il compito di riassumere le operazioni. Questi demanderà alla Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 77 e art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, il compito di procedere in seduta pubblica all'apertura della Busta "*2 - Documentazione tecnica*" ai soli fini della verifica della presenza e regolarità dei documenti nella medesima contenuti e richiesti dal disciplinare di gara, senza svolgimento di attività di valutazione.

Secondo il programma che si darà la Commissione stessa, verranno esperite le attività in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche.

Alla chiusura delle operazioni sopra indicate la commissione giudicatrice procederà alle operazioni di attribuzione dei "*punteggi qualitativi*" in una o più sedute riservate di cui verrà redatto apposito verbale che andrà ad integrare il *report* di gara generato in automatico dal sistema. In seguito all'attribuzione dei punteggi per gli elementi qualitativi dell'offerta, l'Amministrazione pubblicherà sul profilo del committente, con preavviso di **5 (cinque) giorni** la data della nuova seduta pubblica in cui si procederà:

- alla comunicazione dei punteggi/qualità ottenuti;
- all'apertura delle Buste "*3 - Offerta economica*" dei concorrenti ammessi ed alla conseguente formazione della graduatoria;
- all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'indicazione al R.P. delle offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del R.P. di decidere al riguardo.

L'attribuzione dei punteggi verrà eseguita off-line dalla Commissione, così come la riparametrazione di primo livello prevista nel presente disciplinare sui singoli criteri di attribuzione del punteggio del tipo discrezionale che concorrono all'attribuzione dei 70 punti disponibili per l'offerta tecnica.

In piattaforma la Commissione inserirà il punteggio dell'offerta tecnica già riparametrato, cui verrà sommato il

punteggio assegnato in automatico dal sistema all'esito dell'apertura della busta economica.

Qualora la Commissione rilevasse un'errata attribuzione di punteggio relativamente all'offerta economica assegnato in automatico dal sistema, la Commissione eseguirà il conteggio in autonomia ed inserirà il punteggio manualmente. In tal caso farà fede il punteggio assegnato dalla Commissione.

Nel caso in cui si renda necessario procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (fermo restando quanto previsto dall'art. 97, comma 6, D. Lgs. 50/2016), il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, ne darà comunicazione in un'ulteriore seduta pubblica che verrà comunicata con preavviso di giorni 3 (tre) sul profilo del committente.

L'aggiudicazione verrà disposta con provvedimento della Stazione Appaltante e diverrà vincolante per l'Università di Genova solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla normativa in materia di appalti, segnatamente per quanto attiene al rispetto della legislazione antimafia, e alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura.

14. CONTRIBUTO ANAC

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ciascun Concorrente è tenuto a versare a favore dell'ANAC il contributo di euro 80,00 a pena di esclusione.

15. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

15.1 FINANZIAMENTO

Intervento finanziato nell'ambito del Patto della Città con risorse del fondo per lo sviluppo e la coesione FSC 2014-2020.

15.2 PAGAMENTO

La prestazione sarà liquidata in un'unica soluzione all'avvenuta validazione del progetto esecutivo, fatta salva la richiesta di anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 35 co. 18 del D.Lgs. 50/2016.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Tutti i documenti e l'offerta presentati dai Concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in Euro.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno presentare entro il termine tassativo sopra indicato le tre buste telematiche:

- BUSTA TELEMATICA 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, debitamente registrato a *Sintel* e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma *Sintel*, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file (formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalente software di compressione dati) contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, e che dovrà includere la documentazione come appresso indicata, con la precisazione che tutti i documenti presentati da tali concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in Euro.

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, **secondo il modello B allegato con le pertinenti tabelle (all. 4)**, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE,

il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorzio per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

In caso di associazione temporanea di imprese, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione dovrà altresì essere presentata dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi in associazione, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata quale capogruppo; nella dichiarazione dovrà inoltre essere espressamente specificata, sempre a pena di esclusione, la percentuale o la categoria dei servizi che verranno eseguiti dalle singole imprese, ai fini di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola impresa.

