

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO di ANTICHITA' FILOSOFIA e STORIA

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice che prevede che "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*";
- PREMESSO che il Convegno di studi dal titolo "Genova medievale, Genova moderna. Cultura, letteratura, storia: prospettive e sinergie", organizzato dal Prof. Paolo Calcagno, avrebbe dovuto svolgersi presso aule universitarie che sono risultate tutte occupate nelle date richieste
- PREMESSO che il Ministero della Cultura - Biblioteca Universitaria di Genova, sito in Via Balbi n. 40, ha offerto la disponibilità della sala conferenze per i giorni 23 e 24 marzo 2023 e chiesto il pagamento delle spese del solo servizio di pulizia anziché quelle dell'affitto del locale
- CONSIDERATO che si rende necessario quindi provvedere all'acquisizione del servizio di pulizia dei locali della Biblioteca Universitaria Genovese in occasione del Convegno di studi dal titolo "Genova medievale, Genova moderna. Cultura, letteratura, storia: prospettive e sinergie" che si è tenuto il 23-24 Marzo 2023 come da richiesta del Prof. Paolo Calcagno
- CONSIDERATO che la Biblioteca Universitaria Genovese – Ministero della Cultura ci ha indicato la possibilità di usufruire dei servizi della ditta Adriatica Appalti S.r.l. il cui contratto in vigore tra loro è stato effettuato tramite trattativa diretta su MEPA

CONSIDERATO	che Adriatica Appalti S.r.l. fornisce alla Biblioteca Universitaria Genovese il servizio di pulizia e sanificazione ed ha regolarmente depositato presso la sede della biblioteca sopra citata le caratteristiche dei detergenti e disinfettanti in uso a norma di legge;
CONSIDERATA	l'esigenza manifestata dal Prof. Paolo Calcagno, in data 06 Marzo 2023, di procedere all'acquisto del servizio di pulizia;
CONSIDERATO	che in data 15 marzo ci è pervenuto il preventivo per il servizio di pulizia in oggetto dalla Adriatica Appalti S.r.l. partita IVA 07325921216 Protocollato in Entrata al DAFIST N. 14478 del 15/03/2023 di importo pari ad Euro 120,00 comprensivo di costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 pari a € 0,00, oltre a € 20,00 per oneri di sicurezza non oggetto di ribasso, <u>IVA esclusa</u> ;
CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono stati richiesti dal prof. Calcagno alla Scuola di Scienze Umanistiche e saranno allocati sulla voce COAN CO CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV 100016-2023-PC-CONVEGNI_001 da scuola scienze umanistiche per convegno " Genova medievale, Genova moderna Cultura, letteratura, storia: prospettive e sinergie" Prof. Calcagno del budget 2023 <u>del Dipartimento DAFIST</u> ;
CONSIDERATO	che in data del 25 maggio 2023 il trasferimento dei fondi dalla Scuola Scienze Umanistiche è andato a buon fine come da comunicazione del Settore Budget e Centri autonomi di gestione;
CONSIDERATO	che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, in base all'art. 26 dello stesso D.Lgs, sono stati riscontrati i suddetti rischi; si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, redatto tra Biblioteca Universitaria e Adriatica Appalti Srl. Si dà atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 20,00;
CONSIDERATO	che copia del DUVRI è pervenuta alla nostra attenzione in data 26 aprile 2023
VISTO	l'atto di delega Rep. n. 898 del 22 febbraio 2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato Giovanni Giuseppe Bellocchio a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;
DATO	che nel frattempo è subentrato al DAFIST il nuovo Responsabile Amministrativo, Dott. Dario Cavallini, con atto di delega Rep. n. 1656 del 05/04/2023;
VISTO	che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte pertanto, a sanatoria, dal Dott. Cavallini;
VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	che il RUP ha ritenuto congruo il preventivo offerto da Adriatica Appalti S.r.l. partita IVA 07325921216 in quanto risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione;
ACCERTATO	che l'operatore economico Adriatica Appalti S.r.l. partita IVA 07325921216 ha presentato in data 15 maggio 2023 l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV 100016-2023-PC-

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di pulizia oggetto della presente procedura all'operatore economico Adriatica Appalti Srl partita IVA 07325921216 con sede in Roma – CIG **ZED3A72061**
- di imputare la spesa complessiva di € 146,40 così determinata:

A	Importo contrattuale (<u>IVA esclusa / IVA esente / altro</u>)	€ 100,00
B	Oneri sicurezza	€ 20,00
B	IVA al 22%	€ 26,40
C	Totale onnicomprensivo	€ 146,40

sulla voce COAN CO CO.04.01.02.05.01.08 "spese per organizzazione manifestazioni e convegni" - Progetto U-GOV 100016-2023-PC-CONVEGNI_001 da scuola scienze umanistiche per convegno " Genova medievale, Genova moderna..." prof. Calcagno del budget 2023 del Dipartimento DAFIST;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP
Dott. Dario Cavallini
F.to digitalmente

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Dario Cavallini
F.to digitalmente

Allegati:

1. *Preventivo Prot. n. 14478 del 15/03/2023*