



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI DEL SSBA

OGGETTO: Quota associativa per adesione a IGeLU anno 2018 e 2019
Operatore economico: International Group of Ex Libris Users (IGeLU)

PREMESSO che l'Università di Genova fa parte da più di un decennio dell'Associazione **International Group of Ex Libris Users (IGeLU)**, che riunisce a livello internazionale gli utenti che utilizzano i prodotti Ex Libris (quali il servizio Alma per la gestione del catalogo di Ateneo, e il servizio SAAS Primo Total Care);

PREMESSO che l'Università di Genova aderisce già all'Associazione Italiana Utenti Ex Libris (ITALE), che raccoglie in ambito nazionale tutti gli utenti dei software prodotti da Ex Libris e che, dal giugno 2018 l'associazione ITALE ha aderito formalmente all'associazione internazionale IGeLU, al fine di condividere gli obiettivi comuni, di collaborare sugli sviluppi dei prodotti e di elaborare politiche innovative dei servizi bibliotecari delle istituzioni associate;

CONSIDERATO che l'Associazione IGeLU promuove uno scambio di informazioni fra le istituzioni che utilizzano i prodotti Ex Libris, l'adesione a IGeLU è finalizzata ad avere uno strumento di supporto per il miglioramento dei servizi bibliotecari e di accesso alle novità e alle implementazioni dei prodotti Ex Libris;

CONSTATATO che nell'anno 2018 la quota associativa non è stata ottemperata da CEDIA a causa dei processi di riorganizzazione di quel Centro e del SBA;

RITENUTO indispensabile confermare l'adesione da parte del SSBA relativa all'anno 2018 e all'anno 2019 per quanto esposto nelle premesse;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

STIMATO che la somma onnicomprensiva di € 500,00 trova copertura nel budget autorizzatorio 2019 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004;

CONSIDERATO che per sua natura la prestazione non comporta costi per la sicurezza e non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

VISTO

- il d.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'art. 36 e l'art. 63 c. 2 lett. b;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;

- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

DETERMINA

- 1) di aderire all'Associazione **International Group of Ex Libris Users (IGeLU)** per l'anno 2018 e per l'anno 2019, versando la quota associativa di € 500,00 esenti da IVA ai sensi dell'art. 148 D.Lgs 344/2003;
- 2) di imputare la spesa complessiva di **Euro 500,00**, sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004 del budget 2019 del SSBA;
- 3) di provvedere a pagare tempestivamente l'Associazione IGeLU dietro presentazione di note di debito regolarmente emesse;
- 4) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica,
- 5) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
- 6) di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella dott.ssa Ariatta.

Il Responsabile Ufficio Acquisti del SSBA
Dott.ssa Valeria Ariatta
Firmato digitalmente