

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

### DETERMINA A CONTRARRE N. 7452 del 2/11/2017

**OGGETTO:** Indizione di procedura di affidamento diretto per l'acquisizione di:  
**fornitura di lampade per videoproiettori OPTOMA (scorte di magazzino).**

Codice C.I.G.: ZA62090A88 Codice C.U.P.: \_\_\_\_\_ (ove necessario)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/X IL CAPO SERVIZIO/  IL DIRIGENTE

- **PREMESSO** che, nei giorni scorsi, si è dovuto provvedere alla sostituzione di n. 2 lampade di altrettanti videoproiettori nelle aule Doria e Caffaro;
- **PREMESSO** che il personale tecnico ha rilevato che le lampade dei videoproiettori hanno un'autonomia di 3500 ore e che, pertanto, le stesse, restando accese per intere giornate nell'arco dell'anno accademico, giungeranno presto al progressivo esaurimento;
- **CONSIDERATO** quanto sopra, il Segretario amministrativo Dott.ssa Antonietta Guglielmucci, ha reso nota ai docenti, in occasione del Consiglio di Dipartimento dello scorso 26 ottobre u.s., la necessità di procedere ad una RdO per la fornitura di lampade per dare copertura alle prossime future esigenze di sostituzione delle stesse sui videoproiettori di altre aule;
- **CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 (39.999,99 euro);
- **CONSIDERATO (barrare il caso ricorrente):**
- X che i **beni/servizi** di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;
- che, pur essendo attiva la Convenzione Consip \_\_\_\_\_, i **beni/servizi** in essa presenti non sono idonei a soddisfare lo specifico bisogno dell'Amministrazione per le seguenti ragioni: \_\_\_\_\_ e che pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 510 della L. 28 dicembre 2015, n. 208, è stata concessa deroga autorizzatoria dall'organo di vertice amministrativo in relazione alla presente procedura di approvvigionamento (**da allegare**);
- **RITENUTO** pertanto di procedere ad un affidamento diretto mediante (**barrare il caso ricorrente**):
- X richiesta di offerta (RdO) MEPA n. 1754341, al fine di ottenere il migliore preventivo nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016;
- indagine di mercato svolta al di fuori della piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate al fine di ottenere il miglior preventivo nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel

rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016; **(o altro motivo, specificare)**

- indagine di mercato svolta al di fuori della piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) al fine di ottenere il miglior preventivo nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto si tratta di un acquisto di modico valore di importo inferiore a 1.000,00 € ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 502 della L. 208/15.
  
- **CONSIDERATO** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio;
- **RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto **(barrare il caso ricorrente)**
- X che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

- VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

#### DETERMINA

- 1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'espletamento di una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N.50/2016 mediante **(barrare il caso ricorrente)**:



X Richiesta di Offerta (RdO) n. 1754341 sul MEPA alla quale sono state invitate le ditte seguenti:

AT.NET di Tamagno Andrea di Varazze (SV);  
DPS INFORMATICA s.n.c. di Presello Gianni di Fagagna (UD);  
FCS OUTLET s.r.l. di Firenze (FI);  
INFORMATICA.NET s.r.l. di Catania (CT);  
MEDIACOM s.a.s. di Anna Maria Solvino & C. di Genova;  
MIPS INFORMATICA di Genova;  
MIPS UFFICIO s.n.c. di Tinti Giordano e Tani di Serra de' Conti (AN);  
MY TECH di Fiorellino Franco di Cameri (NO);  
SAT r.sl. di Genova (GE);  
SOLUZIONE UFFICIO s.r.l. di Sandrigo (VI);  
TT TECNOSISTEMI di Prato (PO);  
VIRTUAL LOGIC di Verona (VR)

- 2) di fissare la base d'appalto a € 7000;
- 3) di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- 4) di disporre che, alla scadenza della presentazione delle offerte, la RdO verrà affidata in via provvisoria al miglior offerente;
- 5) di disporre che la stipula del contratto avverrà soltanto a seguito dell'esito positivo delle verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale in capo alla Ditta aggiudicataria in via provvisoria;
- 6) di disporre che l'ordine contabile verrà emesso verso la Ditta aggiudicataria soltanto ad avvenuta stipula del contratto;
- 7) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, laddove siano elencati i singoli beni forniti con l'indicazione del relativo prezzo;
- 8) di disporre che i materiali richiesti vengano addebitati ai contributi didattici 2017;
- 9) di assegnare le funzioni di RUP al Capo Servizio della Scuola di Scienze Sociali, Dott. Gianluca Merialdo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(barrare il caso ricorrente)**

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

X IL CAPO SERVIZIO  
dott. Gianluca Merialdo

IL DIRIGENTE