

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, CHIMICA E AMBIENTALE

Determina n. 

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice che prevede che "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronica*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata dal Dott. Soheil Mohamadi, in data 20 febbraio 2023 di procedere all'acquisto di un Monitor LG Full Hd, un mouse verticale con filo impugnatura verticale e design ergonomico e una tastiera logitech K120 layout inglese per un importo presunto pari a € 282,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della fornitura richiesta saranno allocati sul Progetto 100024-2021-SD-ALTRIPOSTL_001 Dottorato XXXVII ciclo 10% per l'attività di ricerca del budget 2023 del Dipartimento;
- CONSIDERATA l'ulteriore richiesta presentata dal Sig. Marco Rinzivillo, in data 23 Febbraio 2023, di procedere all'acquisto di un Dymo LabelManager 420P Trasferimento termico 180 x 180DPI stampante per etichette e relativo nastro, per un importo presunto pari a € 180,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura dell'acquisto richiesto saranno allocati sul Progetto U-GOV 100024-2012-BP-DIP_01 "PROGETTO GESTIONE DICCA del budget 2023 del Dipartimento;

CONSIDERATO	che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTO	l'atto di delega Rep. DDG n. 5155 del 23.11.2022 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato il dott. Luca Morasso a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;
VISTO	che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dal dott. Luca Morasso;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvisionamento;
VISTO	l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
CONSIDERATO	che la fornitura della fornitura in oggetto risulta presente sul MePA e che si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge n. 108 del 2021, da espletarsi sulla piattaforma Acquisti in Rete - MePA, mediante: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Confronto di preventivi MePA
PRESO ATTO	che, a seguito dell'indagine condotta allo scopo di individuare gli operatori economici in grado di fornire il materiale informatico la ricerca effettuata su MEPA ha prodotto che le prime tre ditte ad offrire il prezzo più basso sono: <ol style="list-style-type: none"> 1) COPITEL DI SANFILIPPO SALVATORE E C. S.N.C. 2) DELTACON SRL; 3) ULTRAPROMEDIA S.R.L.;
PRESO ATTO	che, a seguito dell'indagine condotta allo scopo di individuare gli operatori economici in grado di fornire la DYMO su MEPA ha prodotto le seguenti ditte: <ol style="list-style-type: none"> 1) ULTRAPROMEDIA S.r.l. € 141,00 + I.V.A.; 2) VODACOM SAS DI CASPIATI MARTA & C € 196,00 + I.V.A.; 3) VIRTUAL LOGIC € 220,55 + I.V.A.;
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione del fatto che Copitel di San Filippo Salvatore e C. S.n.c. e Deltacon S.r.l. non hanno dato riscontro alle richieste effettuate e che la cifra supera il limite minimo richiesto dalla ditta per non applicare costi di gestione pratica ha ritenuto congruo affidare la fornitura oggetto della presente determina alla Ditta ULTRAPROMEDIA S.r.l. alle seguenti condizioni: <ol style="list-style-type: none"> 1) Monitor € 225,00 + I.V.A.; 2) Mouse e 32,00 + I.V.A.; 3) Tastiera € 25,00 + I.V.A.; 4) DYMO € 141,00 + I.V.A.; 5) Nastro ricambio Dymo € 39,00 + I.V.A.
ACCERTATO	che l'operatore economico Ultrapromedia S.r.l. – P.IVA 10324241008 ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta, e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA

la disponibilità finanziaria sulla voce sul Progetto U-GOV 100024-2021-SD-ALTRIPOSTL_001 Dottorato XXXVII ciclo 10% e sul Progetto 100024-2012-BP-DIP_01 "PROGETTO GESTIONE DICCA del budget 2023 del Dipartimento;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura oggetto della presente procedura all'operatore economico Ultrapromedia S.r.l. – P.IVA 10324241008, con sede in Roma - CIG: **ZD23A2E77D**;
- di imputare la spesa complessiva di € **563,64** così determinata:

A	Importo contrattuale (<u>IVA esclusa</u>)	€ 282,00
B	IVA al 22%	€ 62,04
C	Totale onnicomprensivo	€ 344,04

sul Progetto U-GOV 100024-2021-SD-ALTRIPOSTL_001 Dottorato XXXVII ciclo 10% del budget 2023 del Dipartimento;

A	Importo contrattuale (<u>IVA esclusa</u>)	€ 180,00
B	IVA al 22%	€ 39,60
C	Totale onnicomprensivo	€ 219,60

sul Progetto U-GOV 100024-2012-BP-DIP_01 "PROGETTO GESTIONE DICCA del budget 2023 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Luca Morasso

F.to digitalmente