

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E DESIGN

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Determina a contrarre n. 84 del 19/6/2023 – Repertorio determine n. 3627 del 19/6/2023

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTO l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice che prevede che "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del Codice che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*";
- CONSIDERATA l'esigenza di procedere al noleggio di n. 2 ombrelloni per l'organizzazione del catering per 40 persone nella giornata del 22 giugno 2023 sulla terrazza del Dipartimento di Architettura e Design all'interno dell'evento l'evento "SMART CITY-RAISE Spoke 1", poiché non forniti dalla Associazione che fornisce il servizio catering;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del suddetto acquisto saranno allocati sul seguente progetto UGOV 100027-2014-ED-DIP_001 overhead da prelievo contratti 8% e 10% dal 2014 del budget 2023 del Dipartimento di Architettura e Design progetto U-GOV;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTO l'atto di delega Rep. 1668 del 6/4/2023 con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato il dott. Marcello Trucco a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente;

VISTO che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dal dott. Marcello Trucco;

RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvisionamento;

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;

PRESO ATTO che si è proceduto in urgenza in considerazione delle tempistiche ridotte per il noleggio degli ombrelloni in oggetto;

CONSIDERATO che è stata trasmessa la richiesta di preventivo per l'acquisizione in oggetto all'operatore economico PRO RENT s.r.l. P. Iva: 09869830969, che ha presentato il preventivo per un importo di 328,00 € Iva esclusa;

PRESO ATTO che il RUP, in considerazione del criterio del minor prezzo e della corrispondenza delle offerte presentate alle necessità del Dipartimento, ha ritenuto congruo il preventivo offerto da **PRO RENT s.r.l. P. Iva: 09869830969**;

ACCERTATO che l'operatore economico PRO RENT s.r.l. P. Iva: 09869830969 ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;

ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria sul progetto UGOV 100027-2014-ED-DIP_001 overhead da prelievo contratti 8% e 10% dal 2014 del budget 2023 del Dipartimento di Architettura e Design progetto U-GOV;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, l'acquisizione del servizio in oggetto all'operatore economico PRO RENT S.r.l. P. Iva 09869830969 con sede in via Montello 20 Branzate 20021, MI, CIG: **Z6E3B9A8F4**
- di imputare la spesa complessiva di € 400,16 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 328,00
B	Iva 22%	€ 72,16
C	Totale onnicomprensivo	€ 400,16

sul progetto UGOV 100027-2014-ED-DIP_001 overhead da prelievo contratti 8% e 10% dal 2014 del budget 2023 del Dipartimento di Architettura e Design progetto U-GOV;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".



RESPONSABILE AMMINISTRATIVO/RUP
dott. Marcello Trucco

Marcello Trucco