

REP. N. 674

REG. N. 5385

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA NEGOZIALE

SERVIZIO GARE

OGGETTO: FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN MICROSCO
ELETTRONICO A TRASMISSIONE (TEM) AD ALTA RISOLUZIONE A
200KV, NELL'AMBITO DEL PROGETTO ELEMENTAL. CIG 8789468273 -
CUP G31B20000190007. ID NEGOZIAZIONE SINTEL 141827231.

OPERATORE ECONOMICO: JEOL (ITALIA) S.p.A. VIA LUDOVICO IL MORO
6/A CAP 20079 MILANO PI 07436470152 C.F. 04925250583.

IMPORTO: € 645.360,00 IVA esclusa di cui € 360,00 costi della sicurezza
derivanti da interferenza.

REPUBBLICA ITALIANA IN NOME DELLA LEGGE

L'anno 2021 (duemilaventuno) il giorno 1 (uno) del mese di dicembre in
Genova, al palazzo Ateneo, Via Balbi, 5 sede degli Uffici del Rettorato di questa
Università degli Studi, avanti a me, Ufficiale Rogante, dott. Marco Manfredi,
Funzionario di questa Università e come tale delegato con D.R. n. 235 del
23.01.2018 a ricevere gli atti e contratti che si stipulano nell'interesse della
predetta Università, a norma dell'art. 54 c.4 del Regolamento di Ateneo per
l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 4151 del
01.12.2016, sono comparsi: da una parte la Dott.ssa Tiziana Bonaceto, nata
ad Assisi (PG) in data 11.08.1960 (C.F. BNCTZN60M51A475K) - firma digitale
intestata a Tiziana Bonaceto rilasciata da T.I. Trust Technologies eIDAS TSA,
Telecom Italia Trust Technologies S.r.l. IT valida dall' 08.03.2021 all'
08.03.2024 e non revocata, nella sua qualità di Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Genova, con sede in Genova, Via Balbi n. 5, C.F.



PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

e P.I. 00754150100, autorizzata alla stipula del presente contratto a norma

dell'art. 54 c. 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e

la Contabilità, emanato con D.R. n. 4151 del 01.12.2016 e dall'altra parte il dott.

Bruno Marie Francois ACHARD nato a Clermont-Ferrand (Francia) il

09.11.1959 (C.F. CHRBNM59S09Z110F), firma digitale intestata a Bruno

Marie Francois ACHARD rilasciata da INFOCERT (CCIAA) valida dal

09.07.2020 al 09.07.2023 e non revocata, qui nell'espressa qualità di

Amministratore Delegato - giusto quanto risulta da CCIAA del 21.10.2021 -

Registro imprese di Milano Monza Brianza Lodi, per conto di JEOL (ITALIA)

S.p.A., si conviene e si stipula quanto segue:

Con il mio consenso le Parti rinunciano ai testimoni.

PREMESSO

CHE il Consiglio del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale (DCCI) nella

seduta del 01.10.2020 ha approvato la richiesta del Prof. Antonio Comite di

fornitura e posa in opera di un Microscopio Elettronico a Trasmissione (TEM)

ad alta risoluzione a 200kV nell'ambito del progetto ELEMENTAL per un

importo a base d'asta di € 655.000,00 Iva esclusa;

CHE l'acquisto è stato cofinanziato da parte dell'Ateneo (DCCI, DIFI e DICCA)

e da parte di Regione Liguria nell'ambito del P.O.R. FESR LIGURIA 2014-2020

- Asse 1 "Ricerca ed Innovazione" - Azione 1.5.1 - "Sostegno alle infrastrutture

di Ricerca considerate critiche/cruciali per i sistemi regionali" su progetto

"ELEMENTAL - Microscopia elettronica avanzata per l'ambiente, la sicurezza

e la qualità della vita";

CHE con D.D.G. n. 2511 del 07.06.2021 e D.D.G n. 5630 del 25.11.2021 il

Direttore Generale ha deliberato l'affidamento della fornitura e posa in opera

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonapeto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmata digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

del sopra citato strumento mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59 e	
60 del D.Lgs. 50/2016, (di seguito codice) da aggiudicarsi sulla base del criterio	
dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior	
rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c.3 del codice per un importo a base	
d'asta pari a € 655.000,00 I.V.A. esclusa;	
CHE il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n.	PER L'UNIVERSITÀ IL DIRETTORE GENERALE F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto
GU/S S124 del 30.6.2021 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana	
Serie Speciale - Contratti Pubblici n.74 del 30.6.2021;	
CHE a seguito di quanto sopra, l'Università ha pubblicato in data 30.06.2021	
sulla piattaforma SINTEL l'appalto n. 141827231 con termine di presentazione	
delle offerte il 30.07.21 alle ore 14:00;	
CHE entro il suddetto termine è pervenuta n. 1 offerta;	
CHE l'offerta presentata da JEOL (ITALIA) S.p.A., con sede a Basiglio (MI) Via	L'Ufficiale Rogante F.to digitalmente Dott. M. Manfrazzi Per copia conforme all'originale firmato digitalmente L'Ufficiale Rogante Dott. Marco Manfrazzi
Ludovico il Moro, 6/A, 20079 – PI 07436470152 C.F. 04925250583, ha	
conseguito il punteggio complessivo pari a 95 su 100;	
CHE con D.D. n. 5895 del 20.10.2021 - efficace dal 02.11.2021 - è stata	
disposta l'aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente atto a favore	
dell'impresa JEOL (ITALIA) S.p.A. risultata unica offerente;	Per Jeol (Italia) S.p.A. Il Legale Rappresentante F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard
CHE in data 12.11.2021 è stata confermata la copertura finanziaria per l'onere	
derivante dal presente contratto;	
CHE con D.U.R.C. emesso in data 13.10.2021 è stata confermata,	
relativamente alla fase della stipulazione del presente contratto, la regolarità	
contributiva dell'impresa;	
CHE in considerazione dell'informativa antimafia provvisoria acquisita in data	
25.10.2021 il presente contratto deve intendersi sottoposto a condizione	

risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1353 del codice civile. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 11 del D.P.R. n. 252/98 e 1373 del codice civile, l'Università potrà recedere dal contratto con l'obbligo di corrispondere a JEOL (ITALIA) S.p.A. il pagamento delle prestazioni eseguite fino alla data del recesso ed il rimborso delle spese sostenute, nei limiti delle utilità conseguite; CHE le parti hanno predisposto il documento unico di valutazione del rischio da interferenza (DUVRI), che costituisce parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato; CHE le parti intendono fare risultare dal presente contratto le condizioni stabilite.

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo primo

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo secondo

L'Università degli Studi di Genova affida all'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A. con sede legale in Via Ludovico il Moro, 6/A - 20080 - Basiglio (MI) – C.F. n. 04925250583 e P.IVA n. 07436470152, che qui accetta, l'appalto avente ad oggetto la fornitura e posa in opera di un Microscopio Elettronico a Trasmissione (TEM) ad alta risoluzione a 200kV nell'ambito del progetto "ELEMENTAL – Microscopia elettronica avanzata per l'ambiente, la sicurezza e la qualità della vita", in osservanza al Capitolato Speciale di Appalto redatto dall'Amministrazione Universitaria (AII. A) e all'offerta economica (AII. B) presentata dall'impresa.

Articolo terzo

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonapeto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

Formano parte integrante del presente contratto gli allegati già richiamati sub

A) e B) nonché le clausole vessatorie (All. 1).

