

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE

PROT. N.7361 DEL 30.10.2017

OGGETTO: Indizione di procedura di affidamento diretto per il **servizio** di CATERING per 6 coffe break 1 pranzo 1 coffe break solo bevande in occasioni di convegni
Codice C.I.G.: ZD52087F3A

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto del **servizio** di CATERING per 6 coffe break 1 pranzo 1 coffe break solo bevande in occasioni di convegni come da richieste pervenuta dai Proff.i Paolo Marelli e Davide Finco, in data 28/10/2017; Marco Succio in data 30/10/2017; Laura Sanfelici in data 30/10/2017; Elisa Bricco in data 27/10/2017;
- **RAVVISATA**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale **servizio**;
- **CONSIDERATO** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le esigenze dei ns. Convegnisti;
- **CONSIDERATO** che i servizi che s'intendono conseguire devono avere le caratteristiche **richieste dagli organizzatori dei convegni ed** essere soddisfacenti per i partecipanti
- **CONSIDERATO** che l'importo massimo stimato **in base alle condizioni di mercato** per l'affidamento è pari ad euro 1.800,00 ;
- **CONSTATATO** che il **servizio** in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 (39.999,99 euro);
- **CONSIDERATO** che i **servizi** di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- **RITENUTO** pertanto di procedere ad un affidamento diretto mediante
- richiesta di offerta (RdO) MEPA n. 1751229 del 30.10.2017 al fine di ottenere il migliore preventivo nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità , oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016;
- **CONSIDERATO** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio;
- **RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (**barrare il caso ricorrente**)
- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- **VISTI:**
 - il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

DETERMINA

- 1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'espletamento di una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N.50/2016 mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) **rivolta ai fornitori abilitati al bando di riferimento/invitando le seguenti ditte:**

Capurro ricevimenti srl;

Emmaus Genova soc. cooperativa sociale;

I Buongustai snc di Schenone Flaviano e Gatti Ilaria;

La cucina di nonno cuoco sas;

per ragione di logistica sono sembrate le più idonee per il sopracitato servizio;

- 2) di imputare la spesa complessiva di euro 1.980,00 IVA compresa sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) suddivisa tra i seguenti progetti:

700 100018-2016-MP-FRA_001-QUOTA_CONVEGNI 100018-2017-PM-CONVEGNI_001-DIVERSO_SCANDINAVISTIC; per convegno sez. scandinavistica

165 ← 100018-2016-MP-FRA001-QUOTACONVEGNI per sezione iberistica 100018-2016-MP-CONTDIDNEW_002_IBERISTICA-2016 per sezione iberistica (1/12/2017) 100018-2017-EB-CONVEGNI_001-FOTOGRAFIA_BRICCO del budget 2017 375,00

110 ←

- 3) di aggiudicare il **servizio** anche in presenza di una sola offerta valida;
- 4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 5) di assegnare le funzioni di RUP, a Silvia Orsino.

Luogo e data 30/10/17

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