Va inserita inoltre la dichiarazione ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo. Si chiede di rendere la predetta dichiarazione, **secondo il modello C allegato (all. 5)**, applicando una marca da bollo da € 16,00. Qualora la domanda presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, essa dovrà essere regolarizzata ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

b) DGUE (all.6) reso ai sensi dell'art. 85 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, **utilizzando il modello D allegato** (o comunque redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea), appositamente predisposto e **contenente tutte le dichiarazioni utili ai fini dell'ammissione**, debitamente compilato in ogni sua parte e nei soli campi pertinenti, in modo chiaro ed esaustivo (si veda a tal proposito il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016), anche nelle parti IV e VI "**Dichiarazioni finali**", con le quali nello specifico,

- Il legale rappresentante di organismo di ispezione di tipo A o di tipo C;
- il libero professionista singolo;
- il professionista associato cui spetta la rappresentanza legale in caso di studio associato;
- il legale rappresentante in caso di società di professionisti o di società di ingegneria;
- il consorzio, le consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa (un DGUE per ciascuna società, reso dal legale rappresentante);
- ciascun componente del raggruppamento (in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo), seguendo, a seconda della rispettiva forma giuridica (professionista singolo, studio associato, società etc.) le modalità di cui ai precedenti punti;
- il soggetto ausiliario in caso di avvalimento dei requisiti speciali

attesti/ino:

1. di essere disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipulazione del contratto, nei limiti di cui all'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016;

2. assumere l'obbligo di eseguire il servizio al prezzo proposto nell'offerta economica e alle condizioni tutte del capitolato speciale d'appalto avendo valutato nella determinazione del prezzo tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio;

3. espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione);

4. di essere a conoscenza di non potersi avvalere del subappalto;

5. di essere a conoscenza che l'Università di Genova ha approvato il codice di comportamento dei dipendenti (D.R. n. 62/2013) e che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi previsti nel suddetto codice comporta la risoluzione dell'appalto;

6. che quanto espresso nel medesimo DGUE è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti ovvero è accertabile, per le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 2000;

7. di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;

8. di essere a perfetta conoscenza della natura del servizio e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente all'esecuzione del servizio in oggetto;

9. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazione, di condizione di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

10. di avere, nel complesso, preso conoscenza della natura della procedura e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura, sia tecnica che economica, o comunque connessa con l'esecuzione del servizio in oggetto.

Pertanto, In caso di associazione temporanea di imprese, il DGUE dovrà essere presentato da ogni singola impresa riunita.

c) DICHIARAZIONE, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale **utilizzando il modello E allegato (all. 7)** messo a disposizione nella quale dichiara in particolare di:

Requisito A: *I soggetti partecipanti dovranno dimostrare un fatturato globale, per servizi di verifica, di progettazione o di direzione lavori, realizzato nei migliori **tre** esercizi dell'ultimo quinquennio, per un importo pari a **due** volte l'importo stimato dell'appalto del servizio di verifica, così da dimostrare adeguatamente la propria capacità economica e finanziaria*

Importo di riferimento: € 868.637,54

Importo richiesto: € 1.737.275,08

Requisito B: *I soggetti partecipanti dovranno dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al 50% di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso, secondo lo schema seguente:*

Requisito	Categoria d'opera	Codice	Importo categoria	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (riferito ad almeno due lavori ciascuno pari almeno al valore sotto indicato)
B.1	EDILIZIA	E.10	59.080.537,36	29.540.268,68
B.2	STRUTTURE	S.06	30.972.433,74	15.486.216,87
B.3	IMPIANTI	IA.01	2.133.335,04	1.066.667,52
B.4	IMPIANTI	IA.02	14.180.391,86	7.090.195,93
B.5	IMPIANTI	IA.04	24.110.064,69	12.055.032,35
B.6	IDRAULICA	D.05	565.600,00	282.800,00
B.7	IMPIANTI	IA.03	141.400,00	70.700,00

