

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIEC

DETERMINA N. 7834/2017 dell' 13.11.2017

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 19 copie del volume "La gestione strategica dell'impresa. Le strategie di corporate" edito da Giappichelli s.r.l.

VISTA la proposta d'ordine e la dichiarazione rilasciata dalla prof.ssa Penco contenente le motivazioni che l'hanno indotta a scegliere la Società Giappichelli per la fornitura anzidetta (vedi allegati);

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

VISTO l'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015 che prevede che vengano effettuati acquisti extra MEPA di importo inferiore a € 1.000;

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

- che è attiva la convenzione Consip _____;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016, da effettuarsi tramite **Trattativa Diretta MEPA** con la ditta _____ P. IVA _____, selezionata in relazione a _____ (**motivare la scelta del contraente**)
- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016 da effettuarsi tramite **Ordine Diretto di Acquisto (OdA) MEPA** n. alla ditta _____ - P. IVA _____ selezionata in relazione a _____. (**motivare la scelta del contraente**)
- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 effettuato tramite **Richiesta di Offerta (RDO) MEPA** numero _____ pubblicata il _____ a cui hanno partecipato i seguenti operatori economici:
1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
 4. _____;
- che non è stato possibile acquisire il servizio/fornitura in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta agli operatori economici di seguito elencati:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

considerato che, entro i termini stabiliti, sono pervenute n. ___ offerte, tra cui quella della ditta _____, di importo pari a _____ è risultata essere l'offerta economica più bassa/risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (**barrare il caso ricorrente**)

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

CONSIDERATO (**barrare il caso ricorrente**)

che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 effettuato tramite Oda numero _____ del _____ /richiesta di offerta (RDO) numero _____ pubblicata il _____ a cui hanno partecipato i seguenti operatori economici:

5. _____;
6. _____;
7. _____;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (**barrare il caso ricorrente**)

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

PRECISATO che:

- con l'acquisto del servizio di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: pubblicazione dei risultati di attività di ricerca
- il contratto ha per oggetto: servizio di di acquisto n. 19 copie del volume "La gestione strategica dell'impresa. Le strategie di corporate" aventi autori la prof.ssa Lara Penco e il Prof. Pietro Genco;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del:
(*barrare il caso ricorrente*)
 Acquisto di 19 copie del volume "La gestione strategica dell'impresa. Le strategie di corporate", - CIG Z2F209D3CF;
2. di affidare, il servizio suddetto alla Società G. GIAPPICHELLI EDITORE srl Torino, **IT02874520014** per l'importo di euro **500,00 IVA inclusa;** accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e dato che si è proceduto positivamente alla verifica di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro **500 IVA compresa** sulle voci COAN:
100012-2012-PL-DIP_03 "Recupero IVA CARISPE"(€ 5,33) resp. Prof.ssa L.Penco e su COAN **100012-2012-SG-DIP_02** "ECONOMIE DA CONTRATTO CCIAA SAVONA STUDIO SULLA VIABILITA' ORDINARIA IN PROVINCIA DI SAVONA trasferito a prof. Satta dal CDD 26/10/15"(€ 494,67)resp. Prof. G.Satta
5. (*barrare il caso ricorrente*):
 di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
 di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza ammontano a euro _____ (vedasi DUVRI allegato);
 di dare atto che sebbene siano stati rilevati rischi da interferenza i costi della sicurezza ammontano a zero (vedasi DUVRI allegato);
6. di assegnare le funzioni di RUP, ai sensi di quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23/1/2013 alla dott.ssa A. Guglielmucci.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO





DIPARTIMENTO di ECONOMIA - DIEC
Scuola di Scienze Sociali



Genova, 8 nov 2017

Al Direttore
Prof. Luca Beltrametti
Dipartimento di Economia
Università degli Studi di Genova
Via Vivaldi 5, 16126 Genova

OGGETTO: ACQUISTO VOLUME

Con la presente invio il preventivo rilasciato da G. Giappichelli Editore s.r.l. per acquisto di copie del volume Genco P.-Penco L., la gestione strategica: le strategie di corporate, sulla base del quale richiedo un affidamento diretto.

La scelta è ricaduta su tale editore, poiché G. Giappichelli Editore s.r.l. accorda uno sconto copertina pari al 30% per gli autori.

Dichiaro che il costo del volume andrà a gravare su economie di progetti.
In fede.

Lara Penco



Università degli Studi di Genova

Prof. Lara Penco
Associate Professor of Management

Via Vivaldi, 5 - 16126 Genova (Darsena)
Tel. + 39.010.209. 5619 - Fax + 39.010.209. 5088
e-mail: lpenco@economia.unige.it