



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA  
AREA APPROVVIGIONAMENTI  
Settore Acquisto Servizi

**IL DIRIGENTE**

VISTO	il decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e, in particolare l'art. 33, dello stesso Decreto Legislativo, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
VISTO	l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);
VISTA	la linea guida n. 3 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
VISTA	la linea guida n. 4 dell'ANAC in attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";
VISTO	l'art. 1 comma 502 della legge 208/2015 (deroga all'obbligo di utilizzo di Consip/Mepa);
VISTA	la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
VISTI	l'art. 30 e l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, che prevede la possibilità dell'affidamento diretto ad un solo operatore economico;
CONSIDERATA	l'esigenza pervenuta dall'Area Apprendimento permanente, orientamento, e-learning - Servizio Apprendimento permanente in data 13 marzo 2018, di procedere all'acquisto del servizio di traduzione documenti relativi all'attività didattica e gestionale del Settore apprendimento permanente fino al 31/12/2018;
RILEVATO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
RILEVATO	che, ai sensi dell'art. 1 comma 149 della Legge di stabilità 2013 (Obbligo di acquisti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria attraverso MEPA da parte delle Università) è presente il bando "Servizi Commerciali vari", ma che questo non risulta essere idoneo a soddisfare le esigenze specifiche richieste;
PRESO ATTO	di aver richiesto un preventivo a ditte specializzate in traduzione di documenti come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"><li>• B. Services s.r.l. Corso Torino, 24/B - 16129 Genova P.IVA IT01552970996 per l'offerta economica pari a € 1.171,20 IVA al 22 % inclusa;</li><li>• COME DIRE Via Caffaro n.13 - 16124 Genova (GE) - Italia P.I. 01856400997 per l'offerta economica pari a € 1830,00 IVA al 22 % inclusa;</li></ul>
RILEVATO	che le ditte sopramenzionate hanno presentato la loro miglior offerta, e che quella al minor prezzo risulta essere quella della ditta B. Services S.r.l. per un importo di € 960,00 oltre IVA;

## DETERMINA

- Di affidare, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla ditta B. Services s.r.l. Consulenza e Servizi alle Imprese P.IVA IT01552970996 Corso Torino, 24/B - 16129 Genova ;
- Di aver accertato che l'impresa ha presentato l'autocertificazione debitamente sottoscritta relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dall'affidamento di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che si procederà alle verifiche di detti requisiti ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000;
- di imputare la spesa complessiva di euro 960,00 (oltre IVA) sulla voce COAN 1.7.7.4.3.2 (codice progetto 100032-2012-SM-MASTER\_001) del budget 2018 del Area apprendimento permanente, orientamento, e-learning per la quale il Dirigente competente Dott. Paolo Giannone ha attestato la relativa disponibilità con comunicazione via mail del 14.03.2018
- Di assegnare le funzioni di Responsabile unico del procedimento alla Dott. Paolo Giannone.

Visto,  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Paolo Giannone

IL DIRIGENTE  
F.to digitalmente  
Dott.ssa G. Maglione