

# RELAZIONE DI GENERE SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE MASCHILE E FEMMINILE

art. 47, c. 3, D.L. 77/2021

AHSI S.p.A.

Viale delle Industrie, 33

20881 Bernareggio MB (Italy)

Tel. +39 039.6827.1 - Fax +39 039.6827.500

[info@ahsi.it](mailto:info@ahsi.it) - [ahsi@pec.it](mailto:ahsi@pec.it)

**SETTEMBRE 2023**



## SOMMARIO

1. Presentazione della società
2. Normativa
3. Dati di cui all'art. 47, c. 3, D.L. n. 77/2021
4. Conclusioni



## 1. PRESENTAZIONE DELLA SOCIETÀ

Denominazione: AHSI S.p.A.

CF. E P.IVA: 02481080964

Sede legale: Bernareggio (MB)  
viale delle Industrie n. 33 – 20881

Data Costituzione: 16.02.1995

Data inizio attività: 01.01.1996

Iscrizione al Registro delle Imprese  
di Milano Monza Brianza Lodi: 20.07.2007

Registro Imprese MB 02481080964

Registro A.E.E. IT08020000003524

Sistema di amministrazione e controllo:

- Consiglio di Amministrazione
- Collegio Sindacale



## “We lab you”

Ahsi è un'azienda leader nel settore biomedicale, certificata ISO 9001:2008 e ISO 13485:2013, con grandi tradizioni e tecnologie.

Grazie a oltre 25 anni di esperienza, più di 3.500 progetti gestiti e circa 650 milioni di euro di installazioni realizzate, Ahsi è in grado di fornire arredi tecnici e strumentazione da laboratorio per ogni esigenza di business.

L'azienda garantisce inoltre un continuo supporto nel tempo grazie al proprio servizio di assistenza tecnica, sempre professionale e puntuale.

Il centro direzionale e logistico ha sede a Bernareggio (MB) e si sviluppa in 3000 mq<sup>2</sup>, dispone di uffici, sale conferenze e di un Laboratorio Showroom.

Il modello organizzativo aziendale è rappresentato da tre divisioni operative, sinergiche e comunicanti:

- Arredo tecnico
- Strumentazione da laboratorio
- Assistenza tecnica

CODICE A.T.ECO.: 46.09

Ahsi si occupa principalmente di:

- Progettare, realizzare, noleggiare e commercializzare impianti tecnologici, con tutte le operazioni connesse di apparecchiature medico scientifiche, loro parti staccate e similari, di vetrerie tecniche, mobili, arredi e forniture in genere, il tutto per le strutture sanitarie, di ricerca, laboratori chimici ed industriali;
- Acquistare, vendere e sfruttare i brevetti in qualsiasi settore;
- Assumere mandati di vendita;
- Assistenza e riparazione dei prodotti trattati;
- Studio e progettazione, realizzazione, organizzazione, prestazione e gestione di servizi per la soluzione di problemi igienico – ambientali, di pulizia, disinfezione, disinfestazione, decontaminazione, derattizzazione, sanificazione e attività alle medesime annesses.

## CCNL applicati

Metalmeccanico – industria (applicato agli impiegati)

Dirigenti industria (applicato solo ai dirigenti)

## Modello Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001

Da diversi anni l'azienda ha adottato un Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 e un Codice Etico. E' stato, altresì, nominato un Organismo di Vigilanza plurisoggettivo.

Ahsi si è sempre dimostrata attenta alle tematiche sulla Parità di Genere e pari opportunità, facendo propri i valori di uguaglianza, equità e inclusione.

## 2. NORMATIVA

**Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77**

**Articolo 47 comma 3**

Gli operatori economici, diversi da quelli indicati nel comma 2 e che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

**Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36**

**Allegato II.3 - art. 1 comma 2**

Gli operatori economici, diversi da quelli indicati nel comma 1 e che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo e' trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

### 3. DATI DI CUI ALL'ART. 47, CO. 3, D.L. 77/2021

#### SOMMARIO

- A. Numero complessivo dei dipendenti
- B. Numero occupati per categoria professionale e livello contrattuale
- C. Promozioni e assunzioni nell'anno
- D. Numero delle ore e dei partecipanti per categoria professionale ad attività di formazione
- E. Numero occupati in cassa integrazione guadagni e aspettativa
- F. Numero complessivo licenziamenti dimissioni pensionamenti e prepensionamenti
- G. Retribuzione effettivamente corrisposta per categoria professionale e livello di inquadramento

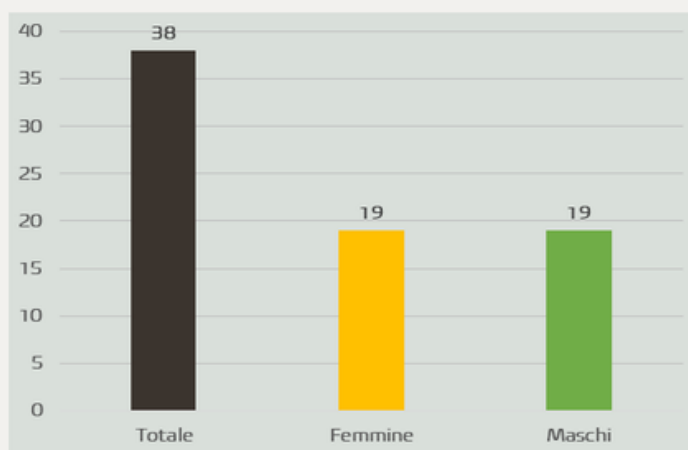
#### PREMESSE METODOLOGICHE

I dati raccolti per la redazione della presente relazione sono calcolati su base annua al 31 dicembre 2022.

## A. NUMERO COMPLESSIVO DEI DIPENDENTI

Il dato specifica la situazione del personale maschile e femminile dipendente al 31 dicembre 2022: sul totale complessivo di 38 dipendenti risulta una parità tra uomini e donne.

