

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

Servizio Rapporti con imprese e territorio

Settore Formazione del Personale

**OGGETTO: Corso di formazione in modalità telematica "SMART WORKING E FLESSIBILITÀ DEGLI ORARI: MODALITÀ ORDINARIE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE TRA EMERGENZA E QUOTIDIANITÀ" Co.In.Fo Spesa complessiva euro 8.700,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993)
CIG ZF93256155**

PREMESSO

che l'Università degli Studi di Genova aderisce al Consorzio Interuniversitario per la Formazione (nel seguito denominato Co.In.Fo.) di Torino;

VISTA

la necessità di aggiornare e approfondire la conoscenza delle fonti regolatrici e della disciplina normativa del lavoro agile, nonché di fornire strumenti metodologici e direttamente operativi finalizzati alla predisposizione di modelli di organizzazione e gestione del personale in materia, sia in vista di una maggiore efficienza organizzativa che consenta una più efficace risposta ai bisogni dell'utenza, sia al fine di rispondere più adeguatamente alle esigenze di conciliazione vita-lavoro, nella prospettiva del consolidamento del benessere organizzativo;

CONSIDERATA

la necessità di disporre di validi strumenti per l'aggiornamento e la formazione professionale del personale in relazione alla sempre maggiore complessità normativa e al mutato quadro organizzativo;

CONSIDERATO

che Co.In.Fo. organizza seminari e iniziative di formazione e aggiornamento per il personale delle Università e, in particolare vista la disponibilità, da parte di Co.In.Fo., di organizzare due edizioni del corso suddetto in modalità telematica esclusivamente rivolto al personale dell'Università degli Studi di Genova (al massimo 40 persone ogni gruppo) della durata di tre giorni, n. 3 moduli della durata complessiva di 4 ore ciascuno da effettuarsi come di seguito indicato:

1^a edizione 13 14 e 30 settembre 2021, 2^a edizione 15 - 16 settembre e 1 ottobre 2021 per un costo complessivo pari a € 8.700,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. 537/1993;

CONSIDERATO

che la proposta avanzata da Co.In.Fo. risulta di particolare interesse in ragione dell'alto valore dei contenuti e della competenza dei docenti e particolarmente vantaggiosa in termini economici in considerazione dell'ampio numero dei partecipanti consentito in rapporto al prezzo proposto;

RITENUTA

la collaborazione con il consorzio Co.In.Fo. adatta e qualificata nel supportare le attività di formazione della nostra Amministrazione per i progetti sopra esposti;

VISTO

l'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00;

RILEVATO

che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

VISTI

- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della L. n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della L. n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il D.Lgs. n. 231/2002, modificato dal D.Lgs. n. 192/2012

DETERMINA

1. Di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio di formazione Corso di formazione in modalità telematica "SMART WORKING E FLESSIBILITÀ DEGLI ORARI: MODALITÀ ORDINARIE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE TRA EMERGENZA E QUOTIDIANITÀ", di cui in premessa al Consorzio Interuniversitario sulla Formazione Co.In.Fo. Sede c/o Università degli Studi di Torino Via Verdi, 8 - 10124 Torino P.IVA 97556790018, per l'importo totale di € 8.700,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993), accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e dato che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000;
2. Di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. Di imputare la spesa complessiva di € **8.700,00** (IVA esente ai sensi dell'art. 14 comma 10 della L. n. 537/1993) sulla voce **COAN 04.01.02.01.06.03** del budget 2021;
4. Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. Di nominare la Dott.ssa Monica Sbrana, Capo servizio rapporti con imprese e territorio, quale Responsabile Unico del Procedimento.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Loreta Piras