



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI DEL SSBA

OGGETTO: acquisizione del servizio di ILL (Inter library loan) per le Biblioteche di Scuola presso Enti diversi per l'anno 2019.

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di ILL (Inter library loan) per tutte le Biblioteche di Scuola;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che non è stato possibile acquisire il servizio in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta, e che si tratta, per propria natura, di una serie di acquisti frammentati, di rimborsi spese dovuti a diverse Biblioteche o Enti nazionali ed esteri, di modico valore e di importo complessivamente inferiore a 5.000,00 € ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dalla Legge di Stabilità 2019;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: reperimento presso altre Biblioteche di materiale bibliografico specialistico per approfondimenti a scopo di didattica e ricerca;
- il contratto ha per oggetto: servizio di prestito interbibliotecario di materiale bibliografico nell'anno 2019;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di ILL (Inter library loan) per l'anno 2019 entro i limiti della somma onnicomprensiva di € 5.000,00 – CIG non richiesto per pagamenti tra P.A. copertura di costi per le attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto (determinazione AVCP n.4/2011, par. 3.6)
 2. di provvedere al pagamento su presentazione di avvisi di pagamento debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 3. di imputare la spesa complessiva fino ad un massimo onnicomprensivo di € 5.000,00 sulla voce COAN CO.04.01.01.07.03.02, progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004;
 4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica,
 - di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
 - di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella dott.ssa Valeria Ariatta.

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti del SSBA
Dott.ssa Valeria Ariatta
Firmato digitalmente