



Università di Genova

AREA NEGOZIALE **Settore acquisti**

IL DIRIGENTE

- VISTO il decreto legislativo del n. 36 del 31/3/2023 Codice dei contratti pubblici, e in particolare i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3;
- VISTO l'art. 7 comma 2 del Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3, adottando per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse externalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche;
- CONSIDERATO che, in data 02/08/2023 è pervenuta la richiesta, da parte dell'Area Personale - Settore Welfare e sviluppo del personale, per l'acquisto di corsi formativi per il personale, organizzati dal Consorzio Interuniversitario sulla formazione (di seguito Co.In.Fo.), così di seguito dettagliati:
- a) **"Il nuovo codice dei contratti pubblici" II^a edizione**,: rivolto al personale tecnico amministrativo che non ha partecipato alla I^a edizione del corso, tenutosi nel mese di luglio, allo scopo di fornire, ad una platea più ampia possibile, adeguata informazione in relazione all'emanazione del D.lgs. 31/03/2023 n. 36 recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
 - b) **"Apprendere le soft skills" livello 1**: rivolto ai Capi servizio e Responsabili amministrativi/Direttori di struttura, al fine di far acquisire competenze indispensabili per la gestione e la valorizzazione delle risorse umane;
 - c) **"Apprendere le soft skills" livello 2**: rivolto ai Dirigenti delle Aree, al fine di far acquisire competenze indispensabili per la gestione e la valorizzazione delle risorse umane;
 - d) **"Nozioni generali sulla metodologia di rendicontazione di progetti PNRR missione 4 componente 2. le principali funzionalità della piattaforma ATWORK"**: rivolto al personale dell'Area Ricerca e terza Missione e del personale delle Strutture fondamentali che



Università di Genova

gestiscono rendicontazioni di spese effettuate con finanziamenti PNRR;

- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del procedimento della procedura in parola sono svolte dalla Dott.ssa Giulia Di Cara, Capo del Settore Welfare e sviluppo del personale, nominato con decreto dirigenziale n. 4605 del 02/08/2023;
- CONSIDERATO che Co.In.Fo. - Consorzio Interuniversitario sulla Formazione - è un Ente senza fini di lucro, nato come Consorzio su impulso di di 6 Università a cui, poi, nel tempo hanno aderito quasi tutti gli Atenei, riconosciuto dal MIUR come soggetto dotato di personalità giuridica, deputato in via esclusiva a svolgere attività di formazione, e ricerca su tematiche di interesse degli Atenei, principalmente per gli adulti che operano nelle Università e nelle Pubbliche Amministrazioni;
- CONSIDERATO che l'Università di Genova ha aderito al Co.In.Fo. a far data dal 1995 e che il Consorzio, iscritto all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, fornisce e organizza specifiche iniziative formative di interesse per il personale di Ateneo a tutti gli atenei consorziati che ne facciano richiesta;
- CONSIDERATO che il costo totale da sostenere per il servizio di formazione richiesto, in base al preventivo a tal fine formulato dal Consorzio interuniversitario Co.In.Fo., e ritenuto congruo dal Rup, è di **euro 33.800,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72**, così suddiviso:
- € 4.800,00 per il corso di cui **al punto a)**, per la durata di totali **10 h**, erogato in modalità telematica, per un massimo di 60 persone, nei giorni 11 - 12 e 19 settembre 2023;
 - € 15.000,00 per il corso di cui **al punto b)**, per la durata di totali **36 h**, erogato in presenza, che si terrà in 3 edizioni (12 h per edizione), con la partecipazione di un massimo di 20 persone per edizione: la prima edizione nei giorni 28 e 29 settembre 2023, la seconda edizione nei giorni 5 e 6 ottobre e la terza nei giorni 16 e 17 novembre 2023;
 - € 9.000,00 per il corso di cui **al punto c)**, per la durata di totali **21 h**, erogato in presenza, per un massimo di 20 persone, nei giorni 12 settembre – 31 ottobre e 21 novembre oltre al Follow up il giorno 5 dicembre (a titolo gratuito);
 - € 5.000,00 per il corso di cui **al punto d)**, per la durata di totali **12 h**, erogato in modalità telematica, per un massimo di 60 persone, nei giorni 28 settembre e 9 ottobre



