



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 . 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

Determina del Capo Servizio del SSBA

OGGETTO: aggiudicazione di trattativa MEPA n. 1077973 ex art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016
pprevia indagine di mercato per la fornitura uno scanner planetario per attività di
digitalizzazione dei beni culturali e bibliografici di Ateneo

Operatore economico: Tirrenia s.r.l.

Codice C.I.G.: ZF028F6F84

PREMESSO che nell'ambito del Documento integrato di Programmazione 2019-2021 dell'Ateneo, nell'ambito della "Terza missione" l'obiettivo 14 prevede la promozione di iniziative di public engagement orientate alla diffusione della conoscenza scientifica e della cultura, nonché alla fruibilità del patrimonio scientifico, culturale, artistico e ambientale dell'Ateneo e in particolare l'azione 14.3 si prefigge di migliorare la fruibilità del patrimonio scientifico, storico, artistico e ambientale dell'Ateneo;

che anche in relazione a quanto previsto dall'azione 14.3 è stato creato all'interno del servizio Sistema bibliotecario di Ateneo con l'Atto Organizzativo DDG n° 4664 del 24.10.2019 l'Ufficio Archivi Storici e Musei, che ha tra i propri compiti quello di curare la digitalizzazione dei beni culturali e bibliografici di Ateneo, con un progetto in fase di elaborazione; e che precedentemente era stato elaborato un progetto denominato SmartLab, relativo alla costituzione di un laboratorio per la digitalizzazione, ad uso sia del sistema bibliotecario che di altre strutture (tra cui ad esempio il Museo di Etnomedicina);

CONSIDERATO che nell'ambito dei sopracitati progetti, dopo attenta valutazione da parte delle dott.sse Rognoni e Fronteddu del SSBA si è ritenuto indispensabile l'acquisto di uno scanner planetario avente le seguenti caratteristiche tecniche:

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLO SCANNER

- scanner planetario formato A1 estendibile fino ad A0,
- sistema di illuminazione con 4 illuminatori a LED automaticamente controllati dal software
- Supporto originali personalizzabile con piani adattabili e inclinabili
- Tempo di acquisizione < 1 secondo; ciclo completo tra uno scatto ed il successivo (incluso acquisizione, processamento e salvataggio): ~ 2 secondi
- cablaggio
- software di gestione e acquisizione immagini, descritto nel dettaglio.

- alto indice di qualità cromatica (min CRI=93)
- basso consumo del sistema di illuminazione (4x17 watt per 3800 lumen complessivi)
- garanzia 12 mesi da installazione,
- fotocamera reflex di almeno 24 MegaPixel completa di obiettivo 18-55 mm e PC con monitor da 23”.

CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE

- processamento e salvataggio delle immagini in parallelo all’acquisizione
- controllo in tempo-reale dell’area di scansione;
- visualizzatore e navigatore di immagini integrato
- Gestione automatica dei JOB (lavori) con possibilità di salvare e riutilizzare tutti i parametri
- Funzioni di nomenclatura automatica
- riconoscimento e eliminazione automatica dito; azionabilità tramite dito su immagine per acquisizione veloce;
- Controllo manuale o automatico dell’esposizione e del bilanciamento del grigio (temperatura colore)
- Controllo manuale o automatico della messa a fuoco (e regolazione della profondità di campo)
- Riconoscimento e Deskew automatico delle pagine (raddrizzamento della curvatura del libro)
- Separazione automatica delle pagine con sormonto
- Filtro di correzione uniformità illuminazione
- Filtro di riconoscimento e rimozione dita
- Controllo diretto del sistema di illuminazione che consente tra l’altro di ottenere l’acquisizione 3D e di regolare finemente l’emissione della luce nell’area di scansione in modo da ottimizzare la ripresa per particolari tipologie di originali
- Scorciatoie tastiera
- Salvataggio immagini a colori o scala di grigio nei formati TIFF, JPEG, JPEG2000, BMP, PNG, PDF, PDF multipagina, TIFF multipagina, TIFF G4 1bit