Totale	38
Femmine	19
Maschi	19



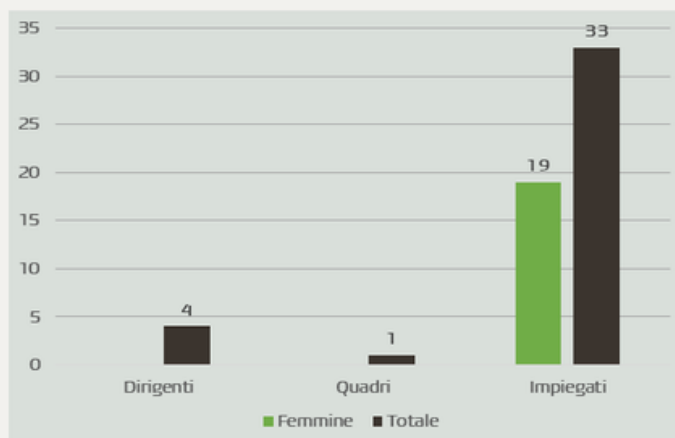


## B. NUMERO OCCUPATI PER CATEGORIA PROFESSIONALE E LIVELLO CONTRATTUALE

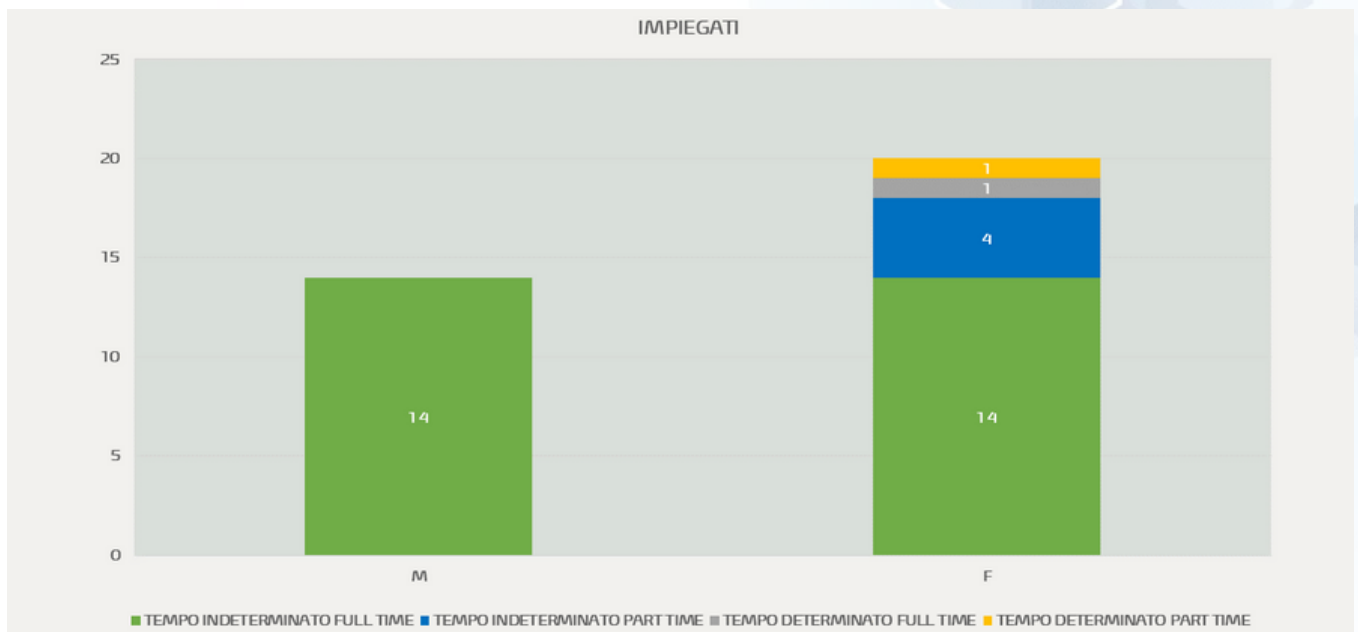
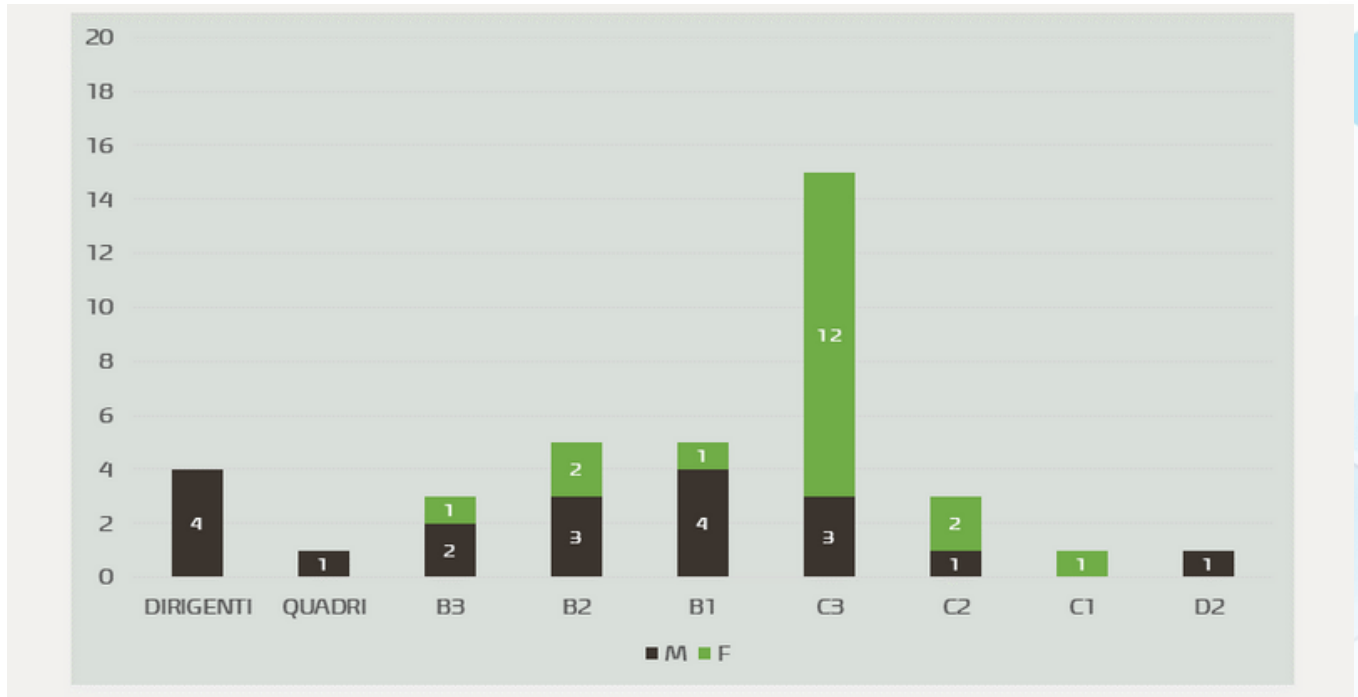
La tabella prende in considerazione i dati relativi agli occupati ed alle occupate alle dipendenze al 31 dicembre 2022, distinti per categoria professionale e per livelli contrattuali.

