



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

Prot. Det. N del/.../2019

OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di materiale igienico per la BSSU
Ditta : Tecno Avv. S.r.l.
Codice CIG ZD228DAC42

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla fornitura urgente di materiale igienico consumabile per i bagni degli studenti per le Sedi della Biblioteca di Scuola di Scienze Umanistiche
- VISTI** gli artt. 32 e 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
l'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento
- CONSIDERATO** che si è svolta indagine di mercato al fine di individuare i beni oggetto della presente fornitura offerti al minor prezzo a parità di servizio offerto;
- RITENUTO** corretto dopo attenta analisi, affidare la fornitura all'operatore economico Tecno avv. S.r.l., data l'urgenza della fornitura e viste le condizioni economiche particolarmente vantaggiose offerte; per un importo pari a € 662,90 iva esclusa, per la fornitura di materiale igienico;
- CONSTATATO** che l'importo onnicomprensivo di 808,74 IVA compresa, trova copertura sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100046-2017-MR-CONTR-DID_002 del budget autorizzatorio 2019 del SSBA;
- CONSIDERATO** che per motivi di urgenza è stato ritenuto corretto effettuare un ordine diretto inviato al fornitore tramite pec, firmato digitalmente
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto;
- RILEVATO** che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza



Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

ACCERTATO la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 debitamente sottoscritti e dato che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000;

VISTO

- il D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice appalti)
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti per quanto applicabile e non in contrasto con il Decreto Lgs sopra citato:
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla **DITTA Tecno avv. S.r.l** la fornitura di materiale igienico per la BSSU, per l'importo presunto stimato in € di euro **662,90 IVA esclusa – CIG ZD228DAC42**;
2. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. di imputare la spesa complessiva di euro **808,74 IVA compresa**, sulla voce COAN **04.01.01.07.03.02 progetto 100046-2017-MR-CONTR-DID_002** per il materiale igienico sanitario; del budget 2019 del SSBA;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica,
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella Dott.ssa Valeria Ariatta ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti del SSBA
Dott.ssa Valeria Ariatta
Firmato digitalmente