



Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINAZIONE DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

OGGETTO: acquisto banca dati on-line SAGE RESEARCH METHODS periodo Maggio 2020-Dicembre 2021.

Operatore economico: **Cenfor International s.r.l.**

Codice **CIG ZCC2CCEE06**

- PREMESSO** che il Consiglio della Biblioteca della Biblioteca di Scienze Sociali ha richiesto l'attivazione della risorsa SAGE RESEARCH METHODS come risorsa di importanza e rilievo culturale per la ricerca d'area economico – sociale dell'Ateneo, e che tale risorsa è stata considerata anche rilevante per la ricerca in ambito multidisciplinare;
- VISTI** gli artt. 32 e 36 del dlgs. 50/2016 in quanto applicabili;
- VISTA** l'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite TD 1291180 nel MEPA per l'acquisizione dell'accesso alle risorse informative in oggetto;
- CONSTATATO** che è stata invitata, previa indagine di mercato sul MEPA, la ditta: Cenfor International s.r.l. società unipersonale - Viale G. Palazzi 3/1/A, 16145 Genova (Italy) - P.I. 02807300104;
- RITENUTO** per quanto esposto nelle precedenti premesse, e visto l'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, è corretto accettare l'offerta della società Cenfor International s.r.l.;
- CONSIDERATO** che la somma di € 15.150,00 (salvo lievi variazioni dovute al cambio euro/sterlina) oltre l'IVA 22% per la risorsa "SAGE RESEARCH METHODS" trova copertura nel budget 2020 del SSBA alla voce COAN 04.01.02.07.01.09;
- RILEVATO** che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- CONSIDERATO** che la società Cenfor International s.r.l. ha correttamente presentato l'autocertificazione attestante i requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 e che saranno effettuate le verifiche di cui alle linee Guida ANAC n. 4/2018;
- VISTO**
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
 - il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
 - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
 - la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
 - l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA

1. di acquistare i servizi di accesso alla banca dati SAGE RESEARCH METHODS (periodo maggio 2020-dicembre 2021);
2. di affidare il servizio suddetto alla ditta **Cenfor International s.r.l.** società unipersonale - Viale G. Palazzi 3/1/A, 16145 Genova (Italy) - P.I. 02807300104 per l'importo Totale di **Euro 15.150,00 oltre IVA 22%**– **CIG ZCC2CCEE06** espressa tramite trattativa MEPA nr. 1291180 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del dlgs. 50/2016;
3. di imputare la spesa **18.483,00** compresa IVA 22% per la risorsa "SAGE RESEARCH METHODS" sulla spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
4. di provvedere a saldare tempestivamente la fattura elettronica emessa con la relativa scissione dei pagamenti;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
7. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella dott.ssa Marcella Rognoni ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
F.to digitalmente