Per “occupati alle dipendenze” si intende tutti i lavoratori con un contratto di lavoro subordinato (inclusi i lavoratori sospesi per Cassa Integrazione, in aspettativa, in congedo parentale o formativo).

Livello	TOT.	Di cui Femmine
Dirigenti	4	0
Quadri	1	0
Impiegati	33	19



## NUMERO DI OCCUPATI PER LIVELLO CONTRATTUALE E DETTAGLIO DI OCCUPATI DI GENERE FEMMINILE

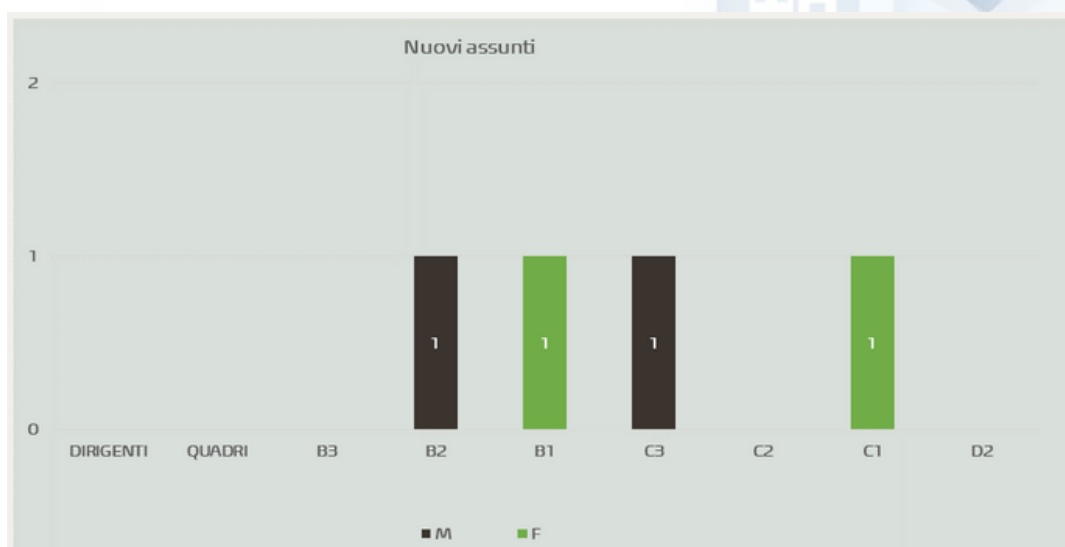


## C. PROMOZIONI E ASSUNZIONI NELL'ANNO

Si rappresenta la popolazione della società suddivisa per singole qualifiche nell'anno 2022. Con "Assunzioni" si intendono entrate e trasferimenti da una unità produttiva o dipendenza della stessa impresa localizzate in altri comuni.

Con "Promozioni" si intendono i passaggi di livello verso l'alto, a prescindere dalla motivazione della promozione (anzianità, merito o altro).

