

**Determina n. 6833 del 20/11/2023****IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- PREMESSO l'esigenza manifestata dai Proff. Fabio D'Agostino e Federico Silvestro di procedere all'acquisto di n. 2 PC Notebook DELL Latitude 5540 per predisporre la postazione lavorativa ai nuovi due dottorandi;
- VISTO il d.lgs 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti – di seguito Codice)
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO che la fornitura/servizio in premessa rientra nei limiti di valore previsti dall'art.50 del Codice;
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo;
- CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi che soddisfino tutti i requisiti richiesti nella presente procedura di approvvigionamento;
- VISTO l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- CONSIDERATO che le forniture sono presenti sul mercato elettronico MEPA e, pertanto, si intende procedere tramite affidamento diretto;
- VISTA la delega Rep. 1664 del 6.4.2023, conferita alla dott.ssa Laura Garbaglia dalla Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DETERMINA

- di provvedere, per i motivi sopra indicati, all'acquisizione della fornitura del suddetto materiale informatico - CIG: ZF83D2C5D3
- di affidare, per le ragioni espresse, la fornitura suddetta alla ditta NuvolaPoint di Flajs Alessandro Partita Iva 02611310307, che ha presentato l'autocertificazione inerente all'assenza di motivi di esclusione dalle procedure d'appalto di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, per un importo pari a € 2.350,44 IVA esclusa;
- di imputare la spesa complessiva di € 2.867,53 IVA compresa, su 100026-2021-FS-ALTPRIVCOM_002 Voce COAN CO.01.02.04.01.01.02;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di svolgere le funzioni di R.U.P. della suddetta procedura;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet dell'Università di Genova "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.sa Laura Garbaglia
(firmato digitalmente)