VISTA l’indagine di mercato pubblicata nel sito dell’Ateneo e nel sito dell’Osservatorio dei contratti pubblici della Regione Liguria in data 02.08.2019 al fine di individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura;

CONSIDERATO che entro i termini stabiliti del 12.09.2019 ha manifestato interesse a tale indagine di mercato solo la ditta Tirrenia srl, via Ruffini 2 – 16128 Genova – P. IVA 00261560106, con lettera PEC del 26/08/2019 (vedi all. 2);

VISTI gli artt. 32, comma 2, 36 c. 2. lett. a), e 95 c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabili;

il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D. Lgs n. 50/2016;

il D. Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;

l'art. 40 del D. Lgsd. 50/2016, che impone l'obbligo di svolgere le procedure negoziali della P.A. in formato interamente elettronico;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra esposto indire una trattativa nel MEPA ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 con la ditta Tirrenia s.r.l.;

STIMATA l'offerta relativa alla trattativa MEPA n. 1077973 presentata da Tirrenia srl, via J. Ruffini 2 – 16128 Genova – P. IVA 00261560106 rispondente alle specifiche tecniche richieste, e conveniente sotto il profilo economico con un ribasso a corpo del 2,86% sulla base d'asta di € 21.000,00 IVA esclusa, pari ad € 20.399,40 (comprendente consegna , installazione e formazione, garanzia, assistenza da remoto per 36 mesi);

RITENUTO che le precisazioni e spiegazioni fornite da Tirrenia srl con mail prot. 74228 del 6/11/2019 su richiesta del RUP, dott.ssa Rognoni sulla formazione per l'utilizzo di tale apparecchiatura e sull'assistenza, oltre che sull'estensione della garanzia a 36 mesi siano state soddisfacenti;

CONSTATATO che la spesa complessiva, comprensiva di IVA e di ogni altro onere di € 24.887,27 trova copertura alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004 del budget 2019 del SSBA;

CONSTATATO che Tirrenia srl ha presentato regolari autocertificazioni attinenti i requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, la legge 190/2012 e l'art. 3 L. 136/2010, e le verifiche previste ai sensi delle linee guida ANAC n. 4/2018 hanno dato esito positivo;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto al fine della redazione del DUVRI e della quantificazione dei costi per la sicurezza, e che poiché i locali in cui opererà Tirrenia srl saranno chiusi al pubblico non sussistono rischi da interferenza e non è pertanto necessaria la redazione del DUVRI;

VISTO l'art. 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

DETERMINA

- 1 di procedere ad affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a) tramite trattativa 1077973 nella piattaforma MEPA n. con l'operatore economico Tirrenia SRL - via J. Ruffini 2- Genova, P. IVA 00261560106 - CIG ZF028F6F84 fornitura uno scanner planetario per attrezzare il laboratorio di digitalizzazione dell'Ufficio Archivi storici e musei coordinato dal Servizio Sistema Bibliotecario d'Ateneo (SSBA), da collocare presso i locali adiacenti la sede della Biblioteca di Scienze Umanistiche – Medievistica in via Balbi 2 – 16126 Genova, come descritto nelle premesse che costituiscono parte integrante della presente determina;
- 2 di accettare l'offerta presentata da Tirrenia srl di € 20.399,40 al netto da IVA comprensiva del costo dello scanner, della sua installazione, della formazione al personale ad esso

dedicato e dell'estensione a 24 mesi complessivi della garanzia e 36 mesi della assistenza da remoto;

- 3 che la spesa complessiva di € 24.887,27 IVA al 22% viene imputata sul Progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004 voce coan 04.01.01.07.03.02 del budget 2019 del SSBA ;
- 4 di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5 di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto al fine della redazione del DUVRI e della quantificazione dei costi per la sicurezza;
- 6 di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella Dott.ssa Marcella Rognoni che, considerati la tipologia e l'importo della fornitura, esso coincide con il direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
Firmato digitalmente