



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
Servizio Relazioni Internazionali

Determina n. 8942

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di n.3 coffee break per 40 persone in data 15, 16 e 17 Gennaio 2018 nell'ambito di una visita presso l'Ateneo, da parte di una delegazione straniera riguardante il progetto Erasmus+ CBHE "EQASA";
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2, lett a) del in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000 e l'art. 63;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che le amministrazioni pubbliche, comprese le università, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 € non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 1 comma 502 lett. C della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta ai seguenti operatori economici: Mentelocale, HB Srl e Bar Nunziata;
- CONSIDERATO** che, entro i termini stabiliti, sono pervenute due offerte da Bar Nunziata e Mentelocale;
- CONSIDERATO** che è stato scelto Mentelocale in quanto offerente il miglior rapporto qualità/prezzo per il servizio richiesto;
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

VISTI

- Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, DR 4151 del 1/12/2016;
- Il D. Lgs. N. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. A);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D. Lgs 50/2016;
- il D. Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012;

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di n. 3 coffee break per n° 40 persone in data 15, 16 e 17 Gennaio 2018 – CIG ZD621139FC;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse in premessa, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta Mentelocale P.IVA 03881480101 per l'importo di euro 272,73 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui all'art 80 comma 3 del D. lgs. 50/2016 debitamente sottoscritti e dato che si procederà alle verifiche dei detti requisiti ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 300,00 IVA compresa sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 del budget 2017 sul CODICE PROGETTO 100033-2016-MA-CBHE_JP_007 "EQASA";
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, ai sensi di quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23/1/2013 a Angelo Musaio, Capo Servizio Relazioni Internazionali.

Genova, 06/12/2017

IL DIRIGENTE

F.to Dott.ssa Roberta CICERONE

Responsabile del procedimento: Angelo MUSAIO Tel. 010 2099433 fax 010 20951686
email: musaio@unige.it RC/AM/mf/ab

Per informazioni:

Mariangela FERRANDO Tel. 010 2099433 fax 010 20951686 – email: mferrand@unige.it

Aldina BIANCHI Tel. 010 2099420 fax 010 20951686 – email: bianchi.a@unige.it