Università di Genova

- CONSIDERATO che, ai fini della valutazione di congruità economica, sono stati presi in considerazione i seguenti parametri: **efficienza** (cioè, tempi di predisposizione e di svolgimento del servizio), **efficacia** (cioè, qualità del servizio) ed **economicità e convenienza** (cioè, rapporto tra costi diretti o indiretti e benefici economicamente quantificabili);
- DATO ATTO della valutazione svolta con esito positivo dell'offerta formulata dal Co.In.Fo., rispetto ai suindicati parametri, che costituiscono valida ragione del mancato ricorso al mercato, come da considerazioni sotto riportate:
- quanto all'efficienza:
considerando che le competenze maturate dal consorzio interuniversitario Co.In.Fo. in ambito formativo specialistico permettono un'erogazione puntuale del servizio in oggetto; in particolare viene garantita una specifica formazione concernente l'utenza delle università che ha proprie peculiarità e rappresenta una categoria di utenza specificamente connotata, diversa da quella con la quale in genere entra in contatto la pubblica amministrazione;
 - quanto all'economicità:
considerando che l'offerta consente di far partecipare da remoto un gran numero di partecipanti (circa 60 per il corso a), per la durata di 3 giorni, e circa 60 per il corso d) per la giornata di 2 giorni), e di circa 20 persone per ciascuna delle sessioni in presenza per una durata di 9 giorni, permettendo, quindi, di ridurre i costi per l'intero intervento formativo, comprimendo le spese di missione (viaggio, vitto ed alloggio) dei partecipanti;
 - quanto alla qualità:
in quanto il consorzio interuniversitario - anche sulla base delle esperienze pregresse maturate con l'Università di Genova e con il sistema universitario nazionale - assicura un elevato livello qualitativo del prodotto finale, raggiungibile grazie alle competenze interne di notevole profilo e alle esperienze acquisite in progetti analoghi;
 - quanto alla convenienza:
- in quanto i prodotti e servizi sviluppati dal consorzio sono espressione della volontà dei consorziati e vengono progettati assieme a loro, condividendo anche particolarità e peculiarità del mondo universitario non riscontrabili su altri mercati;
- il consorzio interuniversitario Co.In.Fo. possiede tutte le professionalità e le risorse tecniche ed organizzative per l'esecuzione, con tempistiche sollecite, del servizio richiesto, consentendo inoltre di realizzare un risparmio economico e, di conseguenza, un affidamento improntato al principio generale di economicità;



Università di Genova

CONSIDERATO	che, ai sensi del D.lgs. 81/08, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto, vista la natura del servizio, non si riscontrano rischi da interferenza;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della legge 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
ATTESTATA	da parte dell'Area Personale, la disponibilità economica destinata all'acquisizione del servizio in parola sulla voce COAN CO.04.01.02.01.06.03 (Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo), del budget 2023, assegnato all'Area Personale;
VISTO	il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante <i>"Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo"</i>

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, al consorzio Co.In.Fo con sede c/o Università degli Studi di Torino - Via G. Verdi, 8 - 10124 Torino - P.IVA 06764560014 - C.F. 97556790018 (CIG: ZDB3C19B64), i seguenti corsi formativi :

"Il nuovo codice dei contratti pubblici" II^a edizione, per la durata di totali 10 h, al prezzo di € 4.800,00, erogato in modalità telematica, per un massimo di 60 persone, nei giorni 11 - 12 e 19 settembre 2023;

"Apprendere le soft skills" livello 1, per la durata di totali 36 h, al prezzo di € 15.000,00, erogato in presenza, per un massimo di 20 persone ad edizione. Sono previste n. 3 edizioni, ciascuna della durata di 12 h, nei giorni: 28 e 29 settembre 2023, 5 e 6 ottobre e 16 e 17 novembre;

"Apprendere le soft skills" livello 2, per la durata di totali 21 h, al prezzo di € 9.000,00, erogato in presenza, per un massimo di 20 persone, nei giorni 12 settembre – 31 ottobre e 21 novembre oltre al Follow up il giorno 5 dicembre (a titolo gratuito);

"Nozioni generali sulla metodologia di rendicontazione di progetti PNRR missione 4 componente 2. le principali funzionalità della piattaforma ATWORK", per la durata di **totali 12 h**, al prezzo di € 5.000,00, erogato in modalità telematica, per un massimo di 60 persone, nei giorni 28 settembre e 9 ottobre;

attraverso la stipula di contratto, ai sensi dell'art. 32 c.14 del Codice dei contratti, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;



Università di Genova

2. di imputare la spesa complessiva di **euro 33.800,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72)**, sulla voce COAN – CO.04.01.02.01.06.03 (Formazione non obbligatoria e iscrizione a convegni del personale tecnico amministrativo), del budget 2023, assegnato all'Area Personale;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, nonché delle verifiche di cui all'art. 48 bis DPR 602/73 n. 602 e s.m.i, e, comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e alla rispondenza formale e fiscale;
4. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti"

Il Responsabile unico del progetto

Dott.ssa Giulia Di Cara

f.to digitalmente

IL DIRIGENTE *ad interim*

Dott.ssa Roberta Cicerone

f.to digitalmente



**Università
di Genova**