



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI GENOVA

## Area Direzionale

### Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100  
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it - Cod.IPA: 34WG4P

#### DETERMINAZIONE DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

**OGGETTO:** Acquisto servizio RapidILL per la durata di 3 anni dall'attivazione del servizio  
**Operatore economico:** Ex Libris Italy S.r.l.  
**CIG:** ZBB2E1EE41

**PREMESSO** che RapidILL è un servizio cloud in grado di fornire alle biblioteche un procedimento efficiente per la richiesta e per la ricezione di materiali dal patrimonio di altre biblioteche.  
Il servizio è progettato intorno ad una community, mediante un sistema di condivisione delle risorse e, in base al principio di gratuità reciproca, le biblioteche aderenti si scambiano il materiale interbibliotecario garantendo una riduzione dei tempi di consegna e dei costi di transizione;

**CONSTATATO** che il servizio RapidILL è basato su un software di proprietà di Ex Libris Italy S.r.l. – via Cartiera, 4 Borgonuovo di Pontecchio – 40037 Sasso Marconi (Bo), Cod. Fiscale/P.IVA 02228520231 – come da lettera prodotta in sede di trattativa diretta MEPA nr. 1399669;

**CONSIDERATO** che gli utenti del Sistema Bibliotecario di Ateneo mediante l'acquisizione del servizio RapidILL potranno usufruire di un servizio di prestiti interbibliotecari migliorativo sia per la quantità di materiale reperibile presso le biblioteche nazionali ed internazionali aderenti al sistema e sia per la rapidità con cui vengono evase le richieste di prestito, entro un tempo massimo di 24 ore;

**VISTI** gli artt. 32, 36 e 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** il Piano triennale 2019-2021 dell'Agid, che intende potenziare l'uso dei servizi in Cloud della Pubblica Amministrazione (*principio del cloud first*);

**VISTO** l'art. 1 del DL 83/2020 che proroga fino al 15 ottobre 2020 lo stato di emergenza dovuto al Covid-19 e le principali misure ad esso connesse;

**CONSIDERATO** che RapidILL rientra nell'ambito della campagna promossa da Ex Libris srl 'Early Adopters' per le istituzioni, mirante a far fronte alle difficoltà gestionali ed informative legate all'emergenza Covid-19;

**CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

**CONSTATATO** che il fornitore Ex Libris Italy s.r.l. è presente nel MEPA, e che ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 50/2016 è necessario utilizzare una piattaforma telematica per le negoziazioni con gli operatori economici;

**RITENUTO** corretto, previa indagine di mercato per accertare l'esclusività della distribuzione del servizio in oggetto da parte di Ex Libris Italy Srl, predisporre una trattativa diretta nel MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**PRESO ATTO** che in risposta alla trattativa MEPA nr. 1399669 il fornitore Ex Libris Italy s.r.l. ha formulato un'offerta economica per il contratto triennale al servizio RapidILL così articolata:

1. Tariffa iniziale di configurazione € 2.000,00
2. Tariffe annuali per il triennio di contratto:

- Tariffa di abbonamento 1° anno € 4.607,24
- Tariffa di abbonamento 2° anno € 4.768,50
- Tariffa di abbonamento 3° anno € 4.935,40

per un totale di € 16.311,14 IVA al 22% esclusa per il servizio RapidILL di accesso triennale;

- CONSIDERATA** la possibilità di usufruire di rimborso con fondi ministeriali destinati a garantire servizi in emergenza Coronavirus, su progetto di Ateneo, come da DR 294/2020 e precedenti;
- CONSTATATO** che la somma onnicomprensiva di € 19.899,59 al lordo IVA 22% per la tariffa iniziale di configurazione e per la tariffa di abbonamento del 1° anno trova adeguata copertura nel budget 2020 alla voce COAN 04.01.01.07.02.14 progetto CEDiA 100041-2020-PC-COVID19\_001, di cui SSBA avrà cura di rendicontare la spesa;
- RILEVATO** che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- ACCERTATO** che la ditta EX LIBRIS ITALY s.r.l. ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e che si procederà alle verifiche di detti requisiti di cui alle Linee Guida ANAC nr. 4/2018;

#### VISTO

- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

#### DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio RapidILL per la durata di 3 anni dall'attivazione del servizio;
2. di affidare il servizio triennale suddetto alla ditta **Ex Libris Italy s.r.l. – P.IVA/Cod. fiscale 02228520231** per l'importo totale di **Euro 16.311,14** IVA 22% esclusa – **CIG ZBB2E1EE41** espressa tramite trattativa diretta MEPA nr. 1399669 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
3. di imputare la spesa complessiva di **Euro 8.060,83 IVA al 22% compresa** per l'anno 2020/21, sulla voce COAN 04.01.01.07.02.14 progetto 100041-2020-PC-COVID19\_001 del budget 2020 di CEDiA, stante la possibilità di usufruire di rimborso con fondi ministeriali destinati a garantire servizi in emergenza Coronavirus, su progetto di Ateneo, come da DR 294/2020 e precedenti e di cui SSBA avrà cura di rendicontare la spesa;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella dott.ssa Marcella Rognoni ai sensi di quanto deliberato nel CdA del 23/01/2013.

Il Capo Servizio del SSBA  
Dott.ssa Marcella Rognoni  
F.to digitalmente