OCCUPATI AL 31/12/2022	LIVELLI	PROMOZIONI NEL 2022*				ASSUNTI NEL 2022	
		M+F	F	M+F	F	M+F	F
DIRIGENTI		4	0	0	0	0	0
QUADRI	A1	1	0	0	0	0	0
IMPIEGATI	B3	3	1	0	0	0	0
	B2	5	2	0	0	1	0
	B1	5	1	0	0	1	1
	C3	15	12	0	0	1	0
	C2	3	2	0	0	0	0
	C1	1	1	0	0	1	1
	D2	1	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>		<b>38</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>



\*Si precisa che nel corso dell'anno 2021, AHSI – in conformità con la riclassificazione dei dipendenti imposta dal CCNL metalmeccanici - ha rianalizzato la popolazione aziendale per ricollocarla in modo adeguato nella nuova classificazione richiesta dal CCNL di riferimento. In occasione dell'adempimento, l'azienda ha effettuato una valutazione puntuale per ogni singola posizione e ha attribuito ad ogni singolo dipendente la categoria più idonea in base alle mansioni effettivamente svolte.

## D. NUMERO DELLE ORE E DEI PARTECIPANTI PER CATEGORIA PROFESSIONALE AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

### PREMESSE

Con “formazione” si intende l'attività formativa svolta attraverso corsi teorici e pratici in favore del personale dipendente.

Il numero dei partecipanti coinvolti in attività di formazione è stato indicato complessivamente per ciascuna categoria professionale nel corso dell'anno 2022.

Il numero complessivo di ore di formazione effettuato è stato indicato per ogni categoria professionale nel corso dell'anno considerato.

AHSI assicura che il personale abbia le adeguate competenze a svolgere le attività che influenzano la conformità ai requisiti del prodotto/servizio, anche con riferimento alla prevenzione degli infortuni e alla sicurezza.

La Direzione definisce, per i ruoli più influenti sulla qualità e sulla sicurezza, i criteri di qualifica del personale. Tali criteri sono formalizzati nel documento Profilo professionale e riporta, per ogni ruolo, le caratteristiche richieste in termini di:

1. Grado di istruzione (titolo di studio)
2. Esperienza
3. Formazione (teorica e/o pratica)
4. Capacità professionali.

Le risorse umane, con la collaborazione dei rispettivi responsabili, verificano periodicamente l'idoneità professionale delle persone in relazione allo svolgimento delle attività di loro competenza; individuano eventuali carenze professionali, traducendole in un piano annuale di formazione/addestramento; controllano inoltre la realizzazione e l'efficacia delle attività di formazione/addestramento previste dal suddetto piano, assicurando la conservazione delle relative registrazioni.

AHSI garantisce, con analisi e verifiche periodiche delle competenze, che i corsi di formazione-addestramento su funzioni generali, funzioni specifiche aziendali e su aggiornamenti tecnici e di prodotto/servizio vengano programmati, svolti e documentati e che ne siano verificati i risultati.

Le attività di formazione-addestramento di AHSI devono garantire che il personale acquisisca la necessaria competenza per svolgere le proprie attività.

Le attività di formazione-addestramento possono essere sia interne, progettate e svolte appositamente per AHSI da proprio personale e/o consulenti, che esterne, vale a dire attività gestite da terzi.

Le tipologie di interventi formativi consistono in:

### **TRAINING ON THE JOB (AFFIANCAMENTO)**

Con "training on the job" si intende l'attività di formazione, svolta anche in affiancamento sul lavoro, rivolta ai nuovi assunti o a personale in mobilità interna, per l'acquisizione delle competenze necessarie a occupare le posizioni di pertinenza. Tale attività è pianificata e gestita dal responsabile diretto del neoassunto, ed è individuata al momento dell'assunzione o del passaggio a nuova mansione o a nuovo incarico.

### **ADDESTRAMENTO SPECIFICO**

Con "addestramento specifico", si intende l'insieme delle attività di formazione atte a:

- fornire una preparazione specifica per le mansioni che la persona è chiamata a svolgere ovvero un aggiornamento/approfondimento se la persona opera già in tale mansione
- soddisfare eventuali adempimenti legislativi.

### **FORMAZIONE ISTITUZIONALE**

Con formazione istituzionale si intende l'insieme delle attività individuate e gestite direttamente dalla Direzione, sulla base delle necessità generali di sviluppo aziendale, ivi compresa la formazione rivolta ai neoassunti.

