



DITEN

Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
Scuola Politecnica, Università degli Studi di Genova

Determina n. 807 del 28/02/2023

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTA** la denuncia di furto del 17/02/2023 con cui si segnala la sparizione di n. 2 pc portatili Dell Inspiron 16 Plus consegnati in data 1/02/2023 e successivamente, in data 02/02/2023 non più presenti in dipartimento;
- PREMESSO** che si rende necessario l'adeguamento del Laboratorio ELIOS (DITEN) a nuove esigenze di lavoro sui progetti di ricerca Hi-Drive e DIP. La nuova dotazione permetterà di allestire le posizioni di studio e ricerca per i nuovi dottorandi attivi presso il laboratorio di cui è responsabile il prof. Riccardo Berta;
- CONSIDERATO** che per tale fornitura si è provveduto a pubblicare la RDO n. 3351305 del 14.12.2022 invitando a partecipare 14 ditte ma che la stessa è andata deserta;
- CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 modificato dal D. Lgs 76/2020, art. 1, convertito in L. 120/2020;
- CONSIDERATO** che non sono attive al momento convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che la fornitura è presente sul MEPA e pertanto si intende procedere alla sua acquisizione mediante affidamento diretto al fornitore con l'importo più basso a parità di prodotto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 tramite ordine diretto di acquisto (ODA);
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- VISTO** DDG n. 314 del 24.01.2023 del Direttore Generale Dott.ssa Tiziana Bonaceto, con il quale sono confermate alla dott.ssa Isa Traverso le funzioni di RUP;
- VISTI**
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- l’art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione di n. 2 pc portatili Dell Inspiron 16 Plus per prof. Berta – **CIG ZAF3A2771B**;
2. di affidare, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla ditta **COMPUTER SHOP P. Iva 01268220504**, per l’importo di **euro 3276,00 + iva**, sulla voce coan **CO.01.02.02.01.01.03** sui fondi del progetto **100026-2018-AD-SC_CL_TRAN_001** del budget 2022;
3. che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Isa Traverso

(firmato digitalmente)