

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## Centro di Servizi per il Ponente Ligure

Determina n. dell'01.12.2023

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 40 comma 2 del D.lgs. 50/2016 che dispone che "*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*";
- CONSIDERATA l'esigenza manifestata da Daniela Zucchiatti, in data 20.11.2023, di procedere alla fornitura di materiale per cancelleria per gli uffici amministrativi del Campus Universitario di Savona, per un importo presunto pari a € 250,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura della fornitura di materiale di cancelleria, richiesto sono allocati sulla voce COAN CO.04.01.02.0201.03 "Cancelleria e altri materiali di consumo" del budget 2023 del CenVis;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 306 del 24.01.2023 conferita alla dott.ssa Daniela Zucchiatti, Responsabile Amministrativo del CenVis, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;

- RILEVATO** che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- PRESO ATTO** che, in data 21.11.2023 sono state trasmesse le richieste di preventivo per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi del Campus Universitario di Savona in oggetto al seguente operatore economico, selezionato in ragione dell'aver già rifornito in passato dei suddetti materiali e soprattutto dalla velocità di consegna degli stessi, tenuto conto della vicinanza geografica della ditta al Campus stesso:
- Arco Ufficio S.a.s.- P.IVA 0052090090 (Prot. n. 69094);
- CONSIDERATO** che entro la data del 21.11.2023 è pervenuto il preventivo della seguente società:
- Arco Ufficio S.a.s. – P.IVA 0052090090, (Prot. n. 69094), di importo pari a 245,95 IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che il RUP, in considerazione della congruità dell'offerta ricevuta ha ritenuto congruo il preventivo offerto da - Arco Ufficio S.a.s.;
- ACCERTATO** che l'operatore economico Arco Ufficio S.a.s. – P.IVA 0052090090 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- ACCERTATA** altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATO** la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN CO. 04.01.02.0201.03 "Cancelleria e altri materiali di consumo" del budget 2023 del GenVis;

#### **DETERMINA**

- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura di materiale di segnalazione per il Campus Universitario di Savona, oggetto della presente procedura, all'operatore economico – Arco Ufficio S.a.s. – P.IVA 0052090090, con sede in via Buscaglia 28R-17100 Savona- CIG: Z073D608F0;
- di imputare la spesa complessiva di € 300,06 così determinata:

A	Importo contrattuale ( <u>IVA esclusa/IVA esente/altro</u> )	€ 245,95
B	IVA al 22%	€ 54,11
C	<b>Totale onnicomprensivo</b>	<b>€ 300,06</b>

sulla voce COAN CO. 04.01.02.0201.03 "Cancelleria e altri materiali di consumo" del budget2023 del GenVis;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 28 del Codice, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

VISTO IL RUP  
Daniela Zucchiatti



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Daniela Zucchiatti



Allegati

1.preventivo, prot. N. 69094

**ARCO UFFICIO SAS**

Sede legale e operativa: Via Buscaglia 28r  
 17100 SAVONA (SV)  
 Tel. 019828986 - Fax 019828950  
 P.IVA e Cod.Fisc. 00952090090 SDI: M5UXCR1 R.E.A. 101996  
 Sede legale: SAVONA - N. iscrizione a CCIAA di Savona 00952090090  
 web: www.arcoufficio.it - email: amministrazione@arcoufficio.it

prot. 69094 del 21/11/23

# ARCOUFFICIO

Documento	Data	Pagina
<b>Preventivo N° 390</b>	21/11/2023	1
Alla cortese attenzione di		Protocollo
DANIELA ZUCCHIATTI		
<b>Oggetto</b>		
PREVENTIVO ARCO UFFICIO		

Spettabile:  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA - CENTRO  
 DI SERVIZI PONENTE LIGURE - CENVIS**

VIA MAGLIOTTO 2  
 17100 SAVONA (SV)

Ufficio: 01921945301 01921945322  
 e-mail: daniela.zucchiatti@unige.it

Con la presente Vi inviamo la ns. migliore offerta per:

Codice	Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Sc.	Importo	Iva
830201 8000825830419	EVIDENZIATORE TRATTO VIDEO GIALLO Inchiostro a base d'acqua che asciuga rapidamente su tutti i tipi di carta normale, autocalcante e fax. Punta scalpello con tratto 1,0-5,0mm.colore: giallo.	Nr.	4	0,7787		3,11	22%
CCA044-662219 8004972012841	BUSTE A FORATURA UNIVERSALE ATLA 22X30 50 PZ SUPERIOR LISCIO Finitura: LISCIO Formato: 22x30 cm Spessore: alto Colore: trasparente Chiusura: no Materiale: polipropilene Tipologia: buste con foratura universale rinforzata	Nr.	10	3,2787		32,79	22%
06400040 8051270092525	AGENDA GIORNALIERA NOTABENE 14.5X20.5 CM GOMMATO 2024	Nr.	2	5,6557		11,31	22%
0230004 8051270092105	PLANNING SETTIMANALE DA SCRIVANIA 10.5X29.8 CM 2024	Nr.	1	5,6557		5,66	22%
104552 0043859584857	POUCHES A4 80 MIC. CONF. 100 PZ Pouches APEX per una plastificazione a finitura lucida Pouches A4 da 80 micron per lato Adatta a tutte le plastificatrici	Nr.	4	10,9016	18,2%	35,67	22%
104550 0043859584840	POUCHES A3 80 MIC. CONF. 100 PZ Pouches per plastificazione spessore 2x80 my, formato A3. Confezione da 100 pezzi.	Nr.	2	21,2295	16,21%	35,58	22%
NI5018 8002787050188	PORTACHIAVI CON GIVOL. 100 PZ.	Nr.	2	22,1311		44,26	22%
G84 8004157744185	RACCOGLITORE OXFORD DORSO 5 VERDE	Nr.	5	5,3197	10,63%	23,77	22%
DK121531 DK121531	Orologio da parete Methodo Slim - diametro Ø 31,5 cm - silver	Nr.	1	23,90		23,90	22%
DK101554 DK101554	Temperamatite da tavolo a manovella KOH-I-NOOR	Nr.	1	29,90		29,90	22%

**ARCO UFFICIO SAS**

Sede legale e operativa: Via Buscaglia 28r  
17100 SAVONA (SV)  
Tel. 019828986 - Fax 019828950  
P.IVA e Cod.Fisc. 00952090090 SDI: M5UXCR1 R.E.A. 101996  
Sede legale: SAVONA - N. iscrizione a CCIAA di Savona 00952090090  
web: www.arcoufficio.it - email: amministrazione@arcoufficio.it

**ARCOUFFICIO**

**Totale netto**

**245,95 €**

**CONDIZIONI DI VENDITA**

Pagamento

BONIFICO BANCARIO

Con l'occasione ci preghiamo di porgerVi i migliori saluti.

**ARCO UFFICIO SAS**

Data, Timbro e Firma per accettazione

1 NOV. 2023

CENTRO DI SERVIZI PER IL PONENTE LIGURE  
Il Responsabile Amministrativo  
(Dott.ssa Daniela Zucchiatti)