



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

OGGETTO: Fornitura di libri in formato digitale ebooks in lingua inglese, italiana, tedesca, francese e altre lingue neolatine, editori vari su piattaforma PROQUEST EBOOK CENTRAL;

Operatore economico: PROQUEST Llc

CIG Z1D2EEF65D

PREMESSO che la piattaforma PROQUEST EBOOK CENTRAL , fornita in via esclusiva dalla ditta Proquest Llc, permette l'acquisizione di e-books con contenuti fondamentali per la didattica di Ateneo, la redazione di tesi e tesi di dottorato, fornendo accesso ad un catalogo di oltre 1 milione di ebook, di oltre 750 dei principali Editori internazionali ivi compresa una selezione di editori italiani quali Giappichelli e altri, selezionabili con la formula del "pick and choose", e che l'aggiornamento è garantito dal fatto che in media vengono aggiunti al catalogo circa 100.000 nuovi titoli sono ogni anno;

che sussistono e si prolungano situazioni di difficoltà gestionali ed informative legate all'emergenza "Coronavirus", che impone restrizioni nell'accesso alle biblioteche e quindi rende preferibile e necessario l'utilizzo di strumenti informativi, di aggiornamento, studio e ricerca in modalità a distanza;

che gli utenti del Sistema Bibliotecario di Ateneo hanno espresso l'esigenza di consultare libri in formato e-books, in alternativa ai materiali cartacei date le difficoltà ad accedere alle collezioni librerie delle biblioteche e dei dipartimenti;

VISTI l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere ad un affidamento diretto per contratti di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di almeno due operatori economici; ritenendo anche corretto applicare il principio di rotazione nella scelta del fornitore, avendo ad oggi acquisito i volumi prevalentemente tramite altra piattaforma concorrente, da gara monografie, con condizioni economiche simili, in quanto trattasi sempre di acquisto tramite aggregatori e dunque le condizioni economiche dipendono dagli editori;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

CONSIDERATO che il Servizio SBA ha necessità di mettere a disposizione degli utenti gli e-books acquistati in tempi brevi, sulla base del riconoscimento degli indirizzi IP di Ateneo, consultabili anche tramite proxy e dunque da casa o postazioni esterne all'Ateneo, e che la Piattaforma Proquest garantisce una perfetta compatibilità con la consultazione di tali strumenti attraverso il discovery tool di ateneo, (Exlibris Primo).



Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

- VERIFICATO** con attenta analisi, che la ditta Proquest, attraverso la selezione di volumi sulla piattaforma proprietaria PROQUEST EBOOK CENTRAL, è in grado di fornire tale tipologia di servizio realizzando la commessa a regola d'arte e con costi adeguati all'andamento di mercato; e che tramite questa piattaforma è possibile acquistare e mettere a disposizione di tutti gli utenti, sulla base degli indirizzi IP di Ateneo, anche volumi di case editrici italiane (tra cui Giappichelli) oltre che di importanti editori internazionali; vista anche la possibilità descritta nel documento allegato alla TD, di usufruire dell'iniziativa "Print to E", acquistando ebooks con sconto del 50% da una serie di case editrici opportunamente elencate;
- STIMATA** congrua la cifra complessiva massima di € 14.000,00 oltre l'IVA al 4%, in relazione alle necessità di aggiornamento delle collezioni informative delle biblioteche di scuola;
- CONSIDERATA** l'offerta presentata dal fornitore in data 28/10/2020 nell'ambito della trattativa MEPA n. 1466674 con scontistiche varie come descritto nel documento "Descrizione del servizio", e in particolare approfittando dell'offerta Proquest si impegna a fornire ebooks fino ad esaurimento della cifra complessiva di € 14.000,00 al netto di IVA al 4%, entro il 30/04/2021 (prorogabile di ulteriori mesi 3);
- CONSTATATO** che la somma onnicomprensiva di Euro 14.560,00 al lordo di IVA trova adeguata copertura nel budget 2020 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.02.14 progetto 100041-2020-PC COVID 19_001 del Budget CEDiA, di cui SSBA avrà cura di rendicontare la spesa;
- STABILITO** che il criterio di accettazione dell'offerta è individuato nella congruità del prezzo praticato dal fornitore, e nella possibilità di usufruire di sconti di entità variabile, trattandosi di un servizio standardizzato, le cui condizioni sono definite dal mercato, e che non si tratta in ogni caso di una assegnazione in via esclusiva, ma che volumi potranno essere acquisiti anche tramite altre piattaforme simili, nel caso in cui si rilevino scontistiche o offerte, anche temporanee, ritenute migliori;
- RILEVATO** che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- ACCERTATO** che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta Relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e altresì la presenza della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010;

VISTO

- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P
con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio acquisto di e-books di editori italiani e internazionali con la formula del "pick and choose" o con invio di liste di ordini, e la possibilità di consultazione all'interno della piattaforma, e di integrazione con il discovery tool di ateneo, sulla base degli indirizzi IP di Ateneo e tramite proxy Unige, fino ad un massimo di € 14.000,00+IVA 4%, fino al 30/4/2021 (scadenza prorogabile di ulteriori mesi 3);
2. di affidare con procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 mediante trattativa MEPA 1466674, alla ditta Proquest Llc , con sede negli Stati Uniti d'America, East Eisenhower – Parkway 789 - 48106 – 1346 Ann Arbor, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività per l'importo di **Euro 14.000,00 IVA 4% esclusa – CIG Z1D2EEF65D**;
3. di imputare la spesa complessiva di Euro 14.560,00 al lordo di IVA trova adeguata copertura nel budget 2020 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.02.14 progetto 100041-2020-PC-COVID 19_001 del Budget CEDiA, di cui SSBA avrà cura di rendicontare la spesa;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
f.to digitalmente