



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 . 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

Determina del Responsabile Ufficio Acquisti del SSBA

OGGETTO: Stanziamento di fondi da destinare ai servizi di allestimento, disallestimento e gestione stand in occasione della partecipazione della Genova University Pressa eventi fieristici organizzati dall'Associazione UPI dal 10 ottobre al 31 dicembre 2019
Operatore economico: Coordinamento delle University Press Italiane - UPI
Codice C.I.G.: Z882A1DAFE

VISTA la delibera n. 11 della seduta del Consiglio d'Amministrazione del 21/12/2016, che ha approvato il progetto di evoluzione della Genova University Press;

PREMESSO che dal 5 giugno 2018 il Coordinamento delle University Press Italiane (UPI) si è costituito in Associazione, cui la Genova University Press ha aderito, con delibera n. 18 del CdA del 23/05/2018;

PREMESSO che con la determina nr. 2932 del 6/5/2019 si è provveduto a stanziare fondi da destinare ai servizi di allestimento, disallestimento e gestione stand per la partecipazione della GUP a eventi fieristici organizzati dall'Associazione UPI;

CONSIDERATO che la partecipazione a fiere e saloni del libro rappresentano per la GUP un momento di grande visibilità nel panorama della piccola editoria, come opportunità per promuovere il proprio marchio e pubblicizzare i propri prodotti editoriali, si ritiene necessario provvedere allo stanziamento di ulteriori fondi da destinare alla partecipazione della Genova University Press a nuovi eventi fieristici;

VISTO la mail del 26.9.2019 della Dott.ssa Claudia Napolitano, responsabile del Coordinamento UPI, con cui si comunica la quota parte da versare per la partecipazione della GUP alla Fiera "Più Libri più Liberi" (Roma 4-8/12/2019), è pari a € 878,40 a titolo di rimborso spese, ma che potrebbero esserci costi aggiuntivi per la gestione dello stand al momento non prevedibili e quantificabili;

VISTI l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere ad un affidamento diretto per contratti di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di almeno due operatori economici;

che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altre piattaforme digitali quali SINTEL;

CONSIDERATO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
RITENUTO	che entro la fine del 2019 GUP possa partecipare ad ulteriori eventi analoghi a quelli menzionati con la determina nr. 2932 del 6/5/2019;
STIMATO	che la partecipazione a nuovi eventi fieristici possa congruamente quantificarsi in una cifra massima di € 2.000,00 da riconoscere a UPI, quale ente organizzatore,
CONSTATATO	che tale somma trova copertura nel budget 2019 del SSBA alla voce COAN CO.04.01.01.07.03.02 progetto 100279-2018-AS-PROG-EDIT_001;
RILEVATO	che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO

- Il D.Lgs. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- la legge n. 123/2007 con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di autorizzare spese per servizi di allestimento, disallestimento e gestione stand in occasione della partecipazione della Genova University Press a eventi fieristici organizzati dal **Coordinamento delle University Press Italiane - UPI**, a decorrere dal 10 ottobre 2019 al 31 dicembre 2019 – **CIG Z882A1DAFE**, fino ad un importo massimo di € 2000,00 ;
 - di provvedere a pagare tempestivamente l'Associazione UPI dietro presentazione di note di debito regolarmente emesse;
 - di imputare la spesa onnicomprensiva di euro **€ 2.000,00**, sulla voce COAN CO.04.01.01.07.03.02 progetto 100279-2018-AS-PROG-EDIT_001 del budget 2019 del SSBA;
 - di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica,
 - di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
 - di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Valeria Ariatta

Il Responsabile Ufficio Acquisti del SSBA
Dott.ssa Valeria Ariatta
Firmato digitalmente