

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, CHIMICA E AMBIENTALE

Determina n.



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere al restauro dei mobili (2 sedie impagliate, 1 tavolo con basamento a lira, 1 tavolo, 4 sedie imbottite e 1 poltroncina con braccioli) presenti nell'ufficio del Direttore di Dipartimento, come da richiesta del Direttore del Dipartimento;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- VISTI** che sono state contattate tre ditte per la predisposizione del preventivo;
- VISTO** il preventivo presentato dalla Ditta Arbor pari a € 2.200,00 + I.V.A. (eventuali lavorazioni aggiuntive € 900,00 + I.V.A.);
- VISTO** il preventivo presentato da Falegnameria Stefano Cigalini per un importo di € 2.230,00 + I.V.A. (eventuali lavorazioni aggiuntive € 980 + I.V.A.);
- VISTO** il preventivo presentato da Eleonora Parodi Restauri per un totale complessivo di € 7.200,00 + I.V.A.;
- CONSIDERATO** che non sussiste l'obbligo al ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006) come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018;
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- PRECISATO** che:
- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: funzionamento;
 - il contratto ha per oggetto: il restauro dei mobili (2 sedie impagliate, 1 tavolo con basamento a lira, 1 tavolo, 4 sedie imbottite e 1 poltroncina con braccioli) presenti nell'ufficio del Direttore di Dipartimento;
- VISTO**
- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
 - Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa il restauro dei mobili (2 sedie impagliate, 1 tavolo con basamento a lira, 1 tavolo, 4 sedie imbottite e 1 poltroncina con braccioli) presenti nell’ufficio del Direttore di Dipartimento – CIG: **ZCC348D23A**;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell’offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla ditta Arbor S.a.s., P.IVA 01959010990 per l’importo massimo di euro 3.100,00 esclusa I.V.A.; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l’autocertificazione inerente l’assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che non si provvederà alle relative verifiche dei requisiti di carattere generale, come da circolare n. 9 del 07/06/2018, con la quale per ordini di importo inferiore a € 5.000,00 i controlli verranno effettuati a campione a cura del Dipartimento;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 3.782,00 IVA compresa sul Progetto 100024-2012-BP-DIP_01 del budget 2021;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, al Dott. Aldo Spalla.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Aldo Spalla