



DITEN

Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
Scuola Politecnica, Università degli Studi di Genova

Determina n. 3039 del 24/05/2023

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisizione della fornitura di materiale informatico vario, per il personale tecnico/amministrativo del Dipartimento DITEN. Il materiale necessario è:
- Due monitor 24"
 - Una tastiera e mouse wireless Logitech
 - Cinque Webcam
 - Cinque cuffie con microfono
 - Due microfoni desktop
 - Due speakers
 - Un SSD Samsung 1Tbyte
 - Un cavo USB-C Thunderbolt
 - Un cavo HDMI 5 metri con adattatore
- VISTO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 visto l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- CONSIDERATO** che non sono attive al momento convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che la fornitura è presente sul MEPA e pertanto si intende procedere alla sua acquisizione mediante affidamento diretto al fornitore con l'importo più basso a parità di prodotto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 tramite ordine diretto di acquisto (ODA);
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;
- VISTO** la delega Rep. 1664 del 06.04.2023, con la quale la Dirigente per le Strutture Fondamentali conferisce alla dott.ssa Laura Garbaglia la determina di attribuzione funzioni di R.U.P;

VISTI

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- l’art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’acquisizione della fornitura suddetta – **CIG ZF33B4D32C**;
2. di affidare, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, la fornitura suddetta alla ditta **INTERSYSTEM SRL P. Iva 00865531008**, per l’importo di **euro 715,84 + iva**, sulla voce coan **CO.01.02.07.01.01.02 e CO.04.01.02.02.01.03.04** sui fondi del progetto **100026-2015-AS-DIP_001** del budget 2023;
3. che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Garbaglia

(firmato digitalmente)