



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**AREA APPRENDIMENTO PERMANENTE, ORIENTAMENTO, E-LEARNING**  
**Servizio Apprendimento permanente**  
**Settore Apprendimento permanente**

**DETERMINA N. 8729 del 14/12/2017**

**OGGETTO:** servizio di messa a disposizione spazi, attrezzature tecnica e relativa assistenza, reception, pulizia per l'inaugurazione dei seguenti corsi: Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa, Corso di formazione manageriale per Direttori Generali, Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi e Direttori Sociosanitari, Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa, anno accademico 2017/2018, **spesa complessiva € 610,00 (IVA COMPRESA) – CIG ZAF214CD09**

**IL DIRIGENTE**

**CONSIDERATO** che si è reso necessario individuare un fornitore per l'utilizzo di aule attrezzate per l'inaugurazione delle attività didattiche in oggetto, in data 20 dicembre 2017;

**VISTA** la convenzione vigente tra Ospedale Policlinico San Martino e la Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Genova;

**CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;

**CONSIDERATO** che non è stato possibile acquisire il servizio in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta all'Ospedale Policlinico San Martino, che ha risposto con nota con nostro prot. n. 84763 del 14/12/2017;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

**VISTI**

- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della L. n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della L. n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il D.Lgs. n. 231/2002, modificato dal D.Lgs. n. 192/2012

## DETERMINA

1. Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di messa a disposizione spazi, attrezzature tecnica e relativa assistenza, reception, pulizia per l'inaugurazione dei seguenti corsi: Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa, Corso di formazione manageriale per Direttori Generali, Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi e Direttori Sociosanitari, Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa, anno accademico 2017/2018 in data 20/12/2017 – **CIG ZAF214CD09**;
2. Di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto all'Ospedale Policlinico San Martino P. IVA 02060250996 per l'importo di euro **500,00 (IVA esclusa)**; accertato che il soggetto aggiudicatario ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e dato che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000;
3. Di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa complessiva di **euro 610,00 (IVA compresa)** alla **UA.A.AMM.AFPPL.58, COAN 04.01.01.07.03.02 - codice progetto 100032-2014-AT-AMAS-ALTRIPOSTL\_001**;
5. Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. Di assegnare le funzioni di RUP, ai sensi di quanto deliberato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23/1/2013, a Paolo Giannone, dirigente dell'Area Apprendimento permanente, Orientamento, E-Learning.

Il dirigente  
Paolo Giannone  
(firmato digitalmente)