Si richiamano integralmente le prescrizioni in materia di **QUALIFICAZIONE** e, in particolare, con riferimento a quanto previsto dall'ANAC nelle proprie Linee Guida n° 1 - "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" – paragrafo V Classi, categorie e tariffe professionali – ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività di verifica svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità di cui al D.M. 17 giugno 2016 sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Le considerazioni di cui sopra sono applicabili alle categorie edilizie E.10 e S.06 ma non sono estensibili alle categorie impiantistiche che sono caratterizzate da una loro intrinseca specificità.

Ai fini della corrispondenza tra le categorie del D.M. 17 giugno 2016 e le categorie delle precedenti tabelle tariffarie (per esempio Legge 143/1949) si fa riferimento alla tabella di corrispondenza di cui all'allegato Z.1 del D.M. 17 giugno 2016.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (*in base al principio comunitario di divieto di discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013*).

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o consorzi ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I requisiti di capacità economico-finanziaria relativi al fatturato globale (REQUISITO A) dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria nominata o designata in misura maggioritaria e per la restante parte delle mandanti nel loro complesso.

Ai consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese di tipo verticale puri ogni concorrente dovrà possedere i requisiti riferiti alla prestazione tecnica che intende eseguire.

I requisiti di capacità tecnico-professionale relativi all'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al 50% di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso (REQUISITO B) **non sono frazionabili** e, pertanto, i relativi servizi riferiti a **ciascuna classe e categoria** di progettazione di cui si compone l'Intervento dovranno essere stati eseguiti, sempre con riferimento a ciascuna classe e categoria, da un unico operatore economico, ferma restando la possibilità che, per i raggruppamenti temporanei, detti servizi siano posseduti anche da soggetti diversi facenti parte del medesimo Raggruppamento.

Per quanto non diversamente previsto dal presente articolo, troveranno applicazione i contenuti delle Linee Guida n° 1 dell'ANAC recante "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

Requisito C: I soggetti partecipanti dovranno dimostrare di possedere una STRUTTURA MINIMA OPERATIVA secondo quanto indicato nel precedente punto 7.2.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

In mancanza il concorrente verrà escluso.

d) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante su Sintel, il Concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

e) AVCPASS – PASSOE

Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

f) CAUZIONE di € 17.372,75 (**diciassettemilatrecentosettantadue/75**) pari al 2% dell'importo relativo ai corrispettivi per la verifica del progetto esecutivo, quale cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016; ovvero del minor importo qualora ne ricorrano i presupposti previsti nella medesima disposizione di legge. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti soggetti del raggruppamento medesimo.

g) IN CASO DI AVVALIMENTO dovrà essere compilato il DGUE nelle parti pertinenti e, a pena di esclusione, dovranno essere presentati i documenti e le dichiarazioni previste all'art. 7.3.

h) RICEVUTA DI PAGAMENTO del contributo in favore di ANAC.

I documenti richiesti dalla procedura di gara di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritti digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili ovvero organismi accreditati di tipo A o C, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di mancanza o incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni e dei documenti di cui sopra potrà farsi ricorso alla procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9) del D. Lgs. 50/2016. In tale caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché le dichiarazioni stesse siano rese, integrate o regolarizzate. Il termine concesso dal Seggio di gara per esercitare il soccorso è da intendersi vincolante e tassativo; in caso di inutile decorso del termine, il concorrente è escluso dalla gara. Il soccorso verrà esercitato mediante la funzione "comunicazioni di procedura" di Sintel.

- BUSTA TELEMATICA 2 "OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma *Sintel* il Concorrente dovrà allegare l'offerta tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalente software di compressione dati.

