



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100

email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

DETERMINA DEL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

OGGETTO: Affidamento diretto per acquisizione urgente servizio di manutenzione degli archivi a scaffalature mobili compatti a movimentazione elettrica presenti nelle sedi della BSSS e BSMFN.

Operatore economico: ISO.MAG s.r.l.

CIG: Z63317DC0C

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisizione di un servizio di manutenzione degli archivi compatti a movimentazione elettrica presso alcune Biblioteche di Scuola, in quanto in evidente stato di usura, al fine di recuperare la funzionalità compromessa degli archivi, in particolare si richiedono i seguenti interventi:
- servizio di manutenzione ordinaria per nr. 3 blocchi di archivi a scaffalature mobili compattabili a movimentazione meccanica marca Staitdue installati presso BSSS – sede di Giurisprudenza - deposito di P.za delle Marinelle e nella stanza 2 dei fondi della biblioteca in Via Balbi, 130 r;
 - servizio di manutenzione ordinaria per nr. 5 blocchi di archivi a scaffalature mobili compattabili a movimentazione elettrica marca Bertello installati presso BSMFN – sede Valletta Puggia in Via Dodecaneso, 31- 35;
 - servizio di manutenzione straordinaria per intervento di ripristino funzionamento carrello blocco archivio matricola 939583-imp. 1 presso BSMFN – polo Valletta Puggia in via Dodecaneso, 35, comprensiva di intervento di spessoramento binario centrale Impianto matricola 939583 imp.1, per prevenire il ripetersi del blocco;
- VISTI** l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere ad un affidamento diretto per contratti di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di almeno due operatori economici;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, che prevede che per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussista l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altre piattaforme digitali quali SINTEL;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- RITENUTO** corretto procedere mediante affidamento diretto senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite uno scambio di lettere commerciali via PEC con l'operatore economico ISO.MAG S.r.l.. Cod. Fiscale/P.IVA 03535370047, con sede in Via Cuneo 44, 12025 Dronero (CN);
- PRESO ATTO** che l'offerta economica del fornitore pervenuta tramite PEC - prot. 23899 del 29/4/21 per i servizi di manutenzione richiesti da effettuarsi presso le sedi della BSSMFN e della BSSS ammonta a € 3.657,00 oltre l'IVA al 22%;
- CONSTATATO** che la somma onnicomprensiva di Euro 4.461,54 al lordo di IVA al 22% trova adeguata copertura nel budget 2021 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2021-MR-ALTRI-DID_004;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100

email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

- CONSTATATO** che l'operatore economico ISO.MAG s.r.l., è stato individuato in relazione al fatto che il fornitore aveva curato l'originaria installazione in almeno una delle Biblioteche e che, comunque, il criterio di accettazione dell'offerta è individuato nella congruità del prezzo praticato dal fornitore, trattandosi di un servizio standardizzato, in linea con i prezzi di mercato;
- RILEVATO** che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- ACCERTATO** che la ditta ISO.MAG s.r.l. presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e altresì la presenza della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010;
- VISTO**
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
 - il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
 - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
 - la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
 - l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di manutenzione per armadi compatti a movimentazione elettrica presso le sedi della BSSS e della BSMFN come descritto sopra;
2. di affidare, per quanto esposto nelle premesse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta **ISO.MAG s.r.l.** - Via Cuneo, 44, 12025 Dronero (CN) – Cod. Fiscale/P.IVA 03535370047, per l'importo di **Euro 3.657,00** IVA al 22% esclusa – **CIG Z63317DC0C**;
3. di imputare la spesa complessiva di **€ 4.461,54 IVA compresa** sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2021-MR-ALTRI-DID_004 del budget 2021 del SSBA;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
F.to digitalmente