



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA APPROVVIGIONAMENTI

IL DIRIGENTE

- VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e, in particolare l'art. 33, dello stesso Decreto Legislativo, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
- VISTA la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per affidamenti inferiori a € 40.000,00;
- CONSIDERATA l'esigenza pervenuta dall'Area Apprendimento permanente, orientamento, e-learning Servizio Apprendimento permanente – APOEL in data 13 febbraio 2018, di procedere all'acquisto dei servizi necessari per procedere all'organizzazione dell'evento riguardante il Convegno AMAS-accademia per Direttore generale 2018;
- CONSIDERATO che le modalità del servizio richiesto dovranno comprendere l'utilizzo di n. 8 aule didattiche per lo svolgimento dei corsi che avranno luogo in un periodo compreso tra il mese di maggio e quello di luglio 2018, con relativa assistenza e pulizia, il servizio di catering comprendente N. 3 coffee break e n. 3 light lunch per 60 persone ed infine l'acquisto del materiale didattico per n. 11 partecipanti;
- RILEVATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- RILEVATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 149 della Legge di stabilità 2013 (Obbligo di acquisti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria attraverso MEPA da parte delle Università) è presente il bando "SERVIZI - SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI, ma che questo non risulta essere idoneo a soddisfare le esigenze specifiche richieste;
- PRESO ATTO dell'estrema peculiarità e specificità dei corsi richiesti come il:
- Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa;
 - Corso di Formazione Manageriale per il Top Management della Sanità;
 - Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per Dirigenti di struttura complessa;

- PRESO ATTO che a seguito dell'indizione di una manifestazione di interesse si è proceduto alla richiesta di un preventivo al Centro Internazionale di Studi e Formazione Germana Gaslini (CISEF), in quanto nell'ambito del programma del Ministero della Salute "Educazione Continua in Medicina" opera come provider nazionale accreditato per eventi residenziali (RES), Formazione sul Campo (FSC) e Formazione a Distanza (FAD) per tutte le professioni sanitarie, avvalendosi della sinergia di tre settori dedicati alla formazione in tutti i suoi aspetti, nonché centro di nota professionalità e capacità;
- CONSIDERATO di aver ricevuto il relativo preventivo alla suddetta Impresa per il sopramenzionato servizio per una spesa pari a € 13.350,92 oltre Iva al 22%;

DETERMINA

- Di affidare, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto al Centro Internazionale di Studi e Formazione Germana Gaslini **P.IVA 01885640993**;
- Di aver accertato che l'impresa ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che le relative verifiche con esito positivo sono agli atti dell'Amministrazione, tranne l'attestazione da parte dell'agenzia delle entrate non ancora pervenuto;
- Di imputare la spesa complessiva di euro 13.350,92 (oltre IVA) sulla voce COAN 4.1.1.7.3.2 (codice progetto 100032-2014-AT-AMAS-ALTRIPOSTL_001) del budget 2018 del Servizio apprendimento permanente – APOEL per la quale il Dirigente competente Dott. Paolo Giannone ha attestato la relativa disponibilità con comunicazione via mail del 14.02.2018;
- Di assegnare le funzioni di Responsabile unico del procedimento alla Dott.ssa Gerardina Maglione.

IL DIRIGENTE
F.to digitalmente
Dott.ssa G. Maglione