



Determina 2475\_2023

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- VISTE le Linee guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*”;
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*”;
- VISTO l’art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l’art. 32, comma 2 del Codice che prevede che “*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;
- VISTO l’art. 40 comma 2 del Codice che dispone che “*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*”;
- CONSIDERATA l’esigenza manifestata in data 03.04.2023 dalla Dott.ssa Diana Spulber, responsabile del progetto UNICOM di procedere all’acquisto del servizio di pernottamento dei relatori del Coordination Meeting “Study visit to the University of Genoa” per un importo presunto pari a € 360 (+ 12,00 euro di tasse di soggiorno comprese, IVA esclusa);



VISTA	la delibera del CDD del 4.04.2023
CONSIDERATO	che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto saranno allocati sulla voce di progetto U-GOV 100014-2023-DS-ERASMUSKA2-CBHE-S3_UNICOM- del budget 2023 del Dipartimento;
CONSIDERATO	che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTO	l'atto di delega Rep. 611 dello 08/02/2023, con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato <u>la sig.ra Cristina Cerkvenik</u> a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente
VISTO	che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dalla Sig.ra Cristina Cerkvenik;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	-che, in data 04/04/2023 stata trasmessa la richiesta di preventivo per il servizio in oggetto PROMOGEST CONSULTING S.R.L (HOTEL NUOVONORD), P.IVA 01692360991 selezionato in ragione di economicità del servizio richiesto:
ACCERTATO	che l'operatore economico PROMOGEST CONSULTING S.R.L (HOTEL NUOVONORD), P.IVA 01692360991 ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce del Progetto U-GOV 100014-2023-DS-ERASMUSKA2-CBHE-S3_UNICOM del budget 2023 del Dipartimento;

**DETERMINA**

- di affidare, per le ragioni espresse, il *servizio* oggetto della presente procedura, all'operatore economico PROMOGEST CONSULTING S.R.L (HOTEL NUOVONORD), P.IVA 01692360991 con sede in Genova- CIG: Z3B3ABF4D1 - CUP: d85e22000460006
- di imputare la spesa complessiva di € 408,00 così determinata:



A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€360 + 12 (tassa soggiorno)
B	IVA al 10% su importo contrattuale	€36
C	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 408</b>

sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) Progetto U-GOV 100014-2023-DS-ERASMUSKA2-CBHE-S3\_UNICOM del budget 2023 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cristina Cerkenik

*F.to digitalmente*