

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

Determina del Capo Servizio del SSBA

OGGETTO: Procedura negoziata mediante RDO nel MEPA per acquisto materiale informatico per il Sistema Bibliotecario di Ateneo e per le Biblioteche di Scuola dell'Università degli Studi di Genova.

Operatore economico: C2 s.r.l.

Codice CIG: Z0C2D87A5A

PREMESSO che l'esigenza di acquisti di macchine per ufficio e materiale informatico vario era già stata fatta presente dai direttori delle Biblioteche di Scuola a ottobre del 2019, con conseguente ricognizione del fabbisogno con il supporto degli assistenti informatici di CEDIA, al fine di rinnovare le macchine per ufficio e i loro accessori, oltre che il materiale per la conservazione dati, in quanto parecchi macchinari risultano logori, obsoleti e non più funzionali alle attuali esigenze del Sistema Bibliotecario e delle Biblioteche di Scuola;

VISTO l'art. 87 della L. 27/2020 il quale dispone che, per il periodo dello stato di emergenza Covid-19, il lavoro agile costituisce la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che l'emergenza Covid-19 ancora in atto, ha ampliato l'esigenza dell'acquisto di materiale informatico e, sulla base della ricognizione effettuata, si rende necessario l'acquisto del seguente materiale informatico, con caratteristiche prestabilite e standardizzate:

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100

email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

| MATERIALE INFORMATICO RICHIESTO: | |
|---|------------------|
| SPECIFICHE TECNICHE | QUANTITA' |
| cuffiette auricolari con microfono | 2 |
| gruppi di continuità - modello APC Back - UPS CS - BK650EI | 8 |
| hard disk esterno da 1 tera | 1 |
| hard disk SSD Kingston A400 SSD SA400S37/240G, 2.5" SATA, 240 GB | 11 |
| HD SSD/data da 256/512 GB | 10 |
| kit webcam con microfono integrato (per adeguare pc fissi non dotati di telecamera/microfono e renderli adatti a riunioni su Teams) | 2 |
| Lenovo Thinkpad L590 | 2 |
| MacBook Pro 13" - Grigio siderale - Processore Intel Core i7 quad-core di decima generazione a 2,3GHz (Turbo Boost fino a 4,1GHz) - Display Retina da 13" con True Tone - Touch Bar e Touch ID - Intel Iris Plus Graphics - 32GB di memoria LPDDR4X a 3733MHz - Unità SSD da 1TB - Quattro porte Thunderbolt 3 - Magic Keyboard retroilluminata - Italiano - Kit di accessori - Adattatore multiporta da USB-C ad AV digitale | 1 |
| Memorie DDR4 2666MHz, part number KCP426NS8/8 | 11 |
| monitor 4k , compatti, non oltre i 28" (sul genere di: Samsung U28E570D Monitor 28 Pollici, UltraHD, 4K, Pannello TN, 3840 x 2160, 1 ms, 16:9, 60 Hz, 2160p, LED, AMD FreeSync, 2 HDMI, Display Port Incluso) | 2 |
| mouse | 10 |
| Notebook ACER 14" FHD - i7-8565U - RAM 16GB - SSD 512GB - WIN. 10 PRO | 1 |
| PC Desktop i5 8 giga RAM marca HP o Fujitsu | 11 |
| PC HP 290 G2 Microtower PC (codice prodotto 4HR71EA#ABZ) | 11 |
| pistole per leggere ISSN libri/badge/bancomat | 2 |
| portatile - HP 250 G7, Processore I5-RAM8GB - M.2 240GB + HDD 500 MB - Display 15,6" - peso 2,4 kg - batterie 3 celle | 4 |
| scanner a braccio Fujitsu ScanSnap SV 600 | 1 |
| schermo pc 21" | 10 |
| tastiere | 10 |
| | |
| <i>Totale quantità richiesta</i> | 110 |

VISTI l'art. 32, comma 2, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

STIMATO opportuno, data la natura dell'approvvigionamento e la quantità di materiale da acquistare, di invitare più di una ditta per avere un confronto tra i prezzi;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSTATATO che si è proceduto ad un'indagine di mercato utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, da cui si è evinto che il materiale informatico con le caratteristiche e specifiche richieste viene offerto da più imprese, con prezzi variabili;

PRESO ATTO delle forniture eseguite nell'ultimo quinquennio presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo e presso le Biblioteche di Scuola in modo da reperire nominativi di ditte affidabili nel principio della rotazione;

RITENUTO corretto procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante RdO sul MEPA nel bando Beni/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio e, in base al



Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

principio di rotazione ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si è stabilito di invitare i seguenti operatori economici:

- C2 s.r.l. - cod. fiscale/P.IVA 01121130197 -
- Leo's Computer s.r.l. - cod. fiscale/P.IVA 03755880105
- Mediacom s.a.s. di Anna Maria Solvino & C. - cod. fiscale/P.IVA 03532410101

VISTA la procedura negoziata avviata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite RdO nr. 2603671 secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, con importo a base d'asta soggetto al ribasso € 27.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che in data 22/7/2020, termine ultimo di presentazione delle offerte, è stata presentata solo nr. 1 offerta da parte dell'operatore economico C2 s.r.l., cod. Fiscale/P.IVA 01121130197, con sede in Via Ferraroni, 9 – 26100 Cremona;

CONSTATATO che la documentazione amministrativa presentata da parte dell'operatore economico risulta regolare e che, la verifica dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 eseguita secondo le Linee Guida nr. 4 dell'ANAC è risultata positiva;

PRESO ATTO che l'offerta economica, formulata secondo il criterio del prezzo più basso a corpo ammonta a € 22.157,40 al netto di IVA al 22%, con un ribasso del 18% rispetto alla base d'asta di € 27.000,00; come da tabella sotto indicata:

CONSTATATO che la somma onnicomprensiva di € 27.032,03 IVA al 22% compresa trova copertura alla voce COAN 01.02.02.01.01.03 per Euro 14.669,40 e COAN 04.01.01.07.03.02 per Euro 4.586,74 sul progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004 e per Euro 7.775,89 sul progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID_004 del budget 2020 del SSBA;

RILEVATO che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

VISTO

- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisto del materiale informatico sopra elencato per il Sistema Bibliotecario di Ateneo e per le Biblioteche di Scuola;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP per le ragioni espresse e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta all'operatore economico **C2 s.r.l. – Cod. Fiscale/P.IVA 01121130197** per l'importo di **Euro 22.157,30** IVA al 22% esclusa – **CIG Z0C2D87A5A** mediante aggiudicazione della RdO nr. 2603671 del MEPA ai sensi dell'art. 36, c. 2. lett. a) e dell'art. 95, c. 4 del D.Lgs. 50/2016;
3. di imputare la spesa onnicomprensiva di euro **€ 27.032,03** IVA al 22% inclusa sulla voce COAN 01.02.02.01.01.03 per Euro 14.669,40 e COAN 04.01.01.07.03.02 per Euro 4.586,74 sul progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_004 e per Euro 7.775,89 sul progetto 100401-2020-MR-ALTRI-DID_004 del budget 2020 del SSBA;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
F.to digitalmente