

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area per le Strutture Fondamentali

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 - P. IVA 00754150100

email: cssba@unige.it - PEC: cssba@pec.unige.it – Cod. IPA: 34WG4P

IL CAPO SERVIZIO DEL SSBA

Oggetto: Affidamento diretto per acquisto servizio Library Mobile App per il triennio 2024-2026

Operatore Economico: EX LIBRIS ITALY Srl – CF/P.IVA 02228520231

Codice C.I.G.: ZBF3CD123B

- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*”;
- VISTI l’art. 15 del Codice relativo al “Responsabile Unico del Progetto (RUP)” e l’allegato I.2, concernente l’“Attività del RUP”;
- VISTO l’art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell’“*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;
- VISTO l’art. 17, comma 2 del Codice che prevede che “*in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;
- VISTO l’art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che dispone che “*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*”;
- CONSIDERATA l’esigenza del Servizio SBA di procedere all’acquisto del servizio in abbonamento del software Library Mobile App, mirato a rendere più semplice ed efficace l’accesso ai servizi e alle informazioni delle biblioteche per gli utenti, con un contratto di durata triennale per un importo presunto pari a € 27.110,00 (IVA esclusa);
- .CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto sono allocati sulla voce COAN 04.01.02.05.01.12 “Assistenza informatica e manutenzione software” e sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2023-MR-ALTRI-DID_011 del budget 2023 del SSBA;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 367/2023 e l’integrazione Rep. 648/2023 conferita alla dott.ssa Marcella Rognoni, Capo Servizio del SSBA, dal Dirigente dell’Area per le Strutture Fondamentali,

Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

VISTA la determina Rep. nr. 6453/2023 di affidamento delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla Dott.ssa Marcella Rognoni per la presente procedura;

RILEVATO che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che la fornitura del servizio in oggetto risulta presente sul bando MePA, Informatica/elettronica/telecomunicazioni – Licenze Software, nella categoria merceologica CPV 72212160-8 Servizi di programmazione software per biblioteche e che si è ritenuto dunque opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, da espletarsi sulla piattaforma Acquisti in Rete - MePA, mediante:

➤ **Trattativa diretta MePA**

PRESO ATTO che, il EX LIBRIS ITALY Srl – CF/P.IVA 0222852031 detiene l'esclusiva della distribuzione del software Library Mobile Appa e relativa assistenza postvendita;

CONSIDERATO che, a seguito di quanto sopra riportato, è stata pubblicata su piattaforma MePA, in data 02/11/2023;

➤ **Trattativa diretta MePA n. 3790288** alla società EX LIBRIS ITALY Srl;

CONSIDERATO che entro la data del 08/11/2023 è pervenuto il preventivo della seguente società EX LIBRIS ITALY Srl – CF/P.IVA 0222852031:

CONTRATTO TRIENNALE LIBRARY APP 2024-2026		
		con IVA al 22%
Tariffa implementazione una tantum	€ 6.437,00	€ 7.853,14
Sottoscrizione I ANNO - 2024	€ 6.891,00	€ 8.407,02
Sottoscrizione II ANNO - 2025	€ 6.891,00	€ 8.407,02
Sottoscrizione III ANNO – 2026	€ 6.891,00	€ 8.407,02
COSTO TOTALE CONTRATTO	€ 27.110,00	€ 33.074,20

Il contratto prevede una tariffa di implementazione una tantum e un costo di sottoscrizione annuale per l'abbonamento al servizio per un importo contrattuale complessivo pari a € 27.110,00 IVA al 22% esclusa;

PRESO ATTO che il RUP, in considerazione del fatto che si tratta di un servizio standardizzato le cui condizioni sono definite dal mercato, anche se fornito in esclusiva, ha ritenuto congruo il preventivo offerto dal EX LIBRIS ITALY Srl;

ACCERTATO che l'operatore economico EX LIBRIS ITALY Srl – CF/P.IVA 0222852031 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 04.01.02.05.01.12 "Assistenza informatica e manutenzione software" e sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2023-MR-ALTRI-DID_011 del budget 2023 del SSBA;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il servizio in abbonamento Library Mobile App per il periodo contrattuale triennale dal 01/01/2024 al 31/12/2026, oggetto della presente procedura all'operatore economico EX LIBRIS ITALY Srl – CF/P.IVA 0222852031 - con sede in Largo Francesco Richini 6 – 20122 Milano - CIG: ZBF3CD123B;
- di imputare la spesa complessiva di € 33.074,20 così determinata:

A	Importo contrattuale (<u>Iva esclusa</u>)	€ 27.110,00
B	Iva al 22%	€ 5.964,20
E	Totale omnicomprensivo	€ 33.074,20

- di impegnare la quota di **€ 16.260,16 IVA al 22%** inclusa relativa al costo per la tariffa di implementazione una tantum e al costo per il primo anno di sottoscrizione sulle seguenti voci:
 - **€ 6.273,51** Iva inclusa sulla voce COAN 04.01.02.05.01.12 del budget 2023 del SSBA;
 - **€ 9.986,65** Iva inclusa sulla voce e sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2023-MR-ALTRI-DID_011 del budget 2023 del SSBA;
- che le quote di sottoscrizione degli anni successivi verranno imputate sulla voce COAN 04.01.02.05.01.12 del budget di SSBA dell'anno di competenza;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RUP
Dott.ssa Marcella Rognoni
Capo Servizio del SSBA
(F.to digitalmente)