



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI GENOVA

## Area Direzionale

### Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100  
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it - Cod.IPA: 34WG4P

#### Determina del Capo Servizio del SSBA

- OGGETTO:** **Rinnovo quota associativa IFLA - anno 2020**  
**Operatore economico: IFLA – International Federation of Library Association and Institutions**  
**Codice CIG: escluso**
- PREMESSO** che l'Università di Genova aderisce da più di un decennio all'associazione **International Federation of Library Association and Institutions (IFLA)**, federazione internazionale di associazioni e istituzioni bibliotecarie, rappresentando per gli specialisti la principale associazione per la professione bibliotecaria e dell'informazione;
- CONSIDERATA** che l'IFLA promuove la nascita e la diffusione di servizi bibliotecari e informativi di elevata qualità, mediante la pubblicazione di linee guida, rapporti e studi su vari temi inerenti le biblioteche, nonché organizzando workshop e seminari per migliorare la professione, l'adesione a IFLA per l'anno 2020 è finalizzata ad avere uno strumento di supporto, di guida e di confronto per il miglioramento dei servizi bibliotecari dell'Università di Genova;
- VISTI** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altre piattaforme digitali quali SINTEL;  
gli artt. 32 comma 2, 36 e 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 502016;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- PRESO ATTO** delle condizioni di adesione all'associazione IFLA visionabile dal sito [www.ifla.org](http://www.ifla.org) e che, per l'anno 2020 la quota associativa annua ordinaria ammonta a Euro 563,00 come si evince dalla pagina <https://members.ifla.org>;
- CONSTATATO** che la somma onnicomprensiva di € 563,00 non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 4 comma 4 DPR 633/72 trova copertura nel budget 2020 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID\_004;
- RILEVATO** che ai sensi del D. Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

## VISTO

- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

## DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, alla sottoscrizione della quota associativa anno 2020 per l'associazione **International Federation of Library Association and Institutions (IFLA)** - escluso da CIG (determina A.V.C.P. nr. 4/2011 aggiornata con delibera nr. 556/2017);
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto all'operatore economico **International Federation of Library Association and Institutions (IFLA) – VAT number NL 002870836B01** per l'importo di **Euro 563,00**;
3. di imputare la spesa complessiva di euro Euro 563,00 non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D.P.R. 633/72 sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID\_004del budget 2020 del SSBA;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA  
Dott.ssa Marcella Rognoni  
Firmato digitalmente