

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

## AREA NEGOZIALE

### Settore acquisti forniture

#### IL DIRIGENTE

- VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
- VISTO l'art. 1, comma 583, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022;
- VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici»;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 40 comma 2 del D.lgs. 50/2016 che dispone che «a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.»
- VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120 dell'11/09/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) della Legge 108 del 29/07/2021;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del Codice che prevede che «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, **in modo semplificato**, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- CONSIDERATO che, in seguito ad una ricognizione svolta presso tutte le Aree Direzionali, è emersa la necessità di acquisire una **fornitura di sedie da ufficio**, per sostituire le sedute ormai obsolescenti, **così dettagliata:**
- **n. 171 sedie ergonomiche da lavoro per ufficio con braccioli e base a 5 razze, su ruote, EN 1335/2000 “tipo A”;**
  - **n. 6 sedute ospite a “slitta”, struttura in lega metallica cromata, seduta e schienale imbottiti, con braccioli imbottiti, in ecopelle, lavabile, colore nero;**
  - **n. 30 sedie ospite, fisse, struttura in lega metallica cromata, senza braccioli, sedile e schienale imbottiti in tessuto;**
  - **n. 57 sedie in plastica per Aule Studio (modello di riferimento seduta SCAB modello SAI per uniformità con arredi già presenti);**
- CONSIDERATO che tale fornitura non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi ad oggetto la fornitura di **Sedie per ufficio (CPV 39111100-4)**;
- VISTO l'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- CONSIDERATO che la fornitura in oggetto risulta presente sul MEPA (Mercato Elettronico P.A.), nell'ambito del bando "**BENI/Arredi**", si è proceduto, ai fini della individuazione di un operatore economico al quale affidare la fornitura suddetta, alla pubblicazione di una **RDO sul suddetto Portale**, richiedendo un preventivo al minor prezzo, rispetto all'importo presunto di **€ 35.000,00 oltre IVA**, e, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D.lgs. N.50/2016, sono state invitate tutte le ditte iscritte al bando sopra citato;
- CONSIDERATO che, ai sensi del D.lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- PRESO ATTO che alla data di scadenza per la presentazione dei preventivi il 28/10/21 alle ore 19:30 hanno risposto i seguenti operatori economici:
- EUROPOLTRONE SAS P. IVA 04640870756 con un preventivo di € 21.000 (ribasso del 40%)
- CENTRUFFICIO LORETO P.IVA 00902270966 con un preventivo di € 26.450 (ribasso del 24,4286%)
- OK UFFICIO ARREDAMENTO SRL P.IVA 01078930094 con un preventivo di € 26.670 (ribasso del 23,80%)
- ALCANTARA SRL P.IVA 03359340837 con un preventivo di € 26.846 (ribasso del 23,2971%)
- UFFIX SRL P.IVA 01735130369 con un preventivo di € 27.490 (ribasso del 21,4571%)
- ADESA SRL P.IVA 07268620726 con un preventivo di € 28.497 (ribasso del 18,58%)
- MOSCHELLA SEDUTE SRL - P.IVA 01991400670 con un preventivo di € 28.950 (ribasso del 17,2857%)
- INGROS'S FURNITURE SRL – P.IVA 00718830292 con un preventivo di € 29.949 (ribasso del 14,4314%)
- ARCOSITALIA – P.IVA 01993190741 con un preventivo di € 31.121 (ribasso del 11,0829%)
- ARES LINE SPA – P.IVA 03161590249 con un preventivo di € 31.407 (ribasso del 10,2657%)
- TIANO ARREDAMENTI DI TIANO SALVATORE – P.IVA 03235730789 con un preventivo di € 31.757 (ribasso del 9,2657%)
- LIGUR SYSTEM S.R.L.- P.IVA 08693750963 con un preventivo di € 32.920 (ribasso del 5,9429%)
- MYDESK DESIGN SRL – P.IVA 02429280999 con un preventivo di € 34.300 (ribasso del 2,00%)
- CONSIDERATA la valutazione positiva di congruità del preventivo, presentato dalla Ditta EUROPOLTRONE SAS al minor prezzo, per un importo pari a euro 21.000,00 IVA esclusa, conforme a quanto richiesto nel capitolato e pienamente

rispondente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare, accertata dal RUP, Geom. Aldo Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 3697 del 20.08.21;

- ACCERTATO che la suddetta Ditta ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto debitamente sottoscritta e dato atto che si è proceduto, con esito positivo, alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, attraverso il servizio AVCPASS dell'ANAC;
- ACCERTATO che la suddetta Ditta ha presentato le certificazioni richieste a capitolato;
- ACCERTATA la presentazione della "cauzione definitiva" sotto forma di **polizza n. 410120169**, rilasciata da **Generali Italia SpA – Agenzia Parabita**, per l'importo di **€ 5.040,00**, a garanzia degli adempimenti di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi;
- ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ATTESTATA da parte dell'Area Negoziale la disponibilità economica destinata all'acquisizione della fornitura sulle seguenti voci **COAN: 04.01.02.02.01.06 (Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno) e 01.02.03.01.01.05 (Mobili e arredi inferiori a 516,46€)** del budget 2021, che verrà trasferito all'Area Logistica per il pagamento delle fatture;

#### DETERMINA

1. di affidare alla ditta **EUROPOLTRONE SAS - P.IVA 04640870756**, per l'importo di **euro 21.000,00 IVA esclusa**, mediante contratto attraverso la stipula di RDO sul Mercato Elettronico della PA, **CIG 89389162D7**, la seguente fornitura:
  - **N. 171 sedute modello IRISCBRIGN per € 90,00 IVA esclusa cad.**
  - **N. 30 sedute modello SEDATSBRIGN per € 44,00 IVA esclusa cad.**
  - **N. 57 sedute modello SAI per € 60,00 IVA esclusa cad.**
  - **N. 6 sedute modello MAGIK ALTA per € 145,00 IVA esclusa cad.**
2. di imputare la spesa complessiva di **euro 25.620,00 IVA compresa**, sulle seguenti voci **COAN: 04.01.02.02.01.06 (Acquisto mobili ed arredi spesi nell'anno) per € 24.558,60 e 01.02.03.01.01.05 (Mobili e arredi inferiori a 516,46€)** per **€ 1.061,40** del budget 2021 assegnato all'Area Logistica, a seguito di trasferimento dal budget 2021 assegnato all'Area Negoziale;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, nonché delle verifiche di cui all'art. 48 bis DPR 602/73 n. 602 e s.m.i, e, comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e alla rispondenza formale e fiscale;
4. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti"

Il Responsabile unico del procedimento

Geom. Aldo Caporali

f.to digitalmente

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Roberta Cicerone

f.to digitalmente