

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice che prevede che "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata da prof. Andrej Kristan, in data 19 giugno 2023, di procedere all'acquisto di Servizio di pranzi e cene proff.ri per workshop: "The Rule of Law and The Long Arc of Legality. An international Workshop" (nei giorni 11 e 12 luglio 2023), per un importo presunto pari a € 2.444,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che ai sensi del regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza, delle spese di funzionamento per le riunioni degli organi collegiali di governo e per lo svolgimento di convegni e conferenze, in vigore presso l'ateneo, il prof. Andrej Kristan Chiassoni ha chiesto alla Direttrice del dipartimento l'autorizzazione ad acquisire il servizio di pernottamento per relatori;
- VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto della Direttrice del Dipartimento reso in data 19 giugno 2023;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto saranno allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV "100013-2021-AK-ERASMUS_001" del budget 2023 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTO	l'atto di delega Rep. 613 del 08/02/2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato il dott. Andrea Bottino a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;
VISTO	che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dal dott. Andrea Bottino;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto <u>beni/servizi</u> che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	che l'Università degli Studi di Genova ha stipulato una convenzione a tariffe agevolate per l'anno 2023 con l'operatore economico Hotel Savoia Continental P.IVA IT12776020153;
CONSIDERATO	che la tariffa in convenzione offerta da Hotel Savoia Continental P.IVA IT12776020153 è di importo pari a 2.444,00 (IVA esclusa);
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione della convenzione con l'Università degli Studi di Genova ha ritenuto congruo il preventivo offerto da Hotel Savoia Continental;
ACCERTATO	che l'operatore economico Hotel Savoia Continental P.IVA IT12776020153 ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV "100013-2021-AK-ERASMUS_001" del budget 2023 del Dipartimento";

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di pernottamento oggetto della presente procedura all'operatore economico Hotel Savoia Continental P.IVA IT12776020153, con sede in Via Arsenale di Terra, 5 Genova - CIG: **Z953BA2147**;
- di imputare la spesa complessiva di € 2.688,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa/IVA esente/altro)	€ 2.444,00
B	IVA al 10%	€ 244,00
D	Totale onnicomprensivo	€ 2.688,00

sulla voce COAN CO. CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV "100013-2021-AK-ERASMUS_001" del budget 2023 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Andrea Bottino

Allegati

1. Proposta prof. Andrej Kristan

2. Lettera spese rappresentanza firmata proff.ri Kristan e De Simone