**Formazione OBBLIGATORIA**

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		TOTALE		Di cui disabili e categorie protette	
	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F
Numero partecipanti	1				8	3	9	3	1	1
Numero totale ore per formazione	3				15	7	15	7	3	3

**Formazione FACOLTATIVA – ACADEMY:  
 formazione tecnica destinata al personale di vendita e back office**

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		TOTALE		Di cui disabili e categorie protette	
	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F
Numero partecipanti	2				7	4	9	4		
Numero totale ore per formazione	4				8	2	10	2		

**Formazione FACOLTATIVA ONBOARDING:  
 formazione e affiancamento per specifiche modalità di lavoro per singola  
 mansione**

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		TOTALE		Di cui disabili e categorie protette	
	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F	M+F	F
Numero partecipanti					4	2	4	2		
Numero totale ore per formazione					215	149	215	149		

## E. NUMERO OCCUPATI IN CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI E ASPETTATIVE

Tra i dipendenti in aspettativa sono stati inclusi tutti i lavoratori e le lavoratrici con diritto alla conservazione del posto di lavoro (maternità, malattia, infortunio, servizio di leva, congedo parentale o per motivi familiari, congedo formativo, etc.).

TIPO DI CONTRATTO		CASSA INTEGRAZIONE				ASPETTATIVA	
		M+F	F	M+F	F	M+F	F
DIRIGENTI	TEMPO INDETERMINATO	4	0	0	0	0	0
	TEMPO DETERMINATO	0	0	0	0	0	0
QUADRI	TEMPO INDETERMINATO	1	0	0	0	0	0
	di cui part time	0	0	0	0	0	0
	TEMPO DETERMINATO	0	0	0	0	0	0
IMPIEGATI	TEMPO INDETERMINATO	32	18	0	0	21	14
	di cui part time	4	4	0	0	0	0
	TEMPO DETERMINATO	1	1	0	0	0	0
	di cui part time	1	1	0	0	0	0
TOTALE		38	19	0	0	21	14



## F. NUMERO COMPLESSIVO LICENZIAMENTI, DIMISSIONI, PENSIONAMENTI E PREPENSIONAMENTI

Viene indicata la popolazione aziendale in uscita nell'anno 2022.

Per "Uscita" si intende, in generale, cessazione del rapporto di lavoro: pensionamenti, dimissioni volontarie, licenziamenti individuali e collettivi, prepensionamenti, scadenza contratto a termine, di FL, di apprendistato, morte o invalidità.

	DIMISSIONI		LICENZIAMENTI		PENSIONAMENTI	
	M+F	F	M+F	F	M+F	F
DIRIGENTI	0	0	0	0	0	0
QUADRI	2	0	0	0	0	0
IMPIEGATI	3	2	1	1	0	0

