

**Determina n. 612 del 21/02/2023****IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- PREMESSO** che si deve provvedere al rinnovo annuale del software: Friendship Systems Academic Research License 2023. Prof. Vernengo, presso il polo NAVALE;
- CONSTATATO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 modificato dal D. Lgs 76/2020, art. 1, convertito in L. 120/2020;
- CONSIDERATO** l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che porta a € 5.000,00 la soglia al di sotto della quale è possibile procedere al di fuori dei mercati elettronici;
- CONSIDERATO** che si tratta del rinnovo di una licenza accademica annuale, si intende procedere alla sua acquisizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 tramite ordine diretto di acquisto (ODA);
- VISTO** il DDG n. 1057 del 18.3.2021 del Direttore Generale Dott.ssa Tiziana Bonaceto, con il quale sono confermate alla dott.ssa Isa Traverso le funzioni di RUP;
- VISTO**
- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
 - il d.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
 - il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
 - l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
 - la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
 - l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, **all'acquisto del software annuale: Friendship Systems Academic Research License 2023 – CIG ZF43A0D36F;**

2. di affidare la fornitura suddetta alla **FRIENDSHIP SYSTEMS P.IVA DE 815546402**, per l'importo di euro **999,00 IVA esclusa**; considerate le caratteristiche della fornitura di adeguatezza e di qualità;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di euro **1.218,78 IVA compresa** sulla voce con **CO.04.01.02.02.01.05 progetto 100026-2020-GV-ALTPRIVCOM_002** del budget 2023;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Isa Traverso
(firmato digitalmente)