L'Offerta Tecnica dovrà contenere la documentazione riguardante:

1. Relativamente all'elemento di valutazione "Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi":

Documentazione descrittiva, grafica o fotografica relativa ad un massimo di tre servizi di verifica progettuale riferiti a interventi finalizzati in particolare alla nuova costruzione di immobili ad uso istituti di ricerca, poli scolastici, università, accademie, istituti di ricerca universitaria ritenuti dal concorrente (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come analoghi a quello oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali ed eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Per ogni intervento potranno essere presentate un **numero massimo di 2 (due) pagine fronte-retro** formato A4 (pari a complessive **4 facciate**), piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, **nonché da un massimo di nr. 4 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da nr 1 unico foglio), da allegare alla relazione stessa.**

La relazione dovrà evidenziare le ragioni per le quali ciascuno dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi sono da qualificare analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e tali da denotare specificamente la professionalità e l'adeguatezza richieste per l'espletamento dell'incarico che costituisce oggetto dell'affidamento.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera, il livello e l'importo dei lavori oggetto di verifica;
- l'indicazione nominativa dei soggetti che hanno svolto le relative prestazioni, distinte per le categorie di lavoro di cui si compone l'intervento;
- il luogo, periodo di esecuzione e il committente;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide.

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicché l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la relazione tecnica illustrativa dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente le prime 4 facciate.

2. Relativamente all'elemento di valutazione "Metodologia operativa dell'esecuzione del servizio e Piano di Lavoro":

Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico di verifica progettuale ex articolo 26 del D.lgs. 50/2016.

La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo della qualità progettuale nonché di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere articolata nei seguenti **paragrafi**:

2.a) Metodologia operativa d'esecuzione dell'incarico:

1. Approccio metodologico:

- fasi di pianificazione, sviluppo e verifica della progettazione;
- individuazione delle problematiche tecniche;

2. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di check-list.

2.b) Piano di lavoro:

1. Elaborazione e modalità di adeguamento del cronoprogramma del processo di verifica della progettazione, sia finale che in corso d'opera, suddiviso per singole fasi e prestazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dell'incarico e della qualità esecutiva del progetto;

2. Analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze;

3. Descrizione del sistema organizzativo adottato: modi e tempi di verifica, controllo, report periodici e relazione con il R.P., altri elementi ritenuti significativi.

La relazione tecnica illustrativa è unica per ogni concorrente in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione dovrà essere costituita da un massimo di due (2) pagine formato A4 fronte/retro (corrispondenti a n° 4 facciate), carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa fronte - retro, piè pagina riportante il numero di pagina, **nonché da un massimo di nr. 4 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da nr 1 unico foglio, da allegare alla relazione stessa).**

3. Relativamente all'elemento di valutazione "Struttura organizzativa":

Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento dell'appalto, con l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura organizzativa dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe a quelle oggetto del contratto, con indicazione del nominativo, qualifica professionale e estremi di iscrizione all'albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;

La relazione dovrà essere costituita da un massimo di tre (3) pagine formato A4 fronte/retro (corrispondenti a n° 6 facciate), carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, stampa fronte - retro, piè pagina riportante il numero di pagina, **nonché da un massimo di nr. 5 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da nr 1 unico foglio), da allegare alla relazione stessa).**

Si precisa che i limiti di pagine e di elaborati sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicché l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Non possono essere presentate proposte condizionate al realizzarsi di eventi estranei, né proposte alternative tra loro. In caso contrario la proposta non sarà valutata per il criterio di valutazione con riferimento al quale non siano rispettate le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire meri "*suggerimenti*" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "*si potrebbe*" oppure "*si propone*" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi che possano ricondurre al ribasso percentuale presentato e contenuto nella busta "3", pena l'**esclusione** del concorrente.

Sottoscrizione

I documenti contenuti **nella busta "2"** devono essere **sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente da ciascun concorrente che costituirà il RTC.