Formano, altresì, parte integrante del presente contratto anche se qui non materialmente allegati:

1. Relazione tecnica di JEOL (ITALIA) S.P.A.;
2. il capitolato d'oneri generali per le forniture e i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato approvato con Decreto del Ministero del Tesoro 28.10.1985;
3. le garanzie di cui al successivo art. 9;
4. il DUVRI.

Articolo quarto

Il prezzo convenuto è € 645.360,00 inclusi oneri per la sicurezza.

Articolo quinto

Ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale di appalto la consegna dovrà avvenire entro 150 giorni dalla data di stipula del presente contratto - o entro altra data eventualmente concordata con l'Università per esigenze amministrative della Stazione Appaltante legate al regolare svolgimento della procedura - nei giorni e nelle fasce orarie specificamente concordati direttamente con la Stazione Appaltante stessa ed eseguita con mezzi adeguati alla necessità ed ai prodotti in consegna.

La presente fornitura è soggetta a verifica di conformità ai sensi dell'art. 5 del capitolato speciale di appalto. Le eventuali infrazioni ai patti contrattuali faranno incorrere l'Appaltatore nelle penalità previste dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo sesto



PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonacceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Mantelli
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Mantelli

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine, JEOL (ITALIA) S.P.A. ha comunicato che il conto corrente bancario dedicato è il seguente:

- IBAN IT58T0503433581000000002315 Banco BPM, Filiale di Via Roma 18 – Pieve Emanuele (MI);

e che le persone delegate ad operare su tale conto corrente sono quelle indicate nelle dichiarazioni rilasciate e agli atti.

Ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A ha depositato copia della seguente polizza:

- Garanzia fideiussoria n. 7063301 stipulata con la Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. filiale di C.PMI Milano sud e Lodi.

Articolo settimo

L'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova (emanato con Decreto Rettorale n. 1143 del 27.02.2015), ai sensi dell'articolo 2, co. 3 del suddetto Codice. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso alla predetta impresa ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. La predetta impresa si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento, ai sensi dell'art. 2 comma 3, può costituire causa di

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonafeto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manferi
Per copia conforme all'originale F.to digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Mantenti

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A. il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Articolo ottavo

Le parti si impegnano e si obbligano, per quanto di rispettiva competenza, ad effettuare il trattamento dei dati personali e ad osservare la massima riservatezza riguardo alle notizie, di qualsiasi natura, acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità da quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

Articolo nono

A tutela del regolare adempimento degli obblighi l'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A., ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, ha costituito la seguente garanzia: cauzione definitiva di € 32.268,00 per la durata del presente contratto costituita da polizza fideiussoria n. 7063301 in data 17.11.2021 della Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. filiale di C.PMI Milano sud e Lodi – agli atti dell'Università. Qualora l'Università esca, in tutto o in parte, la cauzione definitiva, l'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A. è obbligata a reintegrarla entro 30 giorni dalla data della comunicazione dell'Università. La suddetta garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto nei modi e nei tempi previsti dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo decimo

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonapeto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

A tutti gli effetti del presente contratto, l'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A. elegge domicilio legale a Basiglio (Mi), Via Ludovico il Moro 6/A cap. 20080.

Articolo undicesimo

Per qualunque controversia nascente dal presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Genova.

Articolo dodicesimo

Tutte le spese e tasse inerenti il presente contratto sono a carico totale dell'impresa JEOL (ITALIA) S.P.A.

Sono pure a carico della stessa tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del servizio, dal giorno di avvio a quello della data di emissione da parte dell'Università degli Studi di Genova del certificato di verifica della conformità.

Articolo tredicesimo

Per la registrazione del presente contratto, trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, si richiede l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del DPR 26.04.1986 n. 131.

Richiesto io, Ufficiale Rogante, ricevo il presente contratto del quale ho dato lettura ai contraenti che lo trovano pienamente conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli allegati, dei quali prendono visione e ne confermano l'accettazione.

Dopo di che il contratto viene firmato dai contraenti e da me Ufficiale Rogante digitalmente ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016. Questo atto, scritto da persona di mia fiducia, occupa n. 9 pagine in formato uso bollo.

Per l'accettazione delle clausole vessatorie vedasi l'Allegato 1 al presente contratto.

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonafeto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

ALLEGATO 1

FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN MICROSCOPIO ELETTRONICO A TRASMISSIONE (TEM) AD ALTA RISOLUZIONE A 200KV, NELL'AMBITO DEL PROGETTO ELEMENTAL. CIG 8789468273 - CUP G31B20000190007. ID NEGOZIAZIONE SINTEL 141827231.

Per accettazione delle clausole di cui all'art. 1341 del Codice Civile:

- Premessa n. 10: Risoluzione in caso di informativa antimafia negativa;
- Articolo 7 del contratto: Risoluzione per violazione degli obblighi di cui al "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova" (emanato con Decreto Rettorale n. 1143 del 27.02.2015), ai sensi dell'art. 2 comma 3
- Articolo 11 del contratto: Foro competente
- Articolo 11 del capitolato speciale d'appalto: Penali
- Articolo 19 del capitolato speciale d'appalto: Recesso
- Articolo 20 del capitolato speciale d'appalto: Risoluzione

p. l'Impresa

JEOL (ITALIA) S.p.A.

(Bruno Marie Francois Achard)

F.to digitalmente

L'UFFICIALE ROGANTE

(Dott. Marco Manfredi)

F.to digitalmente



L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard



ALL. A

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA NEGOZIALE

Settore programmazione e gare per acquisizione di servizi e forniture

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

MICROSCOPIO ELETTRONICO A TRASMISSIONE (TEM) A 200KV

Sommario

Art. 1 - Oggetto della fornitura	3
Art. 2 - Specifiche tecniche.....	3
Art. 3 - Consegna, trasporto e montaggio	4
Art. 4 – Esecuzione della fornitura	4
Art. 5 – Verifica di conformità	5
Art. 6 – Formazione	5
Art. 7 – Notifica di rischi o richiami.....	5
Art. 8 - Aggiornamenti software.....	5
Art. 9 – Notifica di rischi o richiami.....	6
Art. 10 - Corrispettivi e pagamenti	6
Art. 11 - Penali.....	6
Art. 12 – Riserve e contestazioni.....	7
Art. 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari	8
Art. 14 – Cauzione	8
Art. 15 – Responsabilità per danni.....	9
Art. 16 – Cessione del contratto.....	9
Art. 17 - Cessione di azienda e modifica ragione sociale	9
Art. 18 - Controversie	10
Art. 19 - Recesso.....	10
Art. 20 – Risoluzione.....	10
Art. 21 - Spese di contratto	10
Art. 22 - Disposizioni generali.....	11

