

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, CHIMICA E AMBIENTALE

Determina n.



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 14 sedie operative, n. 2 sedie ospite e n. 3 mobiletti con chiavi dim. 90x45x85 per gli uffici amministrativi del DICCA;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che la fornitura è presente sul MEPA e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 effettuato tramite **Richiesta di Offerta (RDO) MEPA** numero 2805448 pubblicata il 18 maggio 2021 a cui sono stati inviati tutti gli operatori economici iscritti nella categoria BENI/Arredi, avente scadenza per la presentazione delle offerte fissata nel 1 giugno 2021;

CONSIDERATO che, entro i termini stabiliti, sono pervenute n.15 offerte, tra cui quella della ditta Corporate Express S.r.l., di importo pari a € 1.717,86 è risultata essere l'offerta economica più bassa risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTO il verbale aperture buste redatto facente parte integrante della presente determina;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: funzionamento;
- il contratto ha per oggetto: l'acquisto di 14 sedie operative, n. 2 sedie ospite e n. 3 mobiletti con chiave dim. 90x45x85;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione: della fornitura di 14 sedie operative, n. 2 sedie ospite e n. 3 mobiletti con chiave dim. 90x45x85 – CIG: **ZAF31C38B2**;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla ditta Corporate Express S.r.l., P.IVA 13303580156 per l'importo di euro 1.717,86 esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che non si provvederà alle relative verifiche dei requisiti di carattere generale, come da circolare n. 9 del 07/06/2018, con la quale per ordini di importo inferiore a € 5.000,00 i controlli verranno effettuati a campione a cura degli Uffici dell'Area Promozione e Sviluppo;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 2.095,79 IVA compresa sul Progetto Gestione DICCA del budget 2021;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, al Dott. Aldo Spalla.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO