

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

Determina del Capo Servizio del SSBA

OGGETTO: Affidamento diretto per acquisto materiale informatico per il Sistema Bibliotecario di Ateneo e per le Biblioteche di Scuola dell'Università degli Studi di Genova.

Operatore economico: DIGITAL OFFICE s.r.l.

Codice CIG: ZAA334D1E1

PREMESSO che i direttori delle Biblioteche di Scuola hanno segnalato l'esigenza di acquistare macchine per uffici e materiale informatico vario al fine di rinnovare le macchine per ufficio e loro accessori, in quanto parecchi macchinari risultano logori, obsoleti e non più funzionali alle attuali esigenze del Sistema Bibliotecario e delle Biblioteche di Scuola;

CONSIDERATO che con il supporto dei tecnici informatici di Cedia sono state individuate le caratteristiche tecniche delle apparecchiature idonee all'uso indicato nelle premesse e, sulla base della ricognizione effettuata, si rende necessario provvedere all'acquisto del seguente materiale informatico, con specifiche prestabilite e standardizzate, che verrà utilizzato dal personale in lavoro agile del SSBA e delle Biblioteche di Scuola:

MATERIALE INFORMATICO RICHIESTO:

SPECIFICHE TECNICHE

QUANTITA'

Notebook con Windows 11 Intel Evo i7 11 gener. 16 GB Ram SSD M.2 512/1024GB monitor 14" full HD e tastiera retroilluminata	6
HP ProDesk 600 G6 Desktop - Intel® Core™ i7-10700 - 16 GB di SDRAM completo di tastiera e mouse e sistema operativo installato Windows 11	23
Monitor HP E23 G4 FHD (23")	8
Webcam Atlantis F930HD 20.0A Full HD Video	3
Chiavetta USB NILOX 64GB USB 3.0 S	4
SSD Samsung 870QVO-Series 1TB sata-sGb	1
pistole per leggere ISSN libri/badge/bancomat	5
PC Desktop HP 280 3G Core i7-7700ram 8Gb SSD 256Gb Win10 pro	2
Monitor pc 23"	5
mouse wireless Logitech	2
kit webcam con microfono integrato	4
Headset cuffie con attacco USB	4
Adattatore da micro HDMI a VGA	2

VISTI

l'art. 32, comma 2 e l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSTATATO** che si è proceduto ad una consultazione preliminare utilizzando la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), da cui si è evinto che il materiale informatico con le caratteristiche specifiche richieste viene offerto da più imprese, con prezzi variabili;
- RITENUTO** corretto predisporre la RdO nr. 2882159 nel MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, ponendo a base d'asta soggetta al ribasso la somma di € 31.000,00 escluso IVA invitando le seguenti ditte:
- DPS Informatica s.n.c. di Presello Gianni & C. – C.F./P.IVA 01486330309
 - Digital Office s.r.l. - C.F./P.IVA 03088240837
 - Leo's Computer s.r.l. - C.F./P.IVA 03755880105
 - Virtual Logic s.r.l. - C.F./P.IVA 03878640238
- TENUTO CONTO** che entro la data di presentazione delle offerte sono state presentate le seguenti offerte economiche:
- DPS Informatica s.n.c. importo complessivo € 30.912,00 escluso IVA
 - Digital Office s.r.l. importo complessivo € 28.461,12 escluso IVA
- PRESO ATTO** che l'offerta economica, dell'operatore economico Digital Office s.r.l., formulata secondo il criterio del prezzo più basso risulta di € 28.461,12 con un ribasso sulla base d'asta di € 31.000,00 pari al 8,19% ca., con il seguente dettaglio:

SPECIFICHE TECNICHE	pz.	Costo cad.	Costo totale	con IVA 22%	Tot. con IVA
Notebook con Windows 11 Intel Evo i7 11 gener. 16 GB Ram SSD M.2 512/1024GB monitor 14" full HD e tastiera retroilluminata	6	€ 1.323,66	€ 7.941,96	€ 1.747,23	€ 9.689,19
HP ProDesk 600 G6 Desktop - Intel® Core™ i7-10700 - 16 GB di SDRAM completo di tastiera e mouse e sistema operativo installato Windows 11	23	€ 742,34	€ 17.073,82	€ 3.756,24	€ 20.830,06
Monitor HP E23 G4 FHD (23")	8	€ 167,80	€ 1.342,40	€ 295,33	€ 1.637,73
Webcam Atlantis F930HD 20.0A Full HD Video	3	€ 20,18	€ 60,54	€ 13,32	€ 73,86
Chiavetta USB NILOX 64GB USB 3.0 S	4	€ 13,54	€ 54,16	€ 11,92	€ 66,08
SSD Samsung 870QVO-Series 1TB sata-sGb	1	€ 128,59	€ 128,59	€ 28,29	€ 156,88
pistole per leggere ISSN libri/badge/bancomat	5	€ 58,41	€ 292,05	€ 64,25	€ 356,30
PC Desktop HP 280 3G Core i7-7700ram 8Gb SSD 256Gb Win10 pro	2	€ 583,04	€ 1.166,08	€ 256,54	€ 1.422,62
Monitor pc 23"	5	€ 20,18	€ 100,90	€ 22,20	€ 123,10
mouse wireless Logitech	2	€ 22,16	€ 44,32	€ 9,75	€ 54,07
kit webcam con microfono integrato	4	€ 30,90	€ 123,60	€ 27,19	€ 150,79
Headset cuffie con attacco USB	4	€ 19,65	€ 78,60	€ 17,29	€ 95,89
Adattatore da micro HDMI a VGA	2	€ 27,05	€ 54,10	€ 11,90	€ 66,00
			€ 28.461,12	€ 6.261,45	€ 34.722,57

- CONSTATATO** che la somma onnicomprensiva di € 34.722,57 IVA al 22% compresa trova copertura alla voce COAN 01.02.02.01.01.03 per Euro 32.156,98 e sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto Euro 2.565,59 del budget 2021 del SSBA;
- ACCERTATO** che la ditta Digital Office s.r.l. ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza di motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e altresì



Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100
email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

la presenza della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010;

RILEVATO che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

VISTO

- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
- la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

DETERMINA

- 1) di procedere ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) all'aggiudicazione della RdO nr. 2882159 nel MEPA per l'acquisto del materiale informatico sopra elencato per il Sistema Bibliotecario di Ateneo e per le Biblioteche di Scuola;
- 2) di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta all'operatore economico DIGITAL OFFICE s.r.l. – P.IVA/Cod. fiscale 03088240837 - via Umberto I, 46 – 98026 Nizza di Sicilia (Me) - per l'importo di **Euro 28.461,12** IVA al 22% esclusa – **CIG ZAA334D1E1**;
- 3) di imputare la spesa onnicomprensiva di **Euro 34.722,57** IVA al 22% inclusa sulla voce COAN 01.02.02.01.01.03 per Euro 32.156,98 e sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto Euro 2.565,59 del budget 2021 del SSBA;
- 4) di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 6) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
- 7) di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
F.to digitalmente