Art. 1 - Oggetto della fornitura

1. Il presente "Capitolato Speciale" descrive compiutamente le regole per la fornitura e posa in opera di un microscopio elettronico a trasmissione (TEM) analitico ad alta risoluzione a 200kV.
2. Tale strumento sarà localizzato presso il Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale (DCCI) e sarà utilizzato per ricerche e caratterizzazioni da parte dei ricercatori afferenti ai vari dipartimenti dell'Università degli Studi di Genova, garantendo un accesso anche agli operatori sul territorio ed alla comunità scientifica che ne volesse fruire.
3. Il nuovo TEM dovrà avere caratteristiche tali da poter osservare ed analizzare chimicamente diverse tipologie di materiali sia soft che duri con risoluzioni quasi-atomiche.
4. Il progetto di acquisizione del nuovo microscopio è cofinanziato dalla Regione Liguria su bando POR FESR 2014-2020 (Asse 1 Ricerca ed Innovazione) e dall'Università degli Studi di Genova. Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto di investimento pubblico) relativo al progetto "Elemental – Microscopia elettronica avanzata per l'ambiente, la sicurezza e la qualità della vita" agevolato sul presente bando risulta essere il seguente: G31B20000190007.
5. L'acquisizione di questo strumento si colloca nell'attività sia di ricerca che di didattica. Un microscopio elettronico a trasmissione opportunamente configurato ed equipaggiato può essere utilizzato per ricerche in diversi campi scientifici quali ad esempio la catalisi, la scienza e tecnologia dei polimeri, le nanoscienze e nanotecnologie, la biologia, la chimica ambientale, la cristallografia chimica, la chimica inorganica e dei metalli, la scienza dei materiali, la chimica dei beni culturali, per contaminanti ambientali e dei luoghi di lavoro. Tale strumentazione rappresenta un tool essenziale per la ricerca in tali settori e consentirà di studiare ed identificare nuovi materiali permettendo di studiarne anche le peculiarità strutturali che potranno essere integrate con i risultati di altre strumentazioni disponibili presso il DCCI e in generale presso l'Ateneo per realizzare gradi di avanzamento conoscitivi importanti.
6. La fornitura prevede:
 - a) Installazione e messa in funzione di un Microscopio Elettronico a Trasmissione TEM analitico ad alta risoluzione a 200kV opportunamente accessorizzato per la caratterizzazione di una varietà di materiali.
 - b) Rimozione e smaltimento microscopio esistente necessario alla riqualificazione del locale per l'installazione del nuovo TEM. Il microscopio da rimuovere è un TEM a corredo di componenti asservite al suo funzionamento. La colonna TEM con il desktop di comando occupa una superficie di circa 2.0 m x 1.8 m con un'altezza di circa 2.4 m per un peso di circa 1'100 kg; i componenti di maggiore peso e dimensione sono l'alimentatore che occupa una superficie di circa 0.6m x 0.7 m con un'altezza di circa 1.3 m ed un peso stimato di circa 330 kg; l'elevatore di tensione che occupa una superficie di circa 0.5m x 0.7m ed un'altezza di 1.5 m e un peso stimato di 280 kg.

Art. 2 - Specifiche tecniche

1. Le caratteristiche tecniche del prodotto oggetto del presente appalto sono riportate **all'allegato 1** al presente capitolato.
2. Il fornitore deve garantire che i prodotti forniti siano privi di vizi, difetti di fabbricazione o di funzionamento per un periodo di almeno 12 mesi a decorrere dalla data di emissione dell'attestazione di regolare esecuzione o del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 5. La garanzia è comprensiva di manutenzione ordinaria e straordinaria e assistenza tecnica on

site con intervento entro massimo 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta, nonché intervento risolutivo entro massimo 30 giorni dalla medesima.

Art. 3 - Consegna, trasporto e montaggio

1. La consegna e l'installazione dovrà avvenire entro 150 giorni dalla data di stipula del contratto - o entro altra data eventualmente concordata con l'Università per esigenze amministrative della Stazione Appaltante legate al regolare svolgimento della procedura - nei giorni e nelle fasce orarie specificamente concordati direttamente con la Stazione Appaltante stessa ed eseguita con mezzi adeguati alle necessità ed ai prodotti in consegna.
2. I prodotti dovranno essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento dello stesso durante il trasporto e le fasi successive. Gli imballaggi dovranno essere realizzati con materiali riciclati o materiali ricavati da risorse rinnovabili.
3. Sono da ritenersi comprese nella fornitura tutte le spese di trasporto, imballaggio, facchinaggio, carico, scarico a destinazione, montaggio, smaltimento degli imballaggi nonché di qualsiasi altro onere o spesa relativa alla fornitura e posa in opera.
4. Sono, altresì, da ritenersi compresi nella fornitura, senza oneri aggiuntivi, la rimozione e lo smaltimento dell'apparecchiatura analoga obsoleta presente nel locale per consentire l'installazione della nuova strumentazione.
5. I prodotti dovranno essere forniti in ottime condizioni. Il trasporto della merce è effettuato a rischio e pericolo del fornitore e sino alla definitiva consegna.
6. Le eventuali sostituzioni di componenti difettose, senza spese per l'Ente, avverranno entro cinque giorni lavorativi, che decorrono dal giorno successivo alla ricezione della lettera di segnalazione dell'inconveniente.
7. All'atto della consegna, il fornitore deve presentare all'incaricato alla ricezione, per la sottoscrizione, il documento di trasporto (accompagnato da regolare B.A.M.)
8. Qualora vengano riscontrate irregolarità e/o danni negli imballi, il responsabile del ritiro della fornitura della Stazione Appaltante dovrà apporre su tutte le copie del documento di trasporto la dicitura "accettazione con riserva" facendola sottoscrivere al vettore.
9. Il fornitore dovrà, senza aggravio di costi, fornire tutti i kit, il materiale di consumo e gli accessori necessari per la consegna, l'installazione ed il collaudo dei dispositivi. E' fatto assoluto divieto di utilizzare i contenitori di raccolta rifiuti della struttura Universitaria.
10. Dopo la consegna il fornitore dovrà eseguire i test di funzionalità da effettuare alla presenza di personale designato dall'Università. I risultati di detti test di funzionalità, che riguarderanno tutte le funzionalità previste dal presente capitolato, saranno riportati in idoneo documento che certifichi la corretta operatività dello strumento e la conformità alle leggi.

Art. 4 – Esecuzione della fornitura

1. Al fine di consentire una ordinata e regolare esecuzione contrattuale, all'atto della stipula del contratto il fornitore dovrà indicare un responsabile della fornitura, eventualmente coincidente con il soggetto firmatario del contratto, che funga da interfaccia con l'Amministrazione per le comunicazioni relative ad aspetti logistici ed amministrativi, e più in generale che possa rappresentare il fornitore ad ogni effetto. Le comunicazioni e gli eventuali disservizi ed inadempienze comunicate al responsabile della fornitura si intendono come direttamente presentate al fornitore.

2. La fornitura di cui all'Art. 1 dovrà essere effettuata presso il Dipartimento Industriale, via Dodecaneso 31, 16146 Genova (Italia).



Art. 5 – Verifica di conformità

1. Le procedure di emissione del certificato di verifica di conformità sono successive ai test di funzionalità effettuati ai sensi dell'art. 3, comma 13, e saranno effettuate nei termini previsti dall'art. 102 del D.lgs. 50/2016. Le spese relative sono a carico del fornitore.
2. La verifica di conformità sarà effettuata in due fasi:
 - a) verifica di conformità dopo l'effettuazione dei test di funzionalità;
 - b) verifica delle prestazioni al termine del periodo di garanzia.
3. Ogni fase di verifica avverrà in contraddittorio tra l'Università e il Fornitore e verrà redatto il certificato di verifica di conformità.
4. L'emissione del certificato di verifica di conformità di cui alla lettera a) è condizione per il pagamento che verrà effettuato con le modalità e i tempi previsti all'art. 10.
5. L'emissione del certificato di verifica di conformità di cui alla lettera b) è condizione per lo svincolo del deposito cauzionale di cui all'art. 14.
6. Nel caso l'emissione del certificato di verifica di conformità subisca dei ritardi per cause imputabili al fornitore, ovvero si manifestassero difetti o manchevolezze di qualsiasi genere, il fornitore dovrà provvedere a sua cura e spese a tutte le necessarie modifiche, aggiunte o riparazioni e tali interventi sospenderanno il termine di effettuazione della verifica.
7. Qualora il fornitore non provvedesse nel termine indicato dall'Università sarà facoltà di questa Amministrazione di avvalersi della possibilità di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 20.