I suddetti documenti possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- BUSTA TELEMATICA 3 “OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta 3 – “Offerta Economica” il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, l’offerta economica, costituita dal **ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale**.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse, incomplete e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Si precisa che, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall’art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016, né i costi della sicurezza derivanti da interferenza. Pertanto, l’operatore economico dovrà inserire nel campo “Offerta economica” il valore percentuale dell’offerta; dovrà invece inserire il valore “zero” nei seguenti campi: “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico”, “di cui costi del personale”, “di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei costituendi, l’offerta deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che compongono il costituendo raggruppamento.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

Fatta salva l’applicazione dell’istituto del Soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016, costituiscono causa di esclusione:

- il fatto che l’offerta tecnica e l’offerta economica non siano contenute in buste separate, così come il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell’offerta; la mancata sottoscrizione delle dichiarazioni richieste, nonché dell’offerta tecnica e dell’offerta economica;
- la partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e quale componente di un raggruppamento, o la presenza contestuale in più raggruppamenti;
- la presentazione di offerte condizionate e offerte plurime;
- la situazione di controllo di cui all’art. 2359 c.c., o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016).

Si richiamano inoltre le altre cause di esclusione contenute nel presente Disciplinare.

18. ALTRE INFORMAZIONI

L’Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti in ordine alla documentazione di gara con i limiti e le condizioni di cui dell’art. 83, comma 9, D.lgs. 50/2016.

L’Amministrazione, inoltre, si riserva sin d’ora la facoltà di effettuare eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sul primo concorrente in graduatoria.

L’esito della gara verrà pubblicato al seguente link: <https://unige.it/bandi/procneg.php?act=3&type=4>.

La predetta modalità assicura la conoscenza e la conoscibilità dei provvedimenti assunti dalla Stazione appaltante, a ogni effetto di legge.

19. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PROVA DI QUANTO DICHIARATO DA PARTE DELL’AGGIUDICATARIO

La prova del requisito del fatturato, sub A, è fornita, ai sensi dell’art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

La comprova del requisito relativo ai pregressi servizi, sub B, avviene mediante la produzione della documentazione sotto indicata e, più precisamente:

- se trattasi di servizi a favore di amministrazioni o enti pubblici alternativamente:

mediante presentazione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, dichiarati conformi agli originali ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000;

mediante presentazione di contratti registrati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, dichiarati conformi agli originali ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero altri documenti di natura analoga e copia delle fatture da cui desumere il periodo di esecuzione del servizio;

- se trattasi di servizi prestati a privati mediante dichiarazione del privato contraente circa l'effettuazione della prestazione (certificato di buona e regolare esecuzione, copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima, la regolare esecuzione o il collaudo della medesima).

La comprova del requisito relativo alla Struttura Minima Operativa, sub C, avviene mediante la produzione di Organigramma dettagliato, corredato da documenti attestanti il rapporto sussistente con i singoli professionisti incaricati.

Qualora dovesse risultare non comprovato il possesso di alcuno dei requisiti previsti per la partecipazione, verrà dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione e l'appalto verrà aggiudicato al secondo operatore economico classificato previa comprova da parte dello stesso, delle dichiarazioni rese in sede di gara con la documentazione sopraindicata.

20. SUBAPPALTO

L'affidatario non può avvalersi del subappalto.

21. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO.

L'aggiudicatario dovrà presentare entro 20 giorni dalla richiesta la documentazione, qualora non già rientrante tra quella prevista dalla deliberazione dell'AVCP n. 111/20.12.2012 e s.m.i. e verificabile tramite PASS, necessaria per la firma del successivo contratto, ivi compresa la cauzione definitiva.

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito ed il contratto non venisse stipulato entro il termine previsto dalla amministrazione appaltante, per ritardi imputabili all'aggiudicatario, l'amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge, facendo carico all'aggiudicatario decaduto di tutti i danni conseguenti, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

22. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

Si applica integralmente l'art. 110 del D.Lgs n. 50/2016, per quanto compatibile.

23. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del d.lgs. n. 101/2018 si informa che il trattamento dei dati personali comuni ed identificativi (dati anagrafici, di contatto, numeri di cellulare, dati economici, ecc.) relativi al concorrente o a terzi nonché riferiti a reati e condanne penali, conferiti/conferendi nell'ambito della procedura in oggetto o comunque a tale scopo raccolti dalla Stazione appaltante, anche presso terzi nei casi previsti dalla normativa, è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, all'adempimento di obblighi normativi ed alla tutela dei diritti.

In relazione a tali finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali sono quelle individuate nell'art. 6, par. 1, lettere b), c) ed e) del GDPR.

I dati relativi a reati e condanne penali saranno trattati per le finalità e con le modalità previste dall'art. 10 del GDPR e dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e altre norme applicabili.

I dati possono essere diffusi via internet (per obblighi di pubblicazione contenuti in specifiche disposizioni),

comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati / autorizzati, di altre pubbliche amministrazioni ai sensi di legge e regolamento nonché di soggetti che possono accedere agli stessi in forza della normativa vigente.

I dati possono essere comunicati a professionisti (quali consulenti legali) e società che svolgono attività informatiche (in particolare avuto riguardo alla piattaforma Sintel), che sono stati designati responsabili di trattamento.

Non è previsto il trasferimento extra UE dei dati; è fatto salvo quanto previsto per la diffusione internet sopra indicata.

I dati saranno conservati per il periodo previsto dalle pertinenti normative e in ogni caso finché la loro conservazione risulti necessaria per gli scopi per i quali sono stati raccolti.

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre hanno diritto - nei casi previsti dalla normativa - di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano o di opporsi al loro trattamento, ecc..

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura. In caso di mancato conferimento potrà conseguire la non ammissione alla procedura.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati o profilazione di dati personali.

Qualora il Titolare intendesse trattare ulteriormente i dati per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti, fornirà all'interessato prima di tale ulteriore trattamento informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Università degli Studi di Genova, C.F. 00754150100, con sede in Via Balbi, 5 - 16126 Genova.

Il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD/DPO) è la Prof.ssa Annalisa Barla.

24. PRESA VISIONE ED ESAME DEL PROGETTO EDILIZIO URBANISTICO

Indicazioni di massima circa l'utilizzo della metodologia BIM sono contenute nel "Piano di Gestione Informativa" che costituisce allegato del progetto urbanistico edilizio e che potrà essere aggiornato, sviluppato e modificato in sede di redazione del progetto esecutivo soggetto a verifica.

Tale "Piano di Gestione Informativa" e i lay-out architettonici del progetto definitivo sono disponibili - per la visione e l'estrazione - nella sezione "documentazione di procedura" della piattaforma Sintel, tramite collegamento (link) riportato nell'apposito file "Elaborati progettuali"; essi sono altresì disponibili on line, con il medesimo collegamento (link), sul profilo del committente dell'Università di Genova, all'indirizzo <https://unige.it/bandi/procneg.php?act=3&type=4>.

Gli elaborati progettuali corrispondono ai documenti approvati con determinazione dirigenziale, agli atti della Stazione Appaltante.

25. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'ORGANO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Tutte le controversie relative alla presente procedura sono devolute esclusivamente alla competenza del T.A.R Liguria, via Fogliensi n. 2. Avverso il bando è ammesso ricorso esclusivamente al TAR Liguria nei modi e termini previsti dall'art. 120 del D.lgs. 104/2010.

26. RINVIO AD ALTRE NORME

Il servizio è soggetto alla disciplina contenuta nel Contratto, nel Capitolato Speciale e alla normativa sugli appalti pubblici.

Informazioni e chiarimenti sulla documentazione e sul procedimento di gara vanno richiesti esclusivamente tramite la funzione "comunicazioni di procedura" della piattaforma telematica Sintel.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno **7 (sette) giorni** prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il settimo giorno precedente il suddetto termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Mauro Maspero, Dirigente dell'Area Sviluppo Edilizio, tel. 010/209.51308, e-mail: dirigente.sviluppo.edilizio@unige.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Mauro Maspero