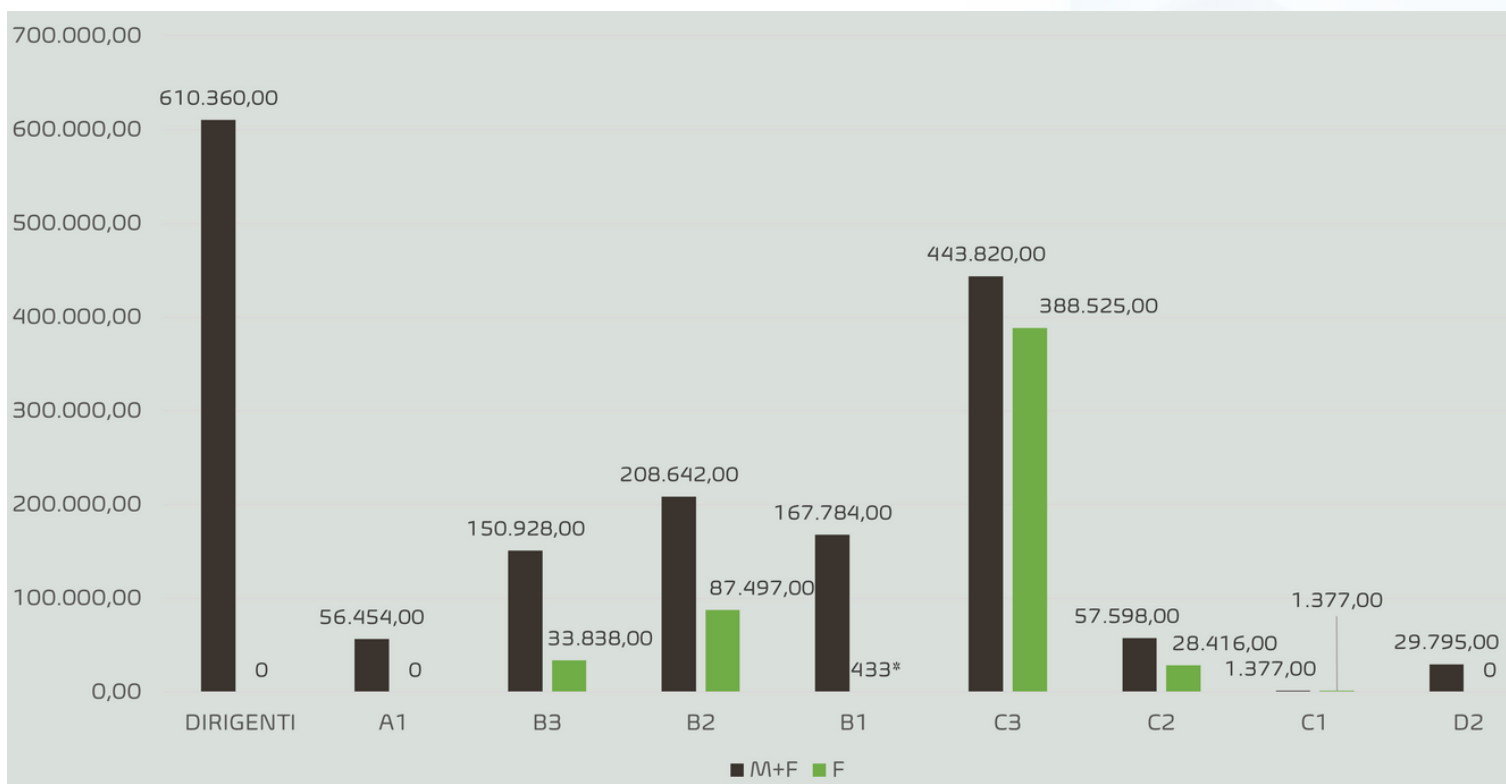
## G. RETRIBUZIONE EFFETTIVAMENTE CORRISPOSTA PER CATEGORIA PROFESSIONALE E LIVELLO DI INQUADRAMENTO

In questa tabella viene indicata la retribuzione annua del 2022 per livelli e categorie professionali, corrispondente ai dati del libro paga. Il dato indicato è la RAL «Retribuzione Annuale Lorda» di lavoratori e lavoratrici, comprensivo di tutti gli elementi retributivi.

Gli importi sono stati specificati come somma totale delle voci erogate nell'anno per l'insieme dei dipendenti dello stesso livello e non come "importi medi".

OCCUPATI AL 31/12/2022	LIVELLI	RAL	
		M+F	F
DIRIGENTI		610.360,00	0,00
QUADRI	A1	56.454,00	0,00
IMPIEGATI	B3	150.928,00	33.838,00
	B2	208.642,00	87.497,00
	B1	167.784,00	433,00*
	C3	443.820,00	388.525,00
	C2	57.598,00	28.416,00
	C1	1.377,00	1.377,00
	D2	29.795,00	0,00

\* Riferito alla quota parte di personale B1 F part time 50% (solo parziale mese di dicembre 2022).



\*Riferito alla quota parte di personale part time 50% (solo parziale mese di dicembre 2022).

\*\* Riferito alla quota di personale C1 - solo parziale mese di dicembre 2022

## CONCLUSIONI

La presente relazione viene trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera regionale di parità ai sensi dell'art. 47 comma 3 del D.L. 77/2021.

Si evidenzia che i dati raccolti sono costantemente monitorati dalla società anche al fine di promuovere i valori sulla parità di genere.

Ahsi S.p.A.



# RELAZIONE DI GENERE SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE MASCHILE E FEMMINILE

**AHSI S.p.A.**  
**Viale delle Industrie, 33**  
**20881 Bernareggio MB (Italy)**  
**Tel. +39 039.6827.1 - Fax +39 039.6827.500**  
**info@ahsi.it - ahsi@pec.it**