Art. 6 – Formazione

1. Dopo il superamento con esito positivo del collaudo (con esecuzione installation, operation e performance qualification dette anche IQ, OQ e PQ), il fornitore dovrà garantire almeno 5 giorni di training nel corso dei quali dovrà illustrare il corretto utilizzo della macchina e le norme di sicurezza da seguirsi ad almeno 3 operatori dell'Università di Genova.

Art. 7 – Notifica di rischi o richiami.

1. Il fornitore si impegna a notificare all'Università a mezzo pec dcci@pec.unige.it ogni richiamo, alert, o difetto di qualsiasi suo dispositivo o componente inclusi nella fornitura, entro 5 giorni solari dal primo annuncio in qualsiasi Nazione.

Art. 8 - Aggiornamenti software.

1. Il fornitore si impegna a mettere a disposizione, non appena disponibili e senza maggiorazione dei prezzi, nuove versioni del software (minor release).

Art. 9 – Garanzia.

1. Il Fornitore si impegna a garantire il corretto funzionamento dei prodotti forniti per tutto il periodo di garanzia definito in almeno 12 mesi a decorrere dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 5.
2. La garanzia è sempre da intendersi "on site" e si riferisce a tutto il materiale fornito ed installato dal fornitore. Durante il periodo di garanzia, il fornitore ha l'obbligo di provvedere, a sua cura e spese, a tutte le operazioni di riparazione dell'apparecchiatura guasta, compresa la sostituzione di quelle parti che dovessero risultare difettose. Inoltre la garanzia si intende comprensiva di visite preventive e correttive su guasto.
3. La garanzia dovrà essere full risk, comprendendo tutte le visite di manutenzione correttiva, le visite di manutenzione preventiva, le verifiche di sicurezza ed i controlli di qualità previsti dal costruttore e dalla normativa vigente ed applicabile.

Art. 10 - Corrispettivi e pagamenti

4. Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e successive modificazioni, il pagamento della fornitura verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione di regolare fattura mediante bonifico bancario/postale in favore del fornitore sul c/c bancario appositamente "dedicato" ai rapporti con la P.A., ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, previo accertamento della prestazione da parte del RUP/DEC della fornitura.
5. La fattura potrà essere emessa a seguito di emissione dell'attestazione di regolare esecuzione, all'esito di positivo collaudo, come previsto all'art. 5 comma 6.
6. La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica indirizzandola al Codice Univoco Ufficio [OEEAJL].
7. Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 ("Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto") – introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) – al fornitore sarà corrisposto solo l'importo imponibile indicato in fattura, mentre l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'Erario dell'Università degli Studi di Genova (c.d. *split payment*).
8. I documenti di spesa, in particolare la fattura, dovrà riportare la dicitura relativa al co-finanziamento dell'acquisizione del nuovo microscopio su bando POR FESR 2014-2020 Regione Liguria (Asse 1 Ricerca ed Innovazione) sul progetto "Elemental – Microscopia elettronica avanzata per l'ambiente, la sicurezza e la qualità della vita" e dovrà riportare il seguente C.U.P. (Codice Unico di Progetto di investimento pubblico) relativo al progetto agevolato: G31B20000190007.

Art. 11 - Penali

1. Il fornitore, fermo restando le eventuali ulteriori conseguenze sul piano amministrativo, civile e penale, è soggetto alle seguenti penalità:
 - c) Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di consegna previsti sarà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo calcolato sul valore della fornitura non consegnata o consegnata in ritardo.

- d) La fornitura non conforme alle prescrizioni del Capitolato sarà considerata alla stregua di una mancata consegna e comporterà l'applicazione delle penali di cui al punto precedente.
 - e) Decorso inutilmente ulteriori 15 giorni dal termine massimo di consegna, l'Università ha facoltà di affidare ad altri la fornitura non effettuata in tempo utile dal fornitore; in caso di esecuzione in danno, il fornitore sarà responsabile per le spese ed i danni sopportati dall'Università.
 - f) L'inottemperanza anche parziale ad una qualsiasi altra obbligazione o adempimento previsti dal presente contratto, comporterà l'applicazione di una penale dello 0,25%, da calcolarsi esclusivamente sul valore dei soli materiali cui l'inadempienza si riferisce.
 - g) Qualora il ritardo nell'adempimento comporti un'applicazione delle penali il cui valore complessivo superi il 10% dell'importo contrattuale, l'Università si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, pregiudicato il diritto al risarcimento degli ulteriori danni subiti.
 - h) In caso di mancanza di parti richieste o di imperfezioni di qualunque natura nell'installazione, sarà applicata una penale pari allo 0,2% da computarsi sul valore complessivo dei materiali oggetto del contratto.
 - i) In caso di immotivato ritardo della positiva conclusione del collaudo sarà applicata una penale pari al 1 per mille dell'importo della fornitura per ogni giorno di ritardo
2. L'inadempienza è contestata al fornitore a mezzo di comunicazione inviata via PEC. Il fornitore ha facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine di 2 giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione; la loro adeguatezza è valutata dal RUP. Decorso il suddetto termine l'Università, qualora non riceva giustificazioni oppure ricevute, non le ritenga valide, applica le penali, e comunque adotta le determinazioni previste dalla normativa vigente, dal contratto, dal presente capitolato nonché le determinazioni ritenute opportune.
 3. L'Università può compensare, anche ai sensi dell'articolo 1241 c.c., quanto dovuto al fornitore a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare all'Università a titolo di penale. Resta ferma la possibilità per il fornitore di comunicare tempestivamente all'Università la propria volontà di rimettere direttamente l'importo delle penali entro 30 giorni dalla notifica e di versare sul codice IBAN che sarà indicato.

Art. 12 – Riserve e contestazioni

1. Il fornitore è sempre tenuto ad uniformarsi alle disposizioni del RUP, senza poter sospendere o ritardare il regolare svolgimento delle prestazioni, quale che sia la contestazione o la riserva che egli comunichi al RUP. Riserve e contestazione devono essere sempre formulate attraverso la PEC.
2. Le riserve sono segnalate a pena di decadenza entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione dell'atto che lo riguardano, o dalla cessazione del fatto che ha determinato il pregiudizio del fornitore.
3. Le riserve devono essere formulate in modo specifico ed indicare con precisione le ragioni sulle quali esse si fondano. In particolare, le riserve devono contenere a pena di inammissibilità la precisa quantificazione delle somme che il fornitore ritiene gli siano dovute.
4. Se il fornitore ha formulato una riserva, qualora l'esplicazione e la quantificazione non siano possibili al momento della formulazione della stessa, egli esplica, a pena di decadenza, nel termine di 15 (quindici) giorni dall'invio della prima PEC, le sue riserve, indicando le

corrispondenti domande di indennità e indicando con precisione le cifre di compenso cui crede aver diritto, e le ragioni di ciascuna domanda.

5. Nel caso in cui il fornitore non abbia formulato riserve, oppure formulato riserve in modo o in termini difformi da quanto sopra indicato, i rendiconti e gli atti si intendono definitivamente accertati, e il fornitore decade dal diritto di far valere in qualunque termine e modo le riserve o le domande che ad essi si riferiscono.
6. La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo indicato.
7. Il RUP o l'affidatario comunicano le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che attengono all'esecuzione del contratto; il RUP convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La decisione del responsabile del procedimento è comunicata al fornitore, il quale ha l'obbligo di uniformarsi, salvo il diritto di formulare apposita riserva via PEC.

