



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

SCUOLA DI SCIENZE MEDICHE E FARMACEUTICHE

VIA L.B. ALBERTI, 4 - 16132 GENOVA

A tutti gli operatori economici

AVVISO

Oggetto: Richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento di servizio di gestione delle procedure per i concorsi di ammissione ai corsi laurea triennali e magistrali delle Professioni Sanitarie presso la Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche Via L.B. Alberti, 4 - Genova, Università degli Studi di Genova per gli anni accademici 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024.

1. PREMESSA

Con il presente avviso si dà avvio ad una indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, e trasparenza gli operatori economici interessati a manifestare la propria volontà a partecipare alla procedura di affidamento, tramite il portale MEPA, dei servizi indicati nel punto sub 2, nell'ambito dell'attività in oggetto.

2. OGGETTO, IMPORTO PRESUNTO DEGLI INTERVENTI, DURATA.

La procedura di affidamento riguarda servizi di gestione delle procedure per i concorsi di ammissione ai corsi laurea triennali e magistrali delle Professioni Sanitarie, quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

Progettazione e sviluppo della prova d'esame

- Le materie oggetto di esame indicate nel Decreto MIUR cui attenersi per la prova de quo sono: Cultura generale e ragionamento logico, Biologia, Chimica, Fisica e Matematica. Le schede dei quesiti dovranno contenere 60 domande a risposta multipla (al riguardo maggiori dettagli saranno contenuti nel Bando di Ammissione di Ateneo). La generazione delle prove deve essere effettuata con una procedura che non permetta la produzione di compiti uguali.

Le prove d'esame potranno essere svolte in presenza o nel caso in remoto.

Servizi richiesti in presenza

- Predisposizione plichi
La prova dovrà essere in tante versioni randomizzate, sia per le domande sia per le alternative.

Ogni plico deve contenere:

- Scheda dei quesiti
- Scheda anagrafica personalizzata con i dati dei partecipanti;
- Fogli risposta a lettura ottica;
- un foglio sul quale risultano prestampati:
 - il codice identificativo della prova
 - l'indirizzo del sito e le credenziali (username e password) che permettono di accedere a un'area riservata nella quale sarà possibile visualizzare l'immagine dell'elaborato, contraddistinto dal codice identificativo, e il punteggio ottenuto dal candidato.

Il numero definitivo dei plichi necessari sarà comunicato dal referente della procedura al termine di ogni iscrizione al concorso.

Assistenza nelle fasi di svolgimento della prova in presenza

- La prova si svolgerà contemporaneamente su più sedi dell'area metropolitana, presso aule didattiche che richiederanno la consegna e il

SCUOLA DI SCIENZE MEDICHE E FARMACEUTICHE
VIA L.B. ALBERTI, 4 - 16132 GENOVA

ritiro dei plichi concorsuali presso ciascun polo nella stessa giornata della prova. Durante la prova deve essere garantita la presenza di almeno un referente.

- Fornitura di altro materiale concorsuale
Strumenti di scrittura (penna nere o pennarello)
Redazione di Registri di presenza per ciascuna Aula
Codici a barre serigrafati
- Correzione automatizzata degli elaborati
La correzione deve essere svolta mediante sistemi che garantiscano l'anonimato del candidato fino al momento dell'abbinamento tra l'anagrafica e il compito svolto.
Dovranno essere svolti controlli sull'integrità del materiale in fase di accettazione dei moduli risposta, inscatolamento delle buste ed eventuale trasporto.
- Predisposizione graduatorie
Per ogni corso di studio, sulla base delle opzioni espresse dal candidato e del punteggio riportato nella prova, devono essere redatte due distinte graduatorie di merito: una per gli studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia e un'altra per gli studenti non comunitari residenti all'estero nella quale si terrà conto della riserva dei posti per i cittadini cinesi.
- Sito per gli studenti
Predisposizione di un sito internet con accesso riservato ai candidati, i quali, tramite credenziali personali (username e password) potranno visualizzare l'immagine del proprio elaborato contraddistinto dal codice identificativo, il punteggio complessivo conseguito e le risposte esatte.

Servizi richiesti in remoto

- Elevate garanzie di uno svolgimento trasparente, in conformità al quadro normativo vigente. Progettazione generale delle attività di somministrazione, con definizione dei contenuti del bando e del calendario e con l'invio delle email di attivazione della procedura a tutti i candidati;
- gestione delle attività di assistenza tecnica, a partire dalla verifica dei requisiti previsti dalla piattaforma a cura del candidato, fino al termine di svolgimento della prova;
- messa a disposizione e set up di piattaforme: quella dedicata al processo di identificazione e di controllo e quella dedicata all'erogazione della prova (TOL: Testonline);
- messa a disposizione di risorse, debitamente formate, per lo svolgimento dell'attività di proctoring da remoto, ovvero per l'assistenza e la vigilanza del candidato dall'accesso alla Piattaforma fino al termine dei controlli previsti dalla procedura, nella misura di un proctor ogni 8-10 candidati;
- elaborazione degli esiti delle prove, prima in forma anonima e successivamente in forma nominativa;
- disponibilità del portale per la consultazione online dell'esito delle prove, a cui i candidati potranno accedere in modalità riservata per controllare l'esito della loro performance.

