



Università degli Studi di Genova  
DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITÀ MEDICHE  
16132 Genova – Viale Benedetto XV, 6  
Tel.+39 010 353.8975 - +39 010 353.7928 – Telefax +39 010 353.7989  
dimi@pec.unige.it sito: [www.unige.it/bandi/](http://www.unige.it/bandi/)

## AVVISO ESPLORATIVO

**Scadenza: 5 agosto 2021, ore 23.59**

**PREMESSA:** il presente Avviso persegue gli obiettivi di cui all'art. 66, comma 1 del D.lgs. 50/2016, e pertanto è finalizzato ad una consultazione di mercato per verificare, ai fini della predisposizione e svolgimento di una procedura di acquisto di servizio di noleggio e assistenza di un citofluorimetro a 23 parametri (21 di fluorescenza e 2 fisici) integrato di software gestionale per l'attività di ricerca presso il Dipartimento di Medicina Interna e Specialità mediche (DIMI), III piano avancorpo stanza 318, durata anni due e avente le specifiche tecniche sotto descritte.

## OGGETTO DELLA FORNITURA

La procedura di acquisto di servizio di noleggio e assistenza di un citofluorimetro a 23 parametri (21 di fluorescenza e 2 fisici) integrato di software gestionale per l'attività di ricerca presso il Dipartimento di Medicina Interna e Specialità mediche (DIMI), III piano avancorpo stanza 318, durata anni due dovrà avere le seguenti caratteristiche:

1. Banco ottico
  - Dotazione di 6 laser (375nm, 405nm, 488nm, 516nm 638 nm, 808 nm)
  - Capacità di analisi fino a 23 parametri, 21 di fluorescenza e 2 fisici (FCS e SSC)
  - SSC su laser 405, per la risoluzione di nanoparticelle e microvescicole,
  - Risoluzione sul SSC del laser violetto pari almeno a 80nm.
  - Uso di rilevatori di fluorescenza allo stato solido (fotodiodi), ad alta efficienza, sensibilità e basso rumore di fondo.
  - Sensibilità <30MESF-FITC e <10 MESF-PE
  - Acquisizione del SSC contemporaneamente sul laser 488 e sul laser 405nm, per la rilevazione di una grande varietà di particelle di dimensioni diverse ( piastrine, microvescicole, etc)
2. Fluidica e caricamento campione
  - Campionamento con pompa peristaltica con volume minimo di acquisizione pari a 10 microlitri e volume morto pari a 0 microlitri.
  - Flow rate customizzabile con limite inferiore di 10 microlitri/secondo.
  - Conta cellulare assoluta volumetrica senza uso di biglie di calibrazione.
  - Campionamento manuale da diversi supporti: provette 12x7, microtubi di 1,5 e 2 ml e micropiastre da 96 well.
3. Elettronica
  - Velocità di acquisizione di almeno 30.000 eventi/secondo.
  - Elettronica digitale con elaborazione dati a 24bit,

- Risoluzione a 7 decadi logaritmiche con numero di canali superiore a 16 milioni.
4. Data management
- Possibilità di inattivazione dei laser (on/off)
  - Software che archivia i valori di compensazione (Compensation library) per canale di fluorescenza, richiamabili per la definizione delle matrici da utilizzare.
  - Software di analisi con funzioni “*linear gain*” per la modifica automatica della matrice di compensazione in funzione dello spostamento dei gain applicati.
  - Funzione “*auto threshold*” per il settaggio della soglia in base alle popolazioni di interesse .
  - Software conforme alle regole stabilite dalla compliance CFR21 part 11.

**IMPORTO PRESUNTO MASSIMO STIMATO INDICATIVO DELLA FORNITURA:** € 37.800(IVA esclusa)

**LUOGO DELLA FORNITURA:** Dipartimento di Medicina Interna e Specialità mediche (DIMI), III piano avancorpo stanza 318, Viale Benedetto XV, 6-Genova

**Gli operatori economici che ritengano di fornire la strumentazione richiesta** che soddisfi i requisiti tecnici di cui sopra **dovranno far pervenire entro le 23.59 del 31 luglio 2021, all'indirizzo PEC: [dimi@pec.unige.it](mailto:dimi@pec.unige.it)**, istanza sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il soggetto di cui all'art. 45 del Codice (Modulo A allegato al presente avviso).

La PEC deve riportare il seguente oggetto: **Avviso esplorativo – Servizio di noleggio e assistenza di un citofluorimetro a 23 parametri (21 di fluorescenza e 2 fisici) integrato di software gestionale per l'attività di ricerca presso il Dipartimento di Medicina Interna e Specialità mediche (DIMI), III piano avancorpo stanza 318.**

Si evidenzia che all'istanza:

1. **dovrà essere allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, qualora il documento non sia firmato digitalmente;**
2. **NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura.

Resta inteso che l'istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della forniture e servizi accessori, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla stazione appaltante in capo ai soggetti invitati in occasione della procedura di affidamento.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con l'invio dell'istanza l'operatore economico dichiara, ai sensi del Regolamento UE 2016/679- GDPR, di essere informato che:

- le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione appaltante, come disposto dalla normativa anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine esplorativa da parte dell'operatore economico;
- i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie, legislative e regolamentari;

- in relazione al trattamento, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR;
- il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Rettore dell'Università degli Studi di Genova, con sede in Via Balbi, 5 - 16126 Genova; il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento di Medicina Interna e Specialità Mediche, Prof. Alberto Ballestrero;
- Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD/DPO) è il Prof. Matteo Timo.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica  
PEC: [dimi@pec.unige.it](mailto:dimi@pec.unige.it)

Comunicazione dell'esito della presente indagine esplorativa verrà pubblicata all'indirizzo:  
<https://unige.it/bandi/procneg.php>

### **ULTERIORI PRECISAZIONI**

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Università che sarà libera di avviare altre procedure. L'Università si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Tutte le comunicazioni con gli operatori economici e l'invio di documentazione relativa al presente avviso e relativi alla successiva procedura di affidamento saranno effettuate utilizzando l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dagli operatori in sede di manifestazione di interesse, ai sensi degli art. 52 Codice e dell'art. 5-bis del d.Lgs. 82/2005, o tramite la piattaforma telematica di negoziazione MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ovvero, nei casi in cui è previsto dalla normativa vigente, mediante pubblicazione di idoneo avviso sul profilo del committente <http://www.unige.it/bandi/> e sul sito "Appalti Liguria" della Regione Liguria.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica  
PEC: [dcci@pec.unige.it](mailto:dcci@pec.unige.it)

Il Capo Servizio  
Dott.ssa Daniela Gatti  
Documento firmato digitalmente



Genova, con sede in Via Balbi, 5 – 16126 Genova; il Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento di Medicina Interna e Specialità Mediche , Prof. Alberto Ballestrero;

- 6) Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD/DPO) è la Prof. Matteo Timo.

DATA

*FIRMATO DIGITALMENTE*

N.B. La dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore. In tale ultimo caso dovrà essere prodotto l'originale della procura firmato digitalmente o la copia informatica conforme all'originale analogico della stessa, ai sensi dell'art. 22 del Codice dell'Amministrazione digitale.