Art. 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il fornitore, a pena di nullità del contratto:
 - a. si assume la responsabilità di rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
 - b. deve indicare all'Università gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche (ABI, CAB, CIN, c/c, IBAN), nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
 - c. si impegna a trasmettere all'Università tutte le modifiche dei dati di cui al punto precedente;
 - d. accetta che il pagamento venga effettuato esclusivamente sul conto corrente indicato; tale prescrizione costituisce clausola risolutiva espressa.
2. Il fornitore si obbliga a inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14 – Cauzione

1. A garanzia degli adempimenti di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, salva e impregiudicata ogni e qualsiasi azione per il risarcimento del maggior danno, il fornitore sarà obbligato a prestare un deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/16.
2. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso l'Istituto Cassiere dell'Università.
3. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari diversi dal concorrente, iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
4. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile,



nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a ser dell'Università.

5. La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto nei modi e nei tempi previsti dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016. Lo svincolo definitivo avverrà al termine del periodo di garanzia.

Art. 15 – Responsabilità per danni

1. Il fornitore dovrà adottare ogni precauzione e ogni mezzo necessario ad evitare danni alle persone e cose, restando a suo completo carico ogni attività necessaria a riparare i danni arrecati. L'impresa dovrà, inoltre, provvedere al risarcimento di eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Università e a terzi ed è tenuta, altresì, a fare osservare ai propri dipendenti le disposizioni interne che fossero comunicate dall'Università.
2. Il fornitore deve, all'atto della sottoscrizione del contratto, risultare titolare di apposita polizza R.C.T. a copertura di eventuali danni a persone o cose nello svolgimento della fornitura, con un massimale unico per sinistro non inferiore ad Euro 500.000,00. Resta tuttavia inteso che tali massimali non rappresentano il limite del danno da risarcire da parte del fornitore, per il quale, nel suo valore complessivo, risponderà comunque il fornitore medesimo.
3. La suddetta polizza deve comprendere anche la garanzia di Responsabilità civile verso i prestatori d'opera (RCO) per un massimale di almeno € 500.000,00 per evento.
4. In caso di aggiudicazione a più imprese raggruppate in Associazione Temporanea, la garanzia dovrà essere unica per tutte le attività previste dall'appalto.
5. Resta tuttavia inteso che tali massimali non rappresentano il limite del danno da risarcire da parte del fornitore, per il quale, nel suo valore complessivo, risponderà comunque il fornitore medesimo.
6. Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, valgono queste condizioni:
 - in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui ai commi precedenti, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione appaltante;
 - in relazione all'assicurazione di responsabilità civile, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione appaltante.
7. Le garanzie di cui ai commi precedenti, prestate dal fornitore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici

Art. 16 – Cessione del contratto

1. Il contratto non è cedibile. In caso di cessione l'Università degli Studi di Genova procederà all'automatica risoluzione del contratto e al risarcimento del danno con rivalsa sulla cauzione presentata.

Art. 17 - Cessione di azienda e modifica ragione sociale

1. Il fornitore, in caso di cambio di ragione sociale, dovrà documentare, mediante produzione di copia conforme dell'atto notarile, tale cambiamento.
2. La cessione di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al fornitore, non sono opponibili all'Università, fatto salvo che il soggetto risultante dall'operazione abbia

prontamente documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dalla procedura di affidamento.

Art. 18 - Controversie

1. Per qualunque controversia nascente dal presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Genova.

Art. 19 - Recesso

1. L'Università ha facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo. In caso di recesso si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. L'intenzione di recedere dal contratto sarà comunicata al fornitore con un preavviso di 20 giorni consecutivi da comunicarsi a mezzo PEC. Trascorso tale periodo, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

Art. 20 – Risoluzione

1. Oltre ai casi previsti dall'art.108 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Università potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore a mezzo PEC, nei seguenti casi:
 - a. nel caso di violazione del divieto di cessione, anche parziale, dell'accordo quadro di cui all'art. 14 del presente capitolato;
 - b. nelle ipotesi in cui il Documento unico di regolarità contributiva - DURC – del Fornitore risulti negativo per due volte consecutive;
 - c. in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari;
 - d. sopravvenienza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
 - e. violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova (emanato con Decreto Rettorale n. 1143 del 27.02.2015) come previsto dall'articolo 2, co. 3 del suddetto Codice;
 - f. e comunque quando sia quando accertato in capo al fornitore un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali definite della normativa vigente e dal presente capitolato da parte del fornitore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni.
2. Nell'ipotesi prevista dall'art 11 del presente capitolato relativo al superamento del 10% dell'importo contrattuale delle penali, il contratto è risolto di diritto e il contratto pertanto cesserà la sua efficacia (condizione risolutiva).
3. Nel caso di risoluzione, il fornitore ha diritto soltanto al pagamento delle forniture regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
4. La risoluzione contrattuale comporterà l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali e la comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Art. 21 - Spese di contratto

1. Tutte le spese, imposte e tasse (IVA esclusa) inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto sono ad esclusivo carico del fornitore.

Art. 22 - Disposizioni generali

1. Per quanto non previsto dal presente Capitolato, valgono le disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016, il D.P.R. 207/2010 (per gli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee guida ANAC e dei decreti ministeriali attuativi), del D.Lgs. 81/2008, del Codice Civile, del Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Genova, e delle vigenti norme di contabilità pubblica.

ALLEGATO 1

Caratteristiche tecniche minime richieste per il microscopio elettronico a trasmissione TEM ad alta risoluzione a 200kV:

Lo strumento oggetto di gara è un Microscopio Elettronico a Trasmissione (TEM) analitico ad alta risoluzione che può operare ad una tensione di accelerazione fino ad almeno 200kV.

Tale strumentazione opportunamente corredata è di tipo multiuso e consente di studiare ed analizzare una ampia varietà di materiali sia di natura biologica, di natura polimerica e inorganica sia in forma massiva che particellare fino a risoluzioni quasi-atomiche.

In particolare, una tensione di accelerazione che può raggiungere i 200kV consente di poter studiare anche materiali duri con buon compromesso rispetto alle tecniche preparative del campione definendone la struttura.

Il microscopio elettronico a trasmissione (TEM) ad alta risoluzione a 200kV deve essere configurato ed opportunamente attrezzato per poter:

- generare immagini da elettroni trasmessi;
- effettuare pattern di diffrazione elettronica in area selezionata (Selected Area Electron Diffraction, SAED) e a diffrazione del fascio convergente (Convergent Beam Diffraction, CBD);
- operare in modalità di microscopia elettronica a scansione e trasmissione (STEM) in campo chiaro (bright field, BF) e scuro (dark field, DF);
- effettuare analisi e mappatura della distribuzione degli elementi mediante analisi a dispersione energetica di raggi X (EDS).

Le caratteristiche dello strumento devono essere tali da rappresentare un compromesso ragionevole tra l'alta risoluzione ottenibile e il massimo grado possibile di inclinazione del campione.

Il microscopio deve essere nuovo di fabbrica e di ultima generazione.