L'affidamento del servizio non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante ad affidare servizi fino al limite economico di seguito individuato, che è un valore presunto.

IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO : € 69.000,00 (IVA esclusa) così calcolati:

Gestione procedura in modalità cartacea e in presenza – (I concorsi avranno cadenza annuale)

Professioni sanitarie € 18.000 per 2000 iscritti

Magistrali sanitarie € 5000 per 300 iscritti

SCUOLA DI SCIENZE MEDICHE E FARMACEUTICHE
VIA L.B. ALBERTI, 4 - 16132 GENOVA

Sarà previsto un aumento del 25% sugli importi sopra descritti, qualora i concorsi debbano essere svolti in modalità telematica.

L'attività di cui all'oggetto avrà durata di 3 anni, ovvero potrà avere una durata minore determinata dall'esaurimento della capienza economica complessiva sopra indicata.

3. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016. Gli operatori economici interessati alla presente procedura, che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, che siano in regola con l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- comprovata esperienza nella gestione dei concorsi di ammissione a corsi a numero programmato, che dovranno essere provati fornendo dichiarazione che attesti che negli ultimi 5 anni l'impresa ha fatturato almeno 50.000 euro/anno per test d'ingresso in area medico-sanitaria;
- esperienza maturata nel triennio 2018-2020 in servizi analoghi per Atenei pubblici e privati riconosciuti dal MUR con numero complessivo di candidati per ciascun test di ammissione superiore a 2000;
- esperienza maturata nel triennio 2018-2020 nella gestione di procedure selettive in area medico-sanitaria attraverso la somministrazione di test in modalità telematica, presso Atenei pubblici o privati riconosciuti dal MUR, con numero complessivo di candidati per ciascun test di ammissione a programmazione locale superiore a 1500;
- capacità di gestire in remoto circa 500 candidati in contemporanea, ovvero fino a 2.000 al giorno
- Servizio di controllo da remoto attraverso 3 flussi per una videosorveglianza a 360°

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire, esclusivamente al seguente indirizzo di posta certificata, scuolascienzemedfar@pec.unige.it, l'istanza di partecipazione di cui all'allegato A – entro il giorno 02/08/2021. È ammessa la firma digitale dell'istanza.

Si evidenzia che all'istanza:

1. dovrà essere allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, qualora l'istanza non venga sottoscritta digitalmente;
2. NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Il servizio è disponibile sulla piattaforma MEPA, sul bando "Servizi per l'Information Communication Technology".

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura.

Resta inteso che l'istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla stazione appaltante in capo ai soggetti invitati in occasione della procedura di affidamento ed in conformità delle prescrizioni contenute nella documentazione negoziale.

5. ESAME ED EVENTUALE SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze pervenute saranno esaminate a cura del Responsabile unico del procedimento (di seguito RUP), il quale provvederà a verificarne la conformità con quanto richiesto dal presente avviso.

In applicazione dell'art. 40, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronica nello svolgimento di procedure di aggiudicazione, che testualmente recita: "A decorrere dal 18 ottobre 2018 le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronica") la procedura di scelta del contraente sarà effettuata tramite la piattaforma telematica MEPA.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con l'invio della manifestazione d'interesse l'operatore economico dichiara, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – GDPR, di essere informato che:

- le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione appaltante, come disposto dalla normativa anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine di mercato da parte dell'operatore economico;
- i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie, legislative e regolamentari;
- in relazione al trattamento, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR;
- Il Titolare del trattamento è l'Università di Genova con sede in Genova, via Balbi 5, nella persona del Rettore pro tempore (dati di contatto reperibili alla pagina <https://intranet.unige.it/privacy>). Presso il Titolare del trattamento è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo dpo@unige.it
- responsabile del procedimento (RUP) è la dott.ssa Daniela Gatti, Capo Servizio Scuola Scienze mediche e farmaceutiche.
- Per informazioni referente: Sig.ra Nicoletta Cesariano - tel 010/ 3537477.

7. ULTERIORI PRECISAZIONI

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche che sarà libera di avviare altre procedure. La Scuola Scienze Mediche e Farmaceutiche si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'eventuale successiva procedura di affidamento in oggetto avverrà ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31/5/2021 n. 77, con invito agli operatori economici individuati a seguito della presente manifestazione di interesse.

La lettera di invito e la documentazione allegata conterranno elementi maggiormente dettagliati in merito al successivo svolgimento della procedura, alle modalità di svolgimento dei servizi e alla disciplina contrattuale.

Il Responsabile unico del procedimento

Dott.ssa Daniela Gatti
(firmato digitalmente)