



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI GENOVA

## Area Direzionale

### Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552  
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

#### Determina del Capo Servizio del SSBA

**OGGETTO:** aggiudicazione di trattativa MEPA n. 1199280 ex art. 36 c. 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 previa indagine di mercato per la fornitura di scale CONFORMI A NORMA UNI EN 131, o norma equivalente, per deposito biblioteche e altre attrezzature mobili

**Operatore economico:** Tirrenia s.r.l.

**Codice C.I.G.:** ZA42C08B31

**PREMESSO** che è stato aperto dal 1° gennaio 2020 il nuovo deposito libri del Sistema Bibliotecario di Ateneo, e che le collezioni di volta in volta traslocate vengono messe a disposizione degli utenti che ne facciano richiesta, con servizio di distribuzione fisica e servizio di invio riproduzioni; e che a tal fine il deposito deve essere fornito di un numero sufficiente di scale e sgabelli a norma, utili a poter espletare le funzioni di distribuzione e ricollocazione dei volumi; che parallelamente è stata rilevata la necessità di sostituire urgentemente all'interno di alcune biblioteche scale non a norma, o scale di altezza superiore a m. 2 (per evitare il ricorso a lavori in altezza); e che per espletare i lavori a deposito è necessario anche l'acquisto di alcuni carrelli da biblioteca;

**CONSIDERATO** dopo attenta valutazione e ricerca di mercato effettuata in Internet, con particolare attenzione alla necessità di selezionare una tipologia di scala a norma che possa però anche essere utilizzata tra gli scaffali, e spostata agevolmente da parte del personale bibliotecario addetto; e che la scala per uso in biblioteca è preferibile con gradini larghi e non pioli, garantendo una maggiore stabilità nel momento in cui si debbano svolgere lavori di risistemazione o spostamento di volumi ad una certa altezza; che le scale devono essere anche munite di una apposita protezione.

**CONSIDERATO** che , dopo avere analizzato a fondo alcune tipologie di scala, sono state individuate come ideali per il lavoro in biblioteca le scale dei seguenti modelli in commercio, risultanti a norma :

TIPO TIRRENIA SL80304 O MODELLO EQUIVALENTE
TIPO TIRRENIA SL80305 O MODELLO EQUIVALENTE
TIPO TIRRENIA SL00A08 O MODELLO EQUIVALENTE
TIPO TIRRENIA COD SLOOULI O MODELLO EQUIVALENTE
TIPO TIRRENIA COD R37603 O MODELLO EQUIVALENTE
TIPO TIRRENIA Cod. 2311T30 O MODELLO EQUIVALENTE

- VISTI** gli artt. 32, comma 2, 36 c. 2. lett. a), e 95 c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabili;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D. Lgs n. 50/2016;
- l'art. 40 del D. Lgsd. 50/2016, che impone l'obbligo di svolgere le procedure negoziali della P.A. in formato interamente elettronico;
- RITENUTO** opportuno, per quanto sopra esposto, indire una trattativa nel MEPA con la ditta Tirrenia s.r.l.;
- STIMATA** l'offerta relativa alla trattativa **MEPA n. 1199280** presentata da **Tirrenia s.r.l., Via J. Ruffini, 2 – 16128 Genova – P. IVA 00261560106** rispondente alle specifiche tecniche richieste;
- RITENUTO** che le precisazioni e spiegazioni fornite da Tirrenia s.r.l. con mail prot. 74228 del 6/11/2019 su richiesta del RUP, dott.ssa Rognoni sulla formazione per l'utilizzo di tale apparecchiatura e sull'assistenza, oltre che sull'estensione della garanzia a 36 mesi siano state soddisfacenti;
- CONSTATATO** che la spesa complessiva, comprensiva di IVA 22% e di ogni altro onere pari a Euro 13.290,68 trova copertura alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID\_004 del budget 2020 del SSBA;
- CONSTATATO** che Tirrenia s.r.l. ha presentato regolari autocertificazioni attinenti i requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, la legge 190/2012 e l'art. 3 L. 136/2010, e le verifiche previste ai sensi delle linee guida ANAC n. 4/2018 hanno dato esito positivo;
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto al fine della redazione del DUVRI e della quantificazione dei costi per la sicurezza, e che poiché i locali in cui opererà Tirrenia srl saranno chiusi al pubblico non sussistono rischi da interferenza e non è pertanto necessaria la redazione del DUVRI;
- VISTI**
- il D. Lgs. n. n. 50/2016 Codice appalti art. 37 c. 1;
  - La Delibera ANAC n.31 del 17 gennaio 2018;
  - Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
  - il D. Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
  - l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
  - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
  - l'art. 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. Lgs. n. 192/2012

#### **DETERMINA**

1. di provvedere , per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione di n. 45 scale con le caratteristiche sopra indicate;
2. di procedere ad affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a) tramite trattativa TD 1199280 nella piattaforma MEPA, con l'operatore economico Tirrenia s.r.l. - Via J. Ruffini, 2- 16126 Genova, P. IVA

00261560106 - CIG **ZA42C08B31** per la fornitura di **scale CONFORMI A NORMA UNI EN 131, o norma equivalente, per deposito biblioteche e altre attrezzature mobili;**

3. di accettare l'offerta presentata da Tirrenia s.r.l. di € 10.894,00 al netto di IVA al 22% e comprensiva di spese di consegna;
4. che la spesa complessiva di € 13.290,68 comprensiva di IVA al 22% trova copertura sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID\_004 del budget 2020 del SSBA;
5. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
6. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto al fine della redazione del DUVRI e della quantificazione dei costi per la sicurezza;
7. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella Dott.ssa Marcella Rognoni che, considerati la tipologia e l'importo della fornitura, esso coincide con il direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Capo Servizio del SSBA  
Dott.ssa Marcella Rognoni  
F.to digitalmente