La configurazione minima, migliorabile in sede di offerta tecnica in base ai criteri di valutazione previsti, è la seguente:

1. Sorgente a cristallo di LaB6.
2. Tensione massima di accelerazione uguale a 200 kV.
3. Minimo 3 tensioni di accelerazione (e.g. 80, 120, 200kV) con i relativi allineamenti dell'ottica elettronica che devono poter essere richiamate automaticamente.
4. Risoluzione puntuale (point to point) di almeno 0.24 nm nella modalità TEM.
5. Risoluzione lineare (lattice) di almeno 0.14 nm nella modalità TEM.
6. Ingrandimento (magnification) minimo pari e non superiore a 30x e ingrandimento massimo non inferiore a 1.200.000x (con riferimento a film fotografici tradizionali).
7. Beam stopper per eseguire analisi in diffrazione.
8. Sistema di pompaggio del vuoto pulito ed efficiente che sia capace di garantire livelli adeguati di vuoto (nella zona campione almeno dell'ordine di 10^{-5} Pa) in tempi brevi.
9. Camera digitale con tecnologia a sensore CMOS installata in asse rispetto al fascio elettronico con risoluzione di almeno 9 Mpixel e con velocità di acquisizione pari ad almeno 15fps alla massima risoluzione, con dimensione dei pixel non superiore a 9 μm e compensazione della deriva meccanica (drift) per l'acquisizione di immagini TEM, STEM e a diffrazione e compatibile con una eventuale futura installazione di un filtro in energia post



colonna. Il software che accompagna la camera deve consentire il trattamento dell'immagine.

10. Unità STEM digitale corredato di rivelatori per campo chiaro (bright field, BF), campo scuro (dark field, DF) e campo scuro anulare ad alto angolo (high angle annular field, HAADF). La risoluzione STEM dell'immagine in BF deve essere almeno 1.0 nm.
11. Sistema di microanalisi a spettrometria raggi X a dispersione di energia (EDS) con rivelatore senza azoto liquido ad elevato numero di conteggi da almeno 30mm² con risoluzione minima di 133 eV. Il sistema di microanalisi EDS deve essere corredato dal corrispondente pacchetto software per condurre analisi sia qualitative (identificazione automatica dei picchi) che quantitative, mappature elementari, analisi puntuali e lineari. Il software deve eseguire una correzione automatica della deriva (drift) del campione.
12. Stage portacampione eucentrico e motorizzato su 5 assi.
13. Inclinazione massima del campione (griglia da diametro di 3 mm) pari ad almeno $\pm 30^\circ$ utilizzando il portacampione a doppio tilt.
14. Sistema anticontaminante ad azoto liquido nella zona del campione.
15. Almeno 1 portacampione a singolo tilt.
16. Almeno 1 portacampione a doppio tilt specifico per analisi EDS al fine di minimizzare gli effetti di segnali indesiderati.
17. Presenza di tutti gli accessori per il corretto funzionamento del TEM quali se necessari un impianto di raffreddamento ad acqua a circuito chiuso, un gruppo di continuità (UPS) capace di mantenere il TEM in condizioni di sicurezza qualora si verifichi una breve interruzione della corrente elettrica (minimo 10 min con pieno carico), un compressore oil-free per l'azionamento di eventuali elementi pneumatici.
18. Personal computers completi anche dei software e delle utility (monitors, LAN, ...) necessari e adeguati alla migliore configurazione di tutti i dispositivi connessi (TEM, rivelatori STEM ed EDS, camere, etc). I software di acquisizione a corredo del microscopio devono permettere il salvataggio anche in formati comuni (e.g. TIFF, excel, etc.).
19. Sopralluogo preventivo per la verifica delle utenze necessarie e per la misurazione dei campi magnetici e delle vibrazioni.
20. Corso di formazione per l'utilizzo presso la nostra sede.
21. Garanzia omnicomprensiva per almeno 12 mesi.

Si richiede inoltre un servizio di assistenza localizzato in Italia con presenza di almeno un tecnico specializzato.



Documento d'offerta

ALL. B

Sommario

Procedura	1
Valore dell'offerta	1
Parametri dell'offerta	1

Procedura

<i>Stazione Appaltante</i>	Università degli studi di Genova
<i>Nome procedura</i>	Fornitura e posa in opera di un Microscopio Elettronico a Trasmissione (TEM) ad alta risoluzione a 200kV
<i>Identificativo della procedura</i>	141827231

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Valore dell'offerta

<i>Fornitore</i>	JEOL (ITALIA) S.p.A.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Offerta economica</i>	645.000,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	950,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	360,00000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	645.360,00000 EUR
<i>Importo negoziabile su cui presentare offerta</i>	655.000,00000 EUR
<i>Base d'asta</i>	655.360,00000 EUR

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Parametri dell'offerta

<i>Nome requisito:</i>	Modulo A - Domanda di partecipazione (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Modulo A_domanda di partecipazione compilata.pdf.p7m

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

Dimensioni: 88 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

N.B.: Documento da firmare digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Hash(MD5-Base64): FdLLXwlqa2qVitoDoonhrA==

Hash(SHA-1-Hex):
d2afecd91a9c9d346738a7de1656ed16eabae405

Hash(SHA-256-Hex): 7dbc5596b9c5d70f51d76ab0810f91-3890880f2f8cad63c2a7d6a37190263b0

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: DGUE (Parametro Amministrativo)

Descrizione requisito: nessuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta doc16687 - DGUE compilato.pdf.p7m

Dimensioni: 622 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

Hash(MD5-Base64): 197eVondWa0nWJEvyOhQIA==

Hash(SHA-1-Hex):
8df916bc3d4a51a053e08b7d49928010a1249c2e

Hash(SHA-256-Hex): e4ec1efee5cad604833297ae0ed9e59-36b9d5b6131da9dffbca715c37115e807

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Modulo B - Ulteriori dichiarazioni (Parametro Amministrativo)

Descrizione requisito: nessuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta Modulo B - Ulteriori dichiarazioni compilata.pdf.p7m

Dimensioni: 149 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

Hash(MD5-Base64): 5GxMKm0BpqtglpDHCRSkBg==

Hash(SHA-1-Hex):
4b803ddfd941e729a6448fd7cd8a2aa0f4171f7e

Hash(SHA-256-Hex): 48927245a6b4b7873752dff8fb31db9-8c007cb8bd707b191c8c1d6258288b497

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: PassOE (Parametro Amministrativo)

Descrizione requisito: nessuna

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfredi

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

Caratteristiche tecniche dell'offerta show_PASSoe (1).pdf.p7m

Dimensioni: 162 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

Hash(MD5-Base64): 9jByRwxYfYok1b8pyqbSWSQ==

Hash(SHA-1-Hex):
2e11df954bc185b4a5a1cc5b66b0cbce4ef06cb0

Hash(SHA-256-Hex): 7fc0e5d2a0acb80e451abc391077d42-1f726f88a816b7f21e7abd9d6773c47ae

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Garanzia provvisoria (Parametro Amministrativo)

Descrizione requisito: nessuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta GARANZIA PROVVISORIA UNIV.GENOVA.pdf.p7m.p7m

Dimensioni: 1 MB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS; DESIDERIO PINTO

Hash(MD5-Base64): VnIddnzF9TA2h/Ssos3EiQ==

Hash(SHA-1-Hex):
79c94d91e0498df172ed8c4f7dc55498fa85375e

Hash(SHA-256-Hex): 4b2557380d2afc5bb92183ec8de4d47-4116c4253d7493882cb9b724468faa6ec

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Assolvimento imposta di bollo (Parametro Amministrativo)

Descrizione requisito: Per la partecipazione alla procedura è previsto il pagamento di due marche da bollo da 16 euro ciascuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta ModF23 2 BOLLI 104643332 104658523.pdf

