

Determina 4129/23

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito “il Codice”) e in particolare l’art. 33 dello stesso, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (finanziaria 2007);
- VISTE le Linee guida n. 3 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- VISTE le Linee guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in attuazione del Codice, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*”;
- VISTO il Manuale di Contabilità dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l’allegato n. 13 recante “*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*”;
- VISTO l’art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, che prevede la possibilità dell’affidamento diretto per acquisti di importo inferiore a € 139.000,00;
- VISTO l’art. 32, comma 2 del Codice che prevede che “*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;
- VISTO l’art. 40 comma 2 del Codice che dispone che “*a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*”;
- CONSIDERATA l’esigenza manifestata dalla Prof.ssa Morelli in data 09.06.2023 di procedere all’acquisto del servizio di pernottamento dei relatori del convegno Multiplier Event, nell’ambito del Meeting del progetto ERASMUSKA2_Dialogos, l’importo presunto € 380 più tasse di soggiorno (IVA esclusa)



- CONSIDERATO** che i fondi necessari alla copertura del servizio richiesto saranno allocati sulla voce di progetto U-GOV 100014-2023-MM-ERASMUSKA2_Dialogos_Morelli del budget 2023 del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTO** l'atto di delega Rep. 611 dello 08/02/2023, con cui il Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali ha autorizzato la sig.ra Cristina Cerkenik a sottoscrivere la determina di attribuzione delle funzioni di RUP, la determina a contrarre, il contratto e il buono d'ordine relativi a procedure negoziali di importo stimato inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti prevista dalla normativa vigente
- VISTO** che le funzioni di RUP della presente procedura sono svolte dalla Sig.ra Cristina Cerkenik;
- RILEVATO** che non sono attive convenzioni-quadro Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;
- PRESO ATTO** -che, in data 04.07.2023 è stata trasmessa la richiesta di preventivo per il servizio in oggetto all'HOTEL HELVETIA SRL, P.IVA 01347300996 selezionato in ragione di economicità del servizio richiesto:
- ACCERTATO** che l'operatore economico HOTEL HELVETIA SRL, P.IVA 01347300996 ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche dei requisiti di carattere generale e speciale prescritte;
- ACCERTATA** altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- CONFERMATA** la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce del progetto U-GOV 100014-2023-MM-ERASMUSKA2_Dialogos_Morelli del budget 2023 del Dipartimento;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il *servizio* oggetto della presente procedura, all'operatore economico HOTEL HELVETIA SRL, P.IVA 01347300996 con sede in Genova- CIG: Z1D3B47D0F -
- di imputare la spesa complessiva di € 417,00 così determinata:

A	Importo contrattuale (IVA esclusa)	€ 370,90 + 9,00 (tassa soggiorno)
---	------------------------------------	--------------------------------------



B	IVA al 10% su importo contrattuale	€ 37,09
C	Totale omnicomprensivo	€ 417

sulla voce COAN CO.04.01.02.05.01.08 (spese per organizzazione manifestazioni e convegni) Progetto 100014-2023-MM-ERASMUSKA2_Dialogos_Morellidel budget 2023 del Dipartimento;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cristina Cerkvenik