



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

Determina del Capo Servizio del SSBA

OGGETTO: Iscrizione della Genova University Press (GUP) al Book Pride a Milano nei gg. 4-6/02/2022
Operatore economico: Book Services S.r.l
CIG: Z6E353C58B

- VISTO** l'atto di organizzazione amministrativa e tecnica - aggiornato con DDG_4664 del 24.10.2019 in vigore dal 01.01.2020, col quale è stato costituito in seno al SSBA l'Ufficio Genova University Press, con propri fondi allocati nel budget del SSBA;
- il Regolamento della Genova University Press, approvato con delibera nr. 200 nella seduta del Consiglio d'Amministrazione del 21/10/2020;
- l'atto organizzativo
- PREMESSO** che in questi ultimi anni la GUP ha preso parte a vari eventi e fiere editoriali per pubblicizzare e promuovere i propri prodotti editoriali;
- CONSIDERATO** a Milano si terrà nei giorni 4-6/03/2022 la sesta edizione milanese del Book Pride, la Fiera Nazionale dell'Editoria Indipendente organizzata dal BOOK SERVICES S.r.l. presso Superstudio Maxi, via Moncucco 35 a Milano, con lo scopo di dare voce e rappresentanza all'editoria indipendente, una realtà vivace e variegata che rappresenta fra il 30 e il 40 per cento dell'intero settore editoriale;
- CONSIDERATO** che il Comitato scientifico-editoriale (C.S.E) della Genova University Press ha approvato all'unanimità nella seduta del 22 dicembre 2021 la partecipazione della GUP al Book Pride, con un proprio stand gestito dal proprio personale;
- VISTI** l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile procedere ad un affidamento diretto per contratti di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di almeno due operatori economici;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altre piattaforme digitali quali SINTEL;
- RILEVATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvigionamento;
- PRESO ATTO** dei termini e delle condizioni di iscrizione al Book Pride come indicato nel Regolamento generale reperibile online sul sito www.bookpride.net;

- STIMATO che la quota di partecipazione al Book Pride 2022 è così composta:
- nr. 1 quota di partecipazione ADEI € 20,00
 - nr. 1 spazio allestito con modulo di 6 mq € 900,00
- per un totale complessivo pari a € 920,00 oltre l'IVA al 22%;
- come specificato nel Regolamento, la domanda di ammissione deve essere trasmessa in formato digitale all'Organizzazione tramite la pagina dedicata agli espositori sul sito www.bookpride.net. BOOK SERVICES S.r.l. si riserva ogni diritto di accettare la domanda, di modificare le caratteristiche dello spazio richiesto o di effettuare opportune verifiche entro e non oltre 10 giorni lavorativi dall'invio della domanda di ammissione. L'Organizzatore caricherà nell'area espositori online il contratto le cui condizioni dovranno essere convalidate dall'espositore;
- CONSTATATO che la somma onnicomprensiva di € 1.122,40 al lordo di IVA trova copertura nel budget 2022 del SSBA alla COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2021-MR-PROG-EDIT_001;
- RILEVATO che ai sensi del D.Lgs. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- ACCERTATA che la ditta BOOK SERVICES S.r.l. ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza di motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e altresì la presenza della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010;
- VISTO
- Il D.Lgs. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a)
 - il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti
 - il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006
 - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008
 - la legge n. 123/2007, con particolare riferimento all'art. 8;
 - l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'iscrizione per conto della GUP al Book Pride 2022– Fiera Nazionale dell'Editoria Indipendente, che si terrà a Milano dal 4 al 6 marzo 2022 presso Superstudio Maxi, via Moncucco 35, Milano;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto all'operatore economico **BOOK SERVICES S.r.l. - C.F. 97882020155** – con sede in via Lesmi 6 – 20123 Milano - per l'importo di **Euro 920,00 + IVA al 22% – CIG Z6E353C58B**;
3. di imputare la spesa onnicomprensiva di euro **€ 1.122,40 IVA compresa** sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2021-MR-PROG-EDIT_001 del budget 2022 del SSBA;
4. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che pertanto non è necessario redigere il DUVRI;
7. di assegnare le funzioni di RUP alla dott.ssa Marcella Rognoni.

Il Capo Servizio del SSBA
Dott.ssa Marcella Rognoni
F.to digitalmente