

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE - DISPO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di coffee break, come da richiesta del prof. Mauro Spotorno, in occasione del convegno internazionale 'IV Giornate di studio della rete "Cartotête" The social dimensions of cognitive mapping' che si terrà presso l'Aula Mazzini il 28-29 ottobre 2021;
- VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"), coordinato con la legge di conversione n. 120 dell'11 settembre 2020 che all'art. 2 prevede di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che tale servizio non è presente neppure tra le categorie merceologiche attive sul MEPA;
- CONSIDERATO che il servizio non verrà allestito presso la sede dell'Università e pertanto si è ritenuto opportuno rivolgersi ad un fornitore logisticamente vicino al luogo di svolgimento del convegno, e cioè **Mentelocale srl, P. Iva 03881480101**, che ha messo a disposizione un locale dedicato;
- CONSIDERATO che il preventivo presentato dall'operatore Mentelocale srl, P. Iva 03881480101 per complessivi euro 420,00 IVA esclusa (coffee break per 30 persone a 6,00 euro cadauno per il 28 ottobre e coffee break per 30 persone a 8,00 euro cadauno per il giorno 29 ottobre) risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- PRECISATO che:
- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: organizzazione di un convegno;
 - il contratto ha per oggetto: servizio di coffee break per 30 persone per i giorni 28 e 29 ottobre 2021;
- VISTO
- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti;
 - l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120 dell'11/09/2020 (conversione del D.L. n. 76 del 16/07/2020;
 - Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione del servizio di coffee break per 25 persone a 6,00 euro cadauno per il 28 ottobre 2021 e coffee break per 25 persone a 8,00 euro cadauno per il giorno 29 ottobre 2021 – **CIG Z5C3391D88**;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto all’operatore **Mentelocale srl, P. Iva 03881480101**, per l’importo di **euro 420,00 IVA esclusa**; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l’autocertificazione inerente l’assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritta e che, ai sensi della circolare n. 9 del 07/06/2018 – che recepisce quanto espresso nelle Linee Guida Anac n. 4 “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”-, i controlli a campione verranno effettuati nella misura di un operatore affidatario ogni venti;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di **euro 462,00 IVA 10% compresa** sul progetto **100015-2021-MS-CONVEGNI_001 (DA ATENEO PER CONVEGNO CAROTETE 28-29-OTTOBRE 2021)** del budget 2021;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP al sig. Giovanni Bellocchio;
7. di provvedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell’Università di Genova "Amministrazione trasparente - Bandi gara e Contratti”.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Giovanni Bellocchio

F.to digitalmente