Dimensioni: 66 KB

Firmatari: Controllo non previsto

Hash(MD5-Base64): 8mwkXWWabnaYzQ/OO0LfCw==

Hash(SHA-1-Hex):
3957e8a59304682593a56ae015d854cf50132526

Hash(SHA-256-Hex): d115aea6c3fad80308b2263a7dc8d9c-25b58873fd8c42855298718eb028d7386

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Mantelli
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Mantelli

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	Eventuale documentazione per avvalimento (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	
<i>Nome requisito:</i>	Eventuale documentazione per partecipazione in forma aggregata (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	
<i>Nome requisito:</i>	Eventuale procura (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	
<i>Nome requisito:</i>	Eventuale ulteriore documentazione (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	ULTERIORE DOC.zip.p7m
	Dimensioni: 1 MB
	Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS
	Hash(MD5-Base64): Jg6PianfqwHknbvfl/LqCjA==
	Hash(SHA-1-Hex): 0cdf6d2b3b4258f30374b78140f9aabdac8d8422
	Hash(SHA-256-Hex): 66807081c273b4c77d57fc8ef617109-cbdd003881fa3e7012552e3412d5c6df8
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	Attestazione pagamento contributo ANAC (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Ricevuta_301010005882769448.PDF
	Dimensioni: 113 KB
	Firmatari: Controllo non previsto

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manferti
Per copia conforme al originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manferti

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

Documento d'offerta



Hash(MD5-Base64): Qd+AD7ymM9sZL

Hash(SHA-1-Hex):
6c498a7992f8ea7764460ad7c0cc310c4174bb0b

Hash(SHA-256-Hex): 7b30f93d084fe6c8c79880e21686092-79f98b398bffb297f758e9aaa3f0bb971

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Relazione tecnica (Parametro Tecnico)

Descrizione requisito: nessuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta Scheda tecnica.pdf.p7m

Dimensioni: 220 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

Hash(MD5-Base64): OWOA9VsQuT4NRAAhgBVd0g==

Hash(SHA-1-Hex):
ce6e12a252b0602a3f12fc83e8926dceb924b591

Hash(SHA-256-Hex): 0183e6fc4f2d95bfb0943dfe1c41544-792a02c4c648a741313b2421cfea44158

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Modulo C - requisiti tabellari (Parametro Tecnico)

Descrizione requisito: nessuna

Caratteristiche tecniche dell'offerta Offerta tecnica - Modulo C.pdf.p7m

Dimensioni: 433 KB

Firmatari: ACHARD BRUNO MARIE FRANCOIS

Hash(MD5-Base64): WugyBxcUesQPfJ8l8pHbCw==

Hash(SHA-1-Hex):
e393776fcd9d02856d77083e6e7bb0357961f25e

Hash(SHA-256-Hex): 4ab246534819b756be56ec1fbc8e579-a0b81edb502ff0da74660b9d609ce71e4

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Nome requisito: Dichiarazione in ordine ai segreti tecnici (Parametro Informativo)

Descrizione requisito: nessuna

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Rogante
F.to digitalmente Dott. M. Manfèrri
Per copia conforme all'originale firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
Dott. Marco Manfèrri

Per Jeol (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

N.B.: Documento da firmare digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Caratteristiche tecniche dell'offerta

Nome requisito: Dettaglio prezzi unitari offerti (Parametro Economico)

Descrizione requisito: Allegare il "dettaglio prezzi unitari offerti", attenendosi alle modalità illustrate nella documentazione di gara.

Caratteristiche tecniche dell'offerta

doc16690 - Modulo D - Costo manodopera e oneri aziendali
COMPILATA.pdf.p7m

Dimensioni: 115 KB

Firmatari: Controllo non previsto

Hash(MD5-Base64): 1dF13Z8XPFXfx4GxIziYDg==

Hash(SHA-1-Hex):
1094c003df47a2b8b91c9420297da992eb76e431

Hash(SHA-256-Hex): 59fa64fd41e3c4e70b893b56c00cfd-
38aeb172b5f2219489f1df094260dc6ac

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

PER L'UNIVERSITÀ
IL DIRETTORE GENERALE
F.to digitalmente Dott.ssa Tiziana Bonaceto

L'Ufficiale Regente
F.to digitalmente Dott. M. Manfredi
Per copia comparata all'originale firmata digitalmente
L'Ufficiale Regente
Dott. Marco Manfredi

Per Jeoi (Italia) S.p.A.
Il Legale Rappresentante
F.to digitalmente dott. Bruno Marie Francois Achard

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

SERIE	NUMERO	DATA	TRIBUTI	IMPORTI	RETTIFICHE AI CODICI DI TRIBUTO e/o RELATIVI IMPORTI		
					SERIE	NUMERO	DATA
			REGISTRO ALTRO ERARIO				
			ALTRE AZIENDE		DA	A	IMPORTO
			TOTALE				

IMPORTO VERSATO

CODICE UFFICIO	Si convalidano, sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dai Quadri A, B, C e D (E e F)	L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA TASSAZIONE	L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE
----------------	--	-------------------------------------	--

QUADRO A DATI GENERALI

ALL'UFFICIO DI: REGISTRO DI GENOVA	Englo M. / di Tot.	N. DI SEDE/STABILIMENTO: 674
RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO: 0 1 1 2 2 0 2 1
TIPOLOGIA DELL'ATTO: CONTRATTO DI APPALTO	ADEMPIMENTO: <input type="checkbox"/> Reg <input type="checkbox"/> Pro <input type="checkbox"/> Ces <input type="checkbox"/> Ris	
	USO ABITATIVO: <input type="checkbox"/> Si	

QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO


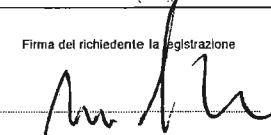
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE					
	1 0 0 7 5 4 1 5 0 1 0 0	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA					
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		PROVINCIA	DATA DI NASCITA		SESSO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA		N. CIVICO			
	16126 GENOVA	G E	VIA BALBI		5		
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE					
	2 0 4 9 2 5 2 5 0 5 8 3	JEOL (ITALIA) S.p.A					
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		PROVINCIA	DATA DI NASCITA		SESSO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA		N. CIVICO			
	20079 MILANO	M I	VIA LUDOVICO IL MORO		6/A		
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE					
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		PROVINCIA	DATA DI NASCITA		SESSO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA		N. CIVICO			
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE					
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		PROVINCIA	DATA DI NASCITA		SESSO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA		N. CIVICO			
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE					
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		PROVINCIA	DATA DI NASCITA		SESSO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA		N. CIVICO			

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO 0 1 1 2 2 0 2 1	N. DI REPERTORIO 674
TIPOLOGIA DELL'ATTO CONTRATTO DI APPALTO			Foglio N. / di tot.

QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO											
N.ORD	CODICE NEGOZIO	(1)	(2)	(3)	VALORE	DANTI CAUSA (es. proprietari)			AVENTI CAUSA (es. inquilini)		
	7003	1			645.360,00				/		
									/		
									/		
									/		
									/		
									/		
									/		

TOTALE VALORE	645.360,00	(1) Barrare se soggetto a IVA (2) Barrare a fronte di agevolazioni (3) Barrare se con effetti sospesi o non definitivo
---------------	------------	--

QUADRO D DATI DEGLI IMMOBILI											
N.ORD	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	IN VIA DI ACCATASTAMENTO			
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		
								<input type="checkbox"/>	IN VIA DI ACCATASTAMENTO		

	Sigillo notarile o timbro dell'ufficio cui è addetto l'Ufficiale rogante 
	Firma del richiedente la registrazione 

L'UFFICIALE ROGANTE
(Dott. M. Manfredi)

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO 0 1 1 2 2 0 2 1	N. DI REPERTORIO 674
TIPOLOGIA DELL'ATTO CONTRATTO DI APPALTO			Foglio N. / di tot.

