

Rep. n. 8911/2017

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

SCUOLA DI SCIENZE UMANISTICHE

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO/ IL CAPO SERVIZIO/ IL DIRIGENTE

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

- del servizio;
- della fornitura di n. 80 Mini PC con memoria RAM aggiuntiva, n. 60 monitor e Servizio di smaltimento dei rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche da posizionarsi presso il Polo Didattico sito in Via Fontane 10 e Magazzini Abbondanza Via del Molo della Scuola di Scienze Umanistiche, come da proposta di acquisto formulata dal Preside della Scuola n. 53 del 05/12/2017;

- PREMESSO che da una verifica dell'efficienza dei beni informatici sono emerse sia delle carenze funzionali che la mancanza di strumentazione idonea per lo svolgimento dell'attività didattica ;
- PREMESSO che al fine di offrire un miglior servizio agli studenti che svolgono attività didattica presso il Polo di Via Fontane 10 e Via del Molo ed alle esigenze manifestate dai corsi di Laurea dell'area Lingue si procederà all'acquisto di attrezzature informatiche idonee alle funzioni specialistiche svolte all'interno per l'interazione tra docente e studenti;
- CONSIDERATO che si intende sostituire ed ampliare la dotazione dei PC presenti in aula in quanto ormai tecnicamente obsoleti l'introduzione di nuove macchine che possano rendere le aule individuate tecnicamente idonee ad ospitare postazioni efficienti e funzionali per l'attività di traduzione e di esercitazioni in aula;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

- che è attiva la convenzione Consip Pc desktop 15 – Lotto 2;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

CONSIDERATO (*barrare il caso ricorrente*)

- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016, da effettuarsi tramite _____, selezionata sul MEPA in relazione al fatto ;
- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016 da effettuarsi tramite Ordine Diretto di Acquisto (Oda) MEPA alla ditta _____ P. IVA _____ selezionata in relazione a _____ (motivare la scelta del contraente)
- che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e pertanto si è proceduto alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 effettuato tramite Richiesta di Offerta (RDO) MEPA numero _____ pubblicata il _____ a cui hanno partecipato i seguenti operatori economici:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

- che non è stato possibile acquisire il servizio/fornitura in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta agli operatori economici di seguito elencati:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

- considerato che, entro i termini stabiliti, sono pervenute n. _____ offerte, tra cui quella della ditta _____, di importo pari a _____ è risultata essere l'offerta economica più bassa/risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (*barrare il caso ricorrente*)

- che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza;
- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenze:
 - Utilizzare nuove e moderne tecnologie per arricchire ed estendere i processi dell'apprendimento e della formazione;
 - Adeguare le aule quali laboratorio didattico, in ambiente di apprendimento;
 - consentire agli studenti di vivere le esperienze didattiche in maniera interattiva con il massimo coinvolgimento emotivo e di relazione;
 - conformare i PC con caratteristiche specifiche ed adeguati all'esigenza didattica delle aule e delle lezioni specialistiche presenti;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di
 - Aula G – n. 20 MINI – PC mod. Thinkcentre M910 10q Tiny - Polo Fontane;

- Aula 2 A n. 40 MINI – PC mod. Thinkcentre M910 10q Tiny con Monitor Led 22” E 2275SWJ – Magazzini Abbondanza;
- Aula I n. 15 MINI – PC mod. Thinkcentre M910 10q Tiny con Monitor Led 22” E 2275SWJ - Polo Fontane ;
- Aule varie n. 5 MINI PC mod. Thinkcentre M910 10q Tiny con Monitor Led 22” E 2275SWJ per docenti - Magazzini Abbondanza:
- N. 80 Memoria RAM aggiuntiva
- Servizio di smaltimento dei rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti e ss.mm.ii, ed in particolare l’articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- l’art. 26 della legge n. 488/1999 e l’art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell’Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione:

(barrare il caso ricorrente)

del servizio di ;

della fornitura di n. 80 Mini PC con memoria RAM aggiuntiva, n. 60 monitor e **Servizio di smaltimento dei rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche** da posizionarsi presso il Polo Didattico sito in Via Fontane 10 e Magazzini Abbondanza Via del Molo della Scuola di Scienze Umanistiche- CIG Z94216D540;

2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dei prezzi accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla ditta Itaware s.r.l. (in RTI) presente in convenzione Consip , P.IVA 02102821002 per l’importo di euro 35.173,00 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l’autocertificazione inerente l’assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell’art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 42.911,06 IVA compresa di cui - sulla voce COAN 01.02.02.01.01.03 – “Attrezzature informatiche”/Progetto 100004-2016-MM-CONTDIDNEW_001 del budget 2017;

5. *(barrare il caso ricorrente):*

di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

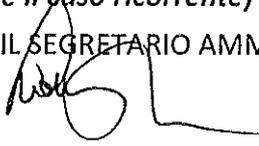
di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza ammontano a euro _____ (vedasi DUVRI allegato);

- di dare atto che sebbene siano stati rilevati rischi da interferenza i costi della sicurezza ammontano a zero (vedasi DUVRI allegato);
- 6. di assegnare le funzioni di RUP, al Segretario Amministrativo, Dott.ssa Laura Miano.

Genova, 21 dicembre 2017

(barrare il caso ricorrente)

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO



IL CAPO SERVIZIO

Barbara Pralongo



Dott.ssa Barbara Pralongo

IL DIRIGENTE

Dott. Mario Picasso