

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E INTERNAZIONALI

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata in data 24 ottobre 2023 dalla prof. Mara Morini ad offrire un servizio di coffee break durante l'evento del 14 novembre 2023 ai 20 partecipanti al convegno intitolato "Guerra e pace tra le nazioni del XXI secolo" che si svolgerà presso la Camera di commercio di Genova, Sala del Bergamasco, via Garibaldi 4;
- CONSIDERATA l'autorizzazione resa dalla prof.ssa Daniela Preda, direttrice del Dipartimento;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto saranno allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) del progetto U-GOV 100015-2022-MM-CONTDIDECO\_001 del budget 2023 del Dipartimento;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 897 del 22/02/2023 conferita a Giovanni Bellocchio dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- PRESO ATTO che l'incarico di RUP è svolto dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento;

RILEVATO	che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
VISTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
PRESO ATTO	che, a seguito dell'indagine condotta allo scopo di individuare gli operatori economici in grado di fornire il servizio, si è ritenuto congruo avvalersi del catering Bonton srl, p.iva 019257600991;
PRESO ATTO	che in data 8 novembre 2023 è stata trasmessa la richiesta di preventivo per il servizio in oggetto alla suindicata ditta;
CONSIDERATO	che in data 09/11/2023 è pervenuto il preventivo Prot. N.006370 per un costo totale pari a euro 281,00 esclusa iva (euro 10,00 a persona più IVA 10% ed euro 50,00 più IVA 22% per il servizio di trasporto e facchinaggio);
PRESO ATTO	che il RUP, in considerazione del prezzo e della disponibilità dell'operatore ad effettuare il servizio, ha ritenuto congruo il preventivo offerto da Bonton srl;
ACCERTATO	che l'operatore economico Bonton srl ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
ACCERTATA	altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
CONFERMATA	la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) del progetto U-GOV 100015-2022-MM-CONTDIDECO_001 del budget 2023 del Dipartimento;

#### DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio di erogazione di un coffee break oggetto della presente procedura all'operatore economico Bonton s.r.l. – P. IVA 019257600991, via di Brera 2, 16121 Genova, **CIG ZF03D26F59**;
- di imputare la spesa complessiva di **€281,00** così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA 10% esclusa)	€ 200,00
B	IVA al 10%	€ 20,00
C	Importo contrattuale (IVA 22% esclusa)	€ 50,00
D	IVA al 22%	€ 11,00
E	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 281,00</b>

sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) del progetto U-GOV 100015-2022-MM-CONTDIDECO\_001 del budget 2023 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP  
Giovanni Bellocchio  
*F.to digitalmente*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Giovanni Bellocchio  
*(F.to digitalmente)*

**Allegati**

1. Prot. 006370 del 09/11/2023 Preventivo Bon Ton Catering
2. Locandina del convegno