DELEGA

I SOTTOSCRITTI	
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA

DELEGANO ALLA PRESENTAZIONE DEL PRESENTE MODELLO, CON L'EVENTUALE ESERCIZIO DELL'OPZIONE PER LA CEDOLARE SECCA SUGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E RELATIVE PERTINENZE COME INDICATO NEL QUADRO F, IL SIG./SIG.RA

DATI DEL DELEGATO		
COGNOME	NOME	CODICE FISCALE

QUADRO E TABELLA DI ASSOCIAZIONE IMMOBILI / PERTINENZE								
N.ORD. NEGOZIO 7202	IMMOBILI PRINCIPALI		PERTINENZA					
	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile

QUADRO F ULTERIORI DATI DEGLI IMMOBILI								
N.ORD. NEGOZIO 7202	IMMOBILE					LOCATORE		
	N. ord. imm.	Categoria	Usi abit.	Rendita catastale	Can. conc.	Num. ord. sog.	% Possesso	Opzione ced.

Firma del richiedente la registrazione

Copia per l'ufficio

L'UFFICIALE ROBANTE
(Dott. M. Marini)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

SERIE	NUMERO	DATA	TRIBUTI	IMPORTI	RIFERENZE AI CODICI DI TRIBUTI e/o RELATIVI IMPORTI		
					SERIE	NUMERO	DATA
			REGISTRO ALTRO ERARIO				
			ALTRE AZIENDE		DA	A	IMPORTO
			TOTALE				

IMPORTO VERSATO

CODICE UFFICIO: Si convalidano, sulla base del contenuto dell'atto, i dati risultanti dai Quadri A, B, C e D (E e F)
L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA TASSAZIONE
L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE

QUADRO A DATI GENERALI

ALL'UFFICIO DI: **REGISTRO DI GENOVA** Foglio N. / di int. N. DI REPERTORIO 674

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE: **M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G** DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO: **0 1 1 2 2 0 2 1** DATA FINE PROROGA:

TIPOLOGIA DELL'ATTO: **CONTRATTO DI APPALTO** ADEMPIMENTO: Reg Pro Ces Ris USO ABITATIVO: Si

QUADRO B SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO

N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
	1 0 0 7 5 4 1 5 0 1 0 0	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA VIA O PIAZZA	N. CIVICO
	16126 GENOVA G E VIA BALBI	5
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
	2 0 4 9 2 5 2 5 0 5 8 3	JEOL (ITALIA) S.p.A
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA VIA O PIAZZA	N. CIVICO
	20079 MILANO M I VIA LUDOVICO IL MORO	6/A
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA VIA O PIAZZA	N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA VIA O PIAZZA	N. CIVICO
N. ORD.	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE
NOME	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	PROVINCIA DATA DI NASCITA SESSO
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA VIA O PIAZZA	N. CIVICO

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO	N. DI REPERTORIO
	M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G	0 1 1 2 2 0 2 1	674

TIPOLOGIA DELL'ATTO	Foglio N. / di tot.
CONTRATTO DI APPALTO	

QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO

N.ORD.	CODICE NEGOZIO	(1)	(2)	(3)	VALORE	DANTI CAUSA (es. proprietari)	/	AVENTI CAUSA (es. inquilini)
	7003	1			645.360,00		/	
							/	
							/	
							/	
							/	
							/	

TOTALE VALORE	645.360,00	(1) Barrare se soggetto a IVA (2) Barrare a fronte di agevolazioni (3) Barrare se con effetti sospesi o non delimitivo
---------------	------------	--

QUADRO D DATI DEGLI IMMOBILI

N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	UR	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO
N.ORD.	CODICE COMUNE	T/U	I/P	SEZIONE URBANA/ COMUNE CATASTALE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	<input type="checkbox"/> IN VIA DI ACCATASTAMENTO

	Sigillo notarile o timbro dell'ufficio cui è addebita l'Ufficio rogante
	Firma del richiedente la registrazione

L'UFFICIALE ROGANTE
(Dott. M. Manfredi)

RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE	CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE M N F M R C 5 8 L 0 3 L 2 1 9 G	DATA DI STIPULA/ADEMPIMENTO 0 1 1 2 2 0 2 1	N. DI REPERTORIO 674
TIPOLOGIA DELL'ATTO CONTRATTO DI APPALTO			Foglio N. / di tot.

DELEGA

I SOTTOSCRITTI	
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA
CODICE FISCALE	FIRMA

DELEGANO ALLA PRESENTAZIONE DEL PRESENTE MODELLO, CON L'EVENTUALE ESERCIZIO DELL'OPZIONE PER LA CEDOLARE SECCA SUGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E RELATIVE PERTINENZE COME INDICATO NEL QUADRO F, IL SIG./SIG.RA

DATI DEL DELEGATO		
COGNOME	NOME	CODICE FISCALE

QUADRO E TABELLA DI ASSOCIAZIONE IMMOBILI / PERTINENZE								
N.ORD. NEGOZIO 7202	IMMOBILI PRINCIPALI				PERTINENZA			
	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile	Numero Ordine immobile

QUADRO F ULTERIORI DATI DEGLI IMMOBILI								
N.ORD. NEGOZIO 7202	IMMOBILE					LOCATORE		
	N. ord. imm.	Categoria	Uso abil.	Rendita catastale	Car. conc.	Num. ord. sog.	% Possesso	Opzione ced.

Firma del richiedente la registrazione

Copia per l'ufficio

L'UFFICIALE ROGANTE
(Dott. M. Manfrotto)






AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio di GENOVA

RICHIESTA REGISTRAZIONE

Elenco degli atti presentati per la registrazione

dal Sig. MARCO MANFERTI - UFFICIALE ROGANTE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

domiciliato a GENOVA

via BALBI 5

Codice Fiscale 00754150100

Parte riservata all'ufficio

Atti registrati:

dal N.	al N.	Serie	
"	"	"	
"	"	"	
"	"	"	
"	"	"	
"	"	"	
"	"	"	
"	"	"	

Il Direttore

Da compilarsi a cura del richiedente la registrazione

Numero d'ordine				Num. repertorio / Controparte	Imposte liquidate e versate		
	GIORNO	MESE	ANNO		Registro	Ipotecaria	Catastale
1	1	12	21	674	200		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

Totali:

02/12/2021
(data)

(firma del richiedente)

Versamento effettuato in data 01/12/2021 presso
 codice concessionario: POP. SANDRIO quietanza: serie numero
 codice banca azienda 5696 cab 1400
 per € 200 di cui si allega copia

L'UFFICIALE ROGANTE
(Dott. M. Manfredi)



AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio di GENOVA

RICHIESTA REGISTRAZIONE

Elenco degli atti presentati per la registrazione

dal Sig. MARCO MANFERTI - UFFICIALE ROGANTE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

domiciliato a GENOVA

via BALBI 5

Codice Fiscale 00754150100

Da compilarsi a cura del richiedente la registrazione				
Numero d'ordine	GIORNO	MESE	ANNO	Num. repertorio / Controparte
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Ricevuta di deposito di n. atti per i quali è stata richiesta
la registrazione in data
operazione annotata al n. Mod.
data

L'IMPIEGATO

.....

02/12/2021
(data)



(firma del richiedente)
[Signature]
L'UFFICIALE ROGANTE
(Dott. M. Manferti)

N. B. La presente ricevuta va consegnata al momento del ritiro degli atti registrati.

