



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

Determina del Capo Servizio del SSBA

OGGETTO: acquisto tramite convenzione Consip n. 31 del servizio di noleggio quinquennale di n. 2 multifunzioni monocromatiche ad uso del personale della Biblioteca umanistica e del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Operatore economico: OLIVETTI S.p.A.
CIG ZB32C427E5

VISTO l'atto di organizzazione amministrativa e tecnica come modificato dal DDG 6403 del 28/12/2018;

CONSTATATO che n. 2 stampanti multifunzione in dotazione al personale **della Biblioteca umanistica e del Sistema Bibliotecario di Ateneo** sono state noleggiate con contratti in scadenza tra il 28/02/2020 e il 31/03/2020;

CONSTATATO che permane la necessità per il personale di avvalersi di tale tipologia e quantità di macchine da ufficio, rispondente alle caratteristiche tecniche minime indicate nella Guida alla Convenzione Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio – Lotti 1 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni

CONSTATATO che si rende necessario l'acquisto del noleggio di due apparecchiature similari presso la sede della BSSU e SSBA, mantenendo a n. 2 le multifunzione da noleggiare;

VISTI l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere ad un affidamento diretto per contratti di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di almeno due operatori economici;

CONSIDERATO che sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

RITENUTO inoltre conveniente, sia sotto il profilo dell'economicità che dell'efficacia, aderire per il nuovo contratto di noleggio alla convenzione Consip n. 31 lotto 1 (vedi all. 1) scegliendo l'opzione di 48 mesi di durata (un quadriennio dall'atto dell'invio dell'ordine al Fornitore, in quanto risponde pienamente all'esigenza di macchine per ufficio aventi le caratteristiche tecniche minime indicate nelle precedenti premesse;

RILEVATO che il lotto 1 della convenzione Consip n. 31 ha come aggiudicatario Olivetti S.p.A. – PI e CF 02298700010 – Strada Monte Navale, 2/C - 10015 – IVREA (TO);

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, poiché si tratta di erogazione di un servizio la cui durata per ogni intervento è inferiore ai

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

cinque giorni lavorativi anche non continuativi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

CONSTATATO che le sedi dove dovranno essere consegnate le apparecchiature multifunzione oggetto della presente negoziazione sono le seguenti:

BSSU:

- Piazza Santa Sabina, 2 – piano terra Biblioteca Lingue– referenti Sig.re Daniela Bianchini e Maria Bagnato – Tel. 010-209 9576

SSBA

- Via Balbi, 6 – piano ammezzato - referente Sig.ra Elena Leoni – 010-209 51553

CONSTATATO che il canone trimestrale previsto per il lotto 1 per la durata di un quadriennio contrattuale è di € 284,00 oltre l'IVA al 22% per un totale lordo di € 346,48 a trimestre, e che in tale canone è compreso un numero di 10.000 copie in b/n, ampiamente sufficienti a coprire il fabbisogno del personale della BSSU e SSBA;

RILEVATO che il costo complessivo per n. 2 macchine, annualmente ammonta ad € 1.136,00 oltre l'IVA 22%, per un totale quadriennale di € 4.544,00 oltre IVA 22%, come si evince dalla sottostante tabella

Adesione alla convenzione Consip multifunzione 31 - Lotto 1		
	Imponibile	Totale IVA 22% compresa
canone trimestrale a macchina per 48 mesi	142,00	173,24
numero apparecchiature	2	
valore annuale	1.136,00	1.385,92
valore quadriennale	4.544,00	5.543,68

RILEVATO che la somma onnicomprensiva per il primo anno di esecuzione del contratto di € 1.385,92 al lordo di IVA e di ogni altro onere trova copertura nel budget autorizzatorio del SSBA alla voce COAN CO.04.01.01.07.03.02 sul progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID_004;

VISTO che la Convenzione prevede clausole di recesso a insindacabile giudizio dell'Amministrazione;

VISTI:

- il D. Lgs. n. n. 50/2016 Codice appalti art. 37 c. 1;
- La Delibera ANAC n.31 del 17 gennaio 2018;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D. Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione: del servizio di noleggio di n. 2 multifunzioni per la durata di 48 mesi (4 anni) tramite adesione alla convenzione Consip n. 31 lotto 1;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta **Olivetti S.p.A. – PI e CF 02298700010 – Strada Monte Navale, 2/C - 10015 – IVREA (TO)** per l’importo di **Euro 4.544,00** IVA al 22% esclusa – **CIG ZB32C427E5**;
3. che la spesa complessiva di Euro € 5.543,68 al lordo di IVA 22% e di ogni altro onere trova copertura nel budget autorizzatorio 2020 del SSBA alla voce COAN CO.04.01.01.07.03.02 sul progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID_004, e che a parità di finanziamento per gli anni successivi tale somma risulta essere sostenibile;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell’art. 9, legge n. 102/2009